Модуль «Учет затрат»

«БАРС.Здравоохранение-МИС»

Инструкция

Версия 01

Содержание

[Перечень терминов и сокращений 3](#_Toc474157200)

[1 Введение 4](#_Toc474157201)

[2 Справочник «МЭСы. Статьи затрат» 5](#_Toc474157202)

[2.1 Настройка справочника «МЭСы.Статьи затрат» 5](#_Toc474157203)

[3 Настройка медицинских стандартов 9](#_Toc474157204)

[3.1.1 Настройка стандарта лечения 9](#_Toc474157205)

[3.1.2 Настройка контрольных услуг в составе стандарта 13](#_Toc474157206)

[3.1.3 Настройка контрольных лекарств в составе стандарта 14](#_Toc474157207)

[3.1.4 Назначение статей затрат 15](#_Toc474157208)

[4 Загрузка стандартов лечения 18](#_Toc474157209)

[5 Анализ затрат на оказание медицинской помощи 19](#_Toc474157210)

# Перечень терминов и сокращений

|  |  |
| --- | --- |
| Термин, сокращение | Определение |
| АО | Акционерное общество |
| БАРС.Здравоохранение - МИС | Медицинская информационная система «БАРС.Здравоохранение - МИС» |
| ЕИ | Единица измерения |
| ИБ | История болезни |
| ОДД | Ориентировочная дневная доза |
| ОМС | Обязательное медицинское страхование |
| МКБ-10 | Международная классификация болезней 10-го пересмотра |
| МЭС | Медико-экономический стандарт |
| ЭКД | Эквивалентная курсовая доза |

# Введение

Модуль «Учет затрат» (далее – Модуль) – это функционал, предназначенный для хранения и анализа информации по нормативным и фактическим затратам в рамках стационарного лечения по территориальной программе ОМС.

Модуль предназначен для решения следующих задач:

* ведение стоимости и номенклатуры, оказанных пациенту медицинских услуг, а также предоставленных лекарственных средств и питание, в том числе в соответствии с приказом Минздравсоцразвития России от 25 января 2011 г. № 29н «Об утверждении Порядка ведения персонифицированного учета в сфере обязательного медицинского страхования»;
* группировка затрат на оказание медицинской помощи в разрезе стандартов медицинской помощи, видов, условий и форм медицинской помощи, структурных подразделений (отделений) медицинской организации, кодов заболеваний и состояний по МКБ-10;
* формирование и ведение нормативных затрат, сопоставление их с фактическими затратами.

# Справочник «МЭСы. Статьи затрат»

Справочник «МЭСы.Статьи затрат» используется для:

* хранения перечня нормативных затрат;
* назначения нормативных статей затрат для МЭС.

## Настройка справочника «МЭСы.Статьи затрат»

Перейдите в раздел «Настройки/Настройки стандартов лечения/МЭСы.Статьи затрат», откроется окно справочника (Рисунок ).

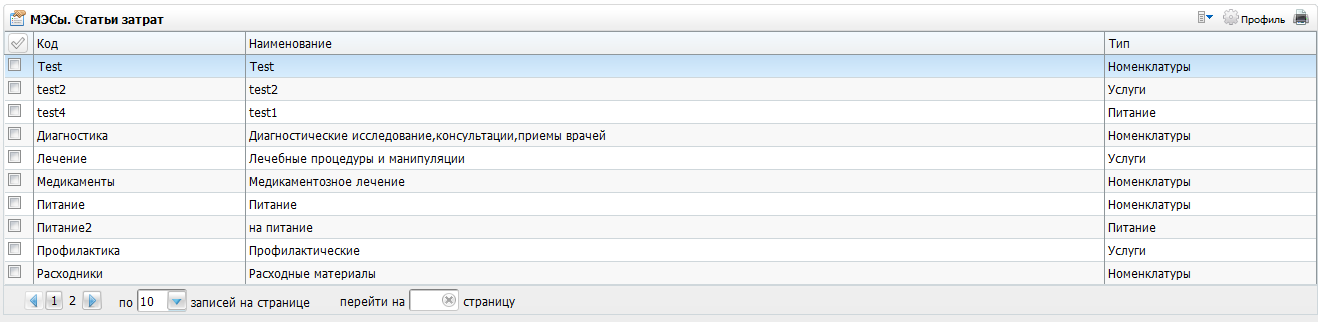


Рисунок  – Окно справочника «МЭСы.Статьи затрат»

Для добавления нормативной статьи затрат воспользуйтесь пунктом контекстного меню «Добавить» (Рисунок ).

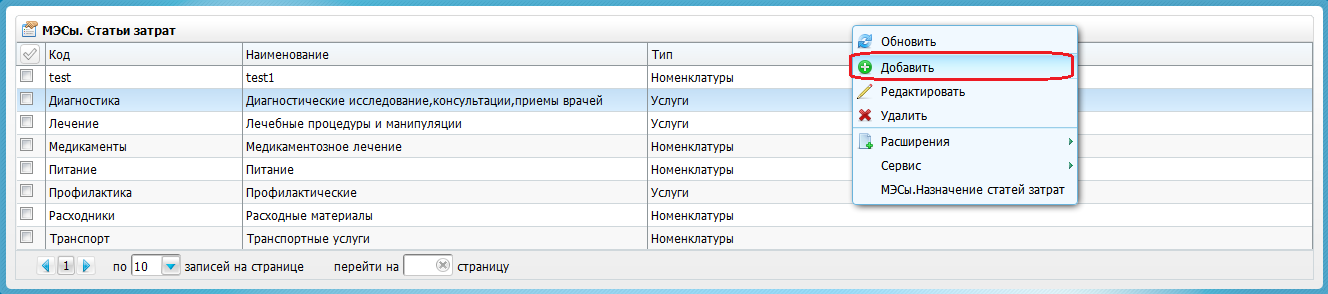


Рисунок  – Выбор пункта контекстного меню «Добавить» справочника «МЭСы.Статьи затрат»

Откроется окно «Статьи затрат: Добавление» (Рисунок 3).

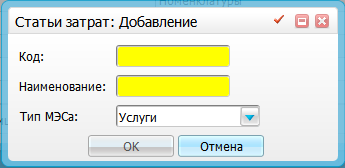


Рисунок  – Окно «Статьи затрат: Добавление»

Заполните следующие поля:

* «Код» – введите уникальный код статьи затрат;
* «Наименование» – введите наименование статьи затрат;
* «Тип» – выберите тип МЭСа из ниспадающего списка с помощью кнопки  
  .

Для редактирования данных выделите запись и выберите пункт контекстного меню «Редактировать». Откроется окно «Статьи затрат: Исправление», аналогичное окну «Статьи затрат: Добавление» (Рисунок 3). Отредактируйте данные и нажмите кнопку «ОК».

Для удаления статьи затрат выделите запись и воспользуйтесь пунктом контекстного меню «Удалить».

**Примечание** – Если данная статья уже использовалась в таблице «МЭСы:Статьи затрат», будет выведено системное сообщение: «Удаление запрещено. На запись имеется ссылка». Запись не будет удалена.

Для нормативной статьи также можно указать дополнительные данные, рассмотрим на примере статьи с типом «Номенклатуры».

Для этого выберите пункт контекстного меню «МЭСы. Назначение статей затрат» (Рисунок 4).

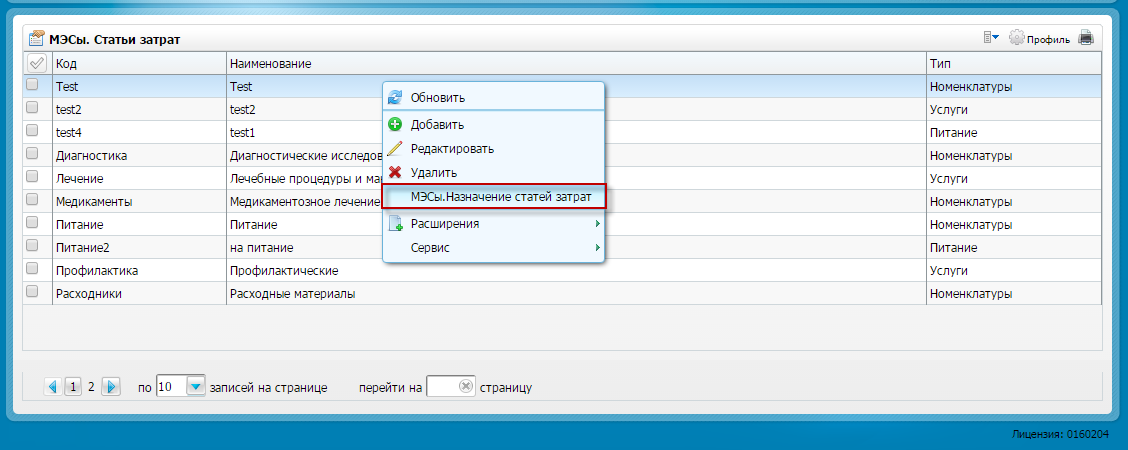


Рисунок  – Пункт «МЭСы.Назначение статей затрат»

В открывшемся окне «МЭСы.Назначение статей затрат» выберите вкладку, вызовите контекстное меню, в котором выберите пункт «Добавить», с помощью «флажков» выберите значения справочника и нажмите кнопку «ОК»  
(Рисунок 5, Рисунок 6).

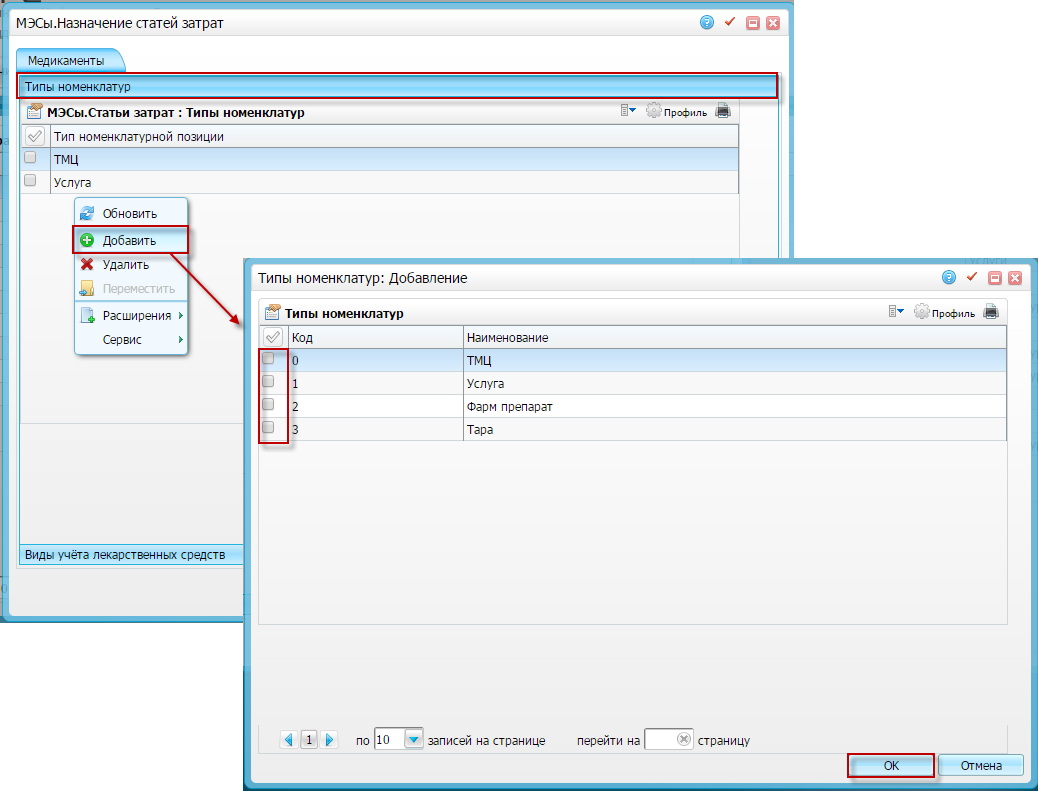


Рисунок  – Добавление типа номенклатурной позиции

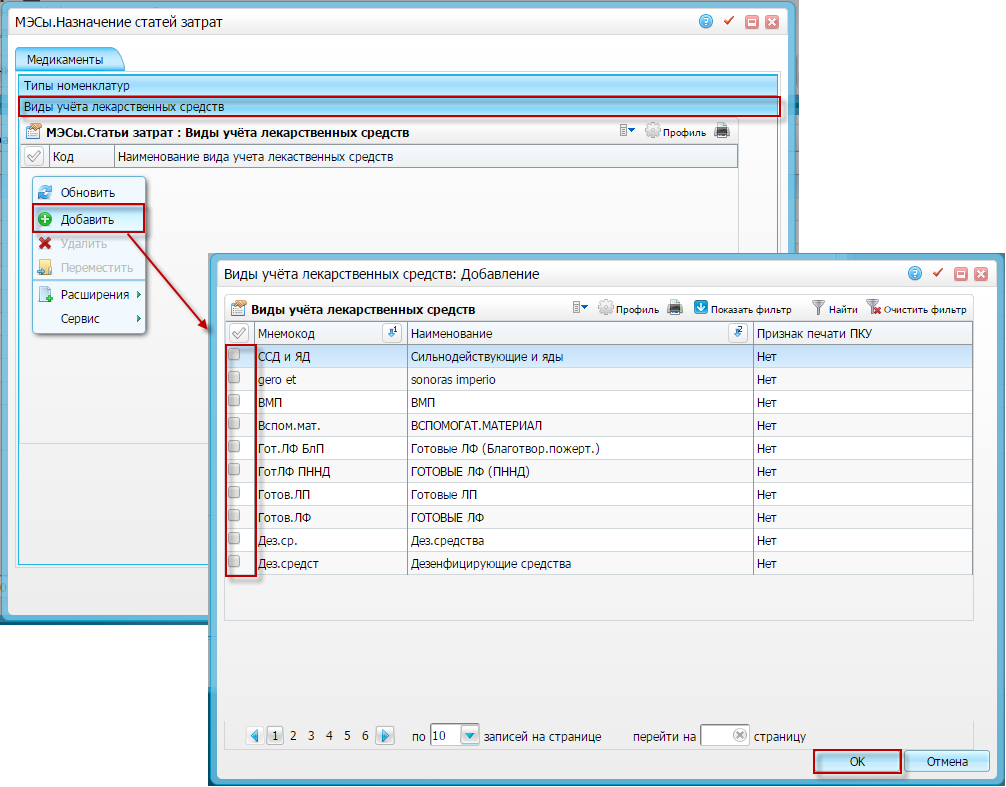


Рисунок  – Добавление вида учета лекарственных средств

# Настройка медицинских стандартов

Для настройки медицинских стандартов выберите пункт главного меню «Настройки/Настройка стандартов лечения/Медицинские стандарты».

Откроется окно настроек медицинских стандартов лечения (Рисунок 7).

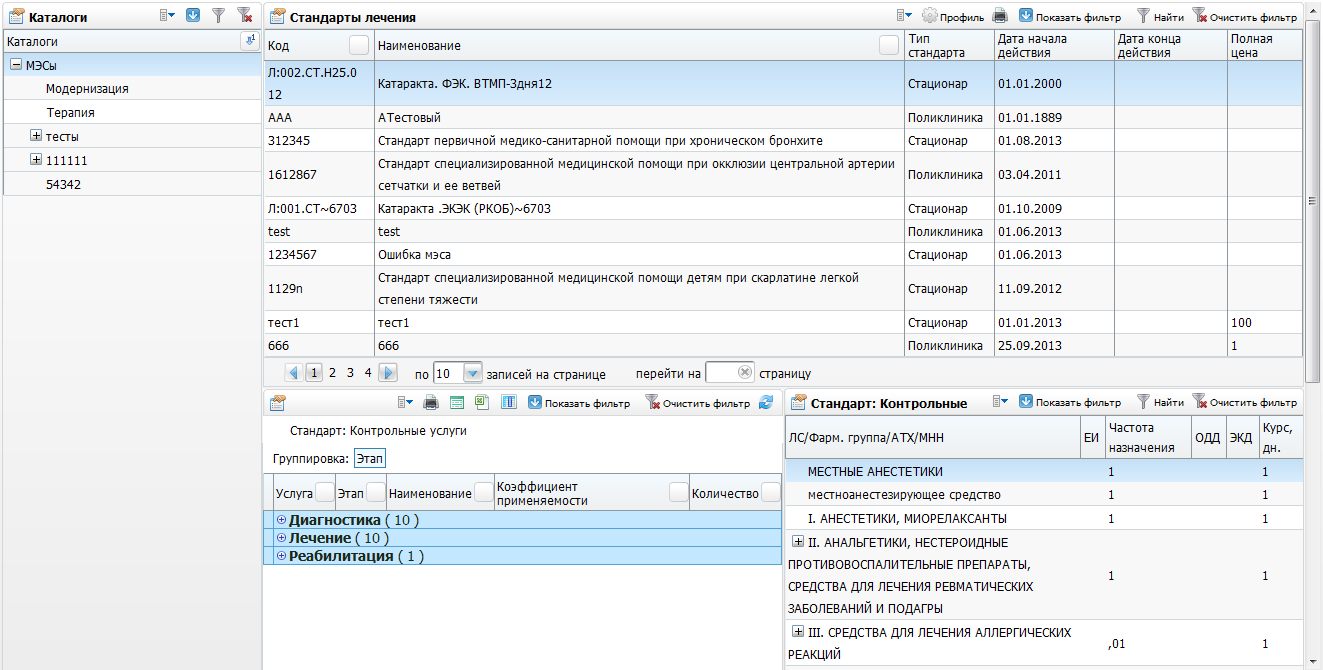


Рисунок - Окно «Медицинские стандарты»

Данное окно разделено на части:

* «Каталоги» - выбор каталога;
* «Стандарты лечения» - выбор стандарта лечения из соответствующего каталога;
* «Стандарт: Контрольные услуги» - дополнительная информация о составе контрольных услуг в соответствующем стандарте;
* «Стандарт: Контрольные лекарства» - дополнительная информация о составе контрольных лекарств в соответствующем стандарте.

### Настройка стандарта лечения

Для добавления нового стандарта лечения в выбранном каталоге воспользуйтесь пунктом контекстного меню «Добавить» (Рисунок 8).

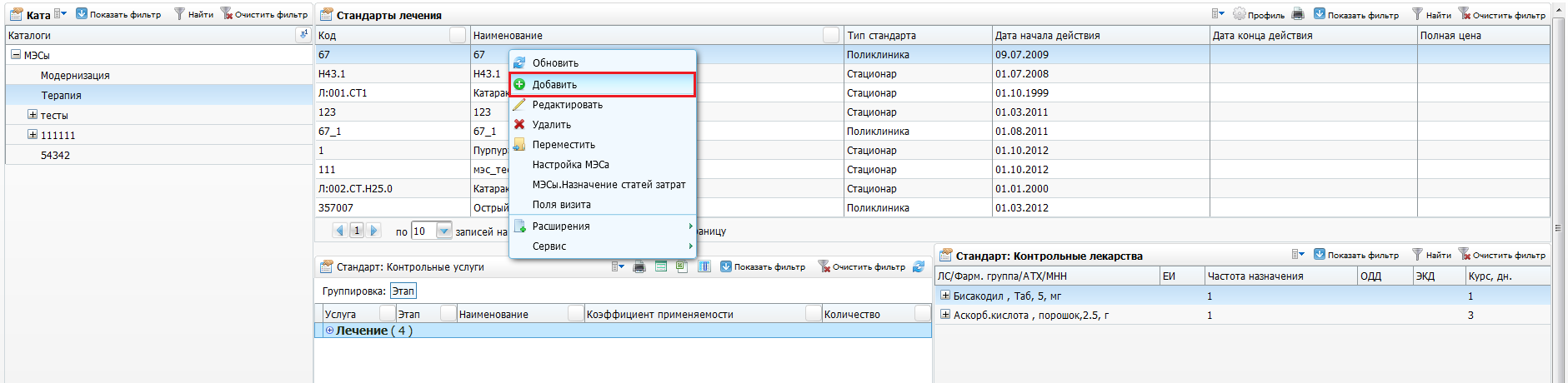


Рисунок – Выбор пункта контекстного меню «Добавить» в части окна «Стандарты лечения»

Откроется окно «МЭСы: добавление» (Рисунок 9).

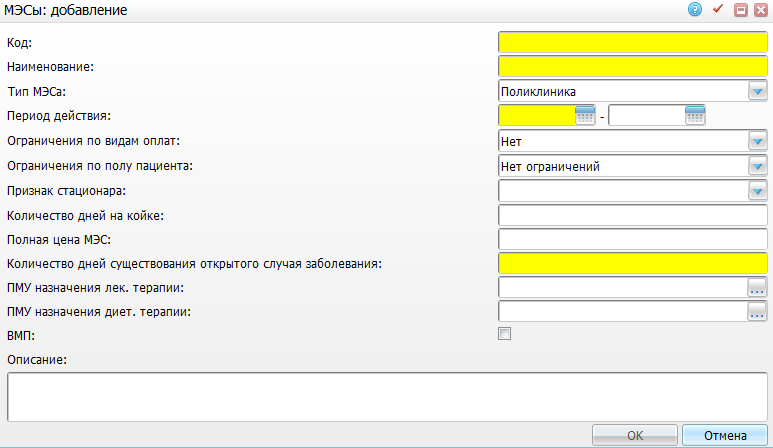


Рисунок – Окно «МЭСы: добавление»

Заполните следующие поля:

* «Код» - введите уникальный код МЭС;
* «Наименование» - введите наименование МЭС;
* «Тип МЭСа» - выберите тип МЭСа из ниспадающего списка с помощью кнопки ;
* «Период действия» - укажите период действия МЭС с помощью системного календаря либо вручную;
* «Ограничения по видам оплат» - выберите ограничения по видам оплат из ниспадающего списка с помощью кнопки ;
* «Ограничения по полу пациента» - выберите ограничения по полу пациента из ниспадающего списка с помощью кнопки ;
* «Признак стационара» - выберите признак стационара из ниспадающего списка с помощью кнопки ;
* «Количество дней на койке» - укажите количество дней на койке вручную;
* «Полная цена МЭС» - укажите полную цену МЭС вручную;
* «Количество дней существования открытого случая заболевания» - укажите количество дней существования открытого случая заболевания вручную;
* «ПМУ назначения лек. терапии» - выберите ПМУ назначения лек. терапии из окна «Услуги» с помощью кнопки ;
* «ПМУ назначения диет. терапии» - выберите ПМУ назначения диет. терапии из окна «Услуги» с помощью кнопки ;
* «ВМП» - поставьте «флажок» в случае, если добавляемый МЭС входит в ВМП;
* «Описание» - в случае необходимости заполните поле описанием.

После заполнения полей нажмите кнопку «ОК».

Для редактирования выделите необходимый стандарт лечения и выберите пункт контекстного меню «Редактировать». Откроется окно «МЭСы: Исправление», аналогичное окну «МЭСы: Добавление» (Рисунок 9). Отредактируйте данные и нажмите кнопку «ОК».

Для удаления стандарта лечения выделите запись и воспользуйтесь пунктом контекстного меню «Удалить».

Для настройки МЭСа воспользуйтесь пунктом контекстного меню «Настройка МЭСа», откроется окно (Рисунок 10).

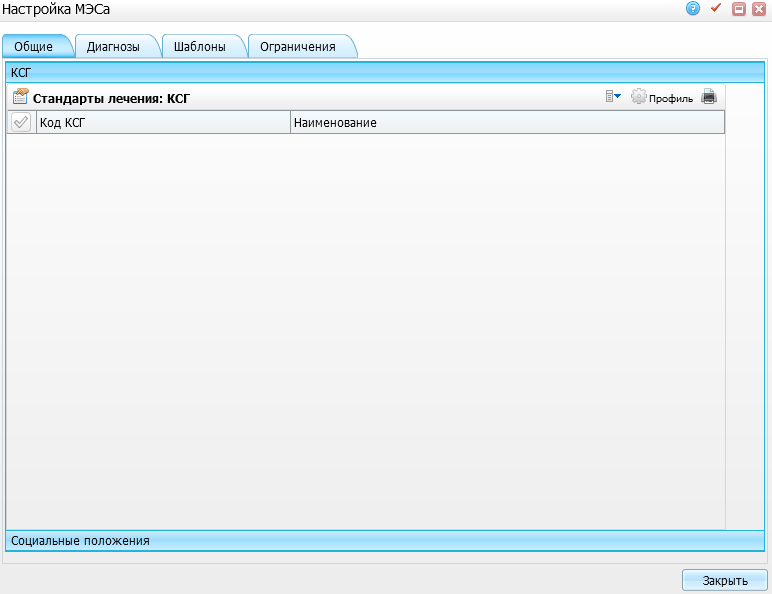


Рисунок – Окно «Настройка МЭСа»

Данное окно разделено на вкладки:

* «Общие» - включает стандарты лечения: клинико-статистические группы, социальные положения;
* «Диагнозы» - включает стандарты лечения: разрешенные, рекомендованные и противопоказанные диагнозы;
* «Шаблоны» - включает стандарты лечения: шаблоны направлений и назначений;
* «Ограничения» - включает стандарты лечения: ограничения по возрасту и вредные факторы.

В каждой вкладке есть возможность добавления значений, для этого воспользуйтесь в соответствующей вкладке пунктом контекстного меню «Добавить».

### Настройка контрольных услуг в составе стандарта

Для добавления контрольной услуги в выбранном каталоге воспользуйтесь пунктом контекстного меню «Добавить» (Рисунок 11).

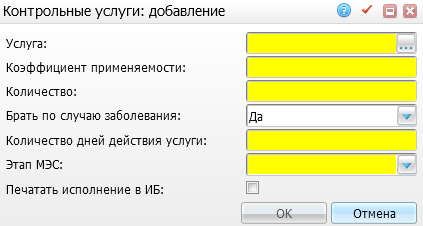


Рисунок – Окно «Контрольные услуги: добавление»

Заполните следующие поля:

* «Услуга» - выберите услугу из окна «Услуги» с помощью кнопки ;
* «Коэффициент применяемости» - укажите коэффициент применяемости вручную;
* «Количество» - укажите количество вручную;
* «Брать по случаю заболевания» - выберите значение из ниспадающего списка с помощью кнопки ;
* «Количество дней действия услуги» - укажите количество дней действия услуги вручную;
* «Этап МЭС» - выберите значение из ниспадающего списка с помощью кнопки ;
* «Печатать исполнение в ИБ» - в случае необходимости печати исполнения в ИБ, поставьте «флажок».

После заполнения полей нажмите кнопку «ОК».

Для редактирования выделите необходимую контрольную услугу и выберите пункт контекстного меню «Редактировать». Откроется окно «Контрольные услуги: Исправление», аналогичное окну «Контрольные услуги: Добавление» (Рисунок 11). Отредактируйте данные и нажмите кнопку «ОК».

Для удаления контрольной услуги выделите запись и воспользуйтесь пунктом контекстного меню «Удалить».

### Настройка контрольных лекарств в составе стандарта

Для добавления контрольных лекарств в выбранном каталоге воспользуйтесь пунктом контекстного меню «Добавить» (Рисунок 12).

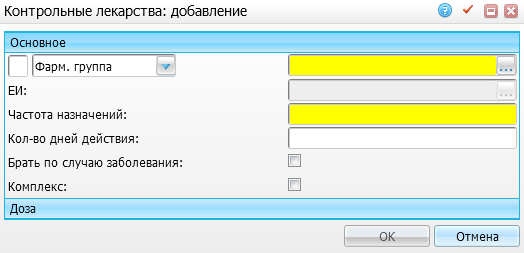


Рисунок – Окно «Контрольные лекарства: добавление»

Заполните следующие поля:

* «Основное»:
* «Фарм. группа» - выберите фармакологическую группу лекарств из ниспадающего списка с помощью кнопки ;
* «ЕИ» - выберите единицу измерения с помощью кнопки ;
* «Частота назначений» - укажите частоту назначений;
* «Кол-во дней действия» - укажите количество дней действия лекарств;
* «Брать по случаю заболевания» - в случае необходимости брать по случаю заболевания, поставьте «флажок»;
* «Комплекс» - в случае необходимости добавления в комплекс, поставьте «флажок».
* «Доза»:
* «ОДД» - укажите ориентировочную дневную дозу;
* «ЭКД» - укажите эквивалентную курсовую дозу;
* «Среднее кол-во» - укажите среднее количество;
* «Комментарий» - заполните комментарий в случае необходимости.

После заполнения полей нажмите кнопку «ОК».

Для редактирования выделите контрольное лекарство и выберите пункт контекстного меню «Редактировать». Откроется окно «Контрольные лекарства: Исправление», аналогичное окну «Контрольные услуги: Добавление» (Рисунок 12). Отредактируйте данные и нажмите кнопку «ОК».

Для удаления контрольного лекарства выделите запись и воспользуйтесь пунктом контекстного меню «Удалить».

### Назначение статей затрат

Для настройки по назначению статей затрат для МЭС, указанию нормативного тарифа и его структуры по данной статье, выберите пункт главного меню «Настройки/Настройка стандартов лечения/Медицинские стандарты».

В открывшемся окне вызовите контекстное меню, в котором выберите пункт «МЭСы. Назначение статей затрат» (Рисунок 13).

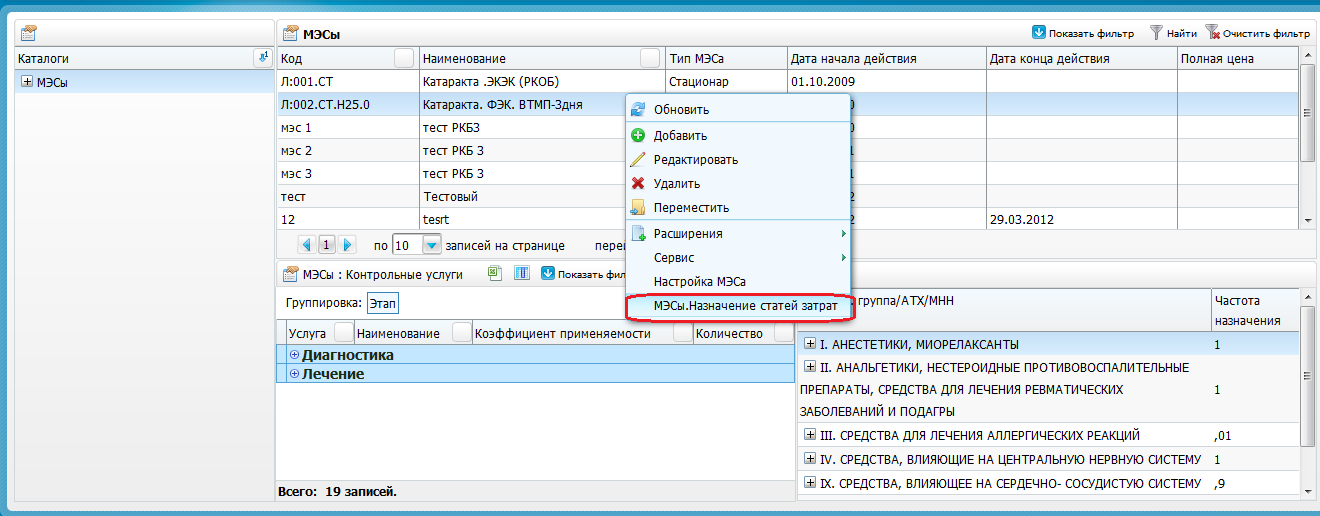


Рисунок  – Выбор пункта контекстного меню «МЭСы.Назначение статей затрат»

Откроется окно «МЭС: Статьи затрат» (Рисунок 14).

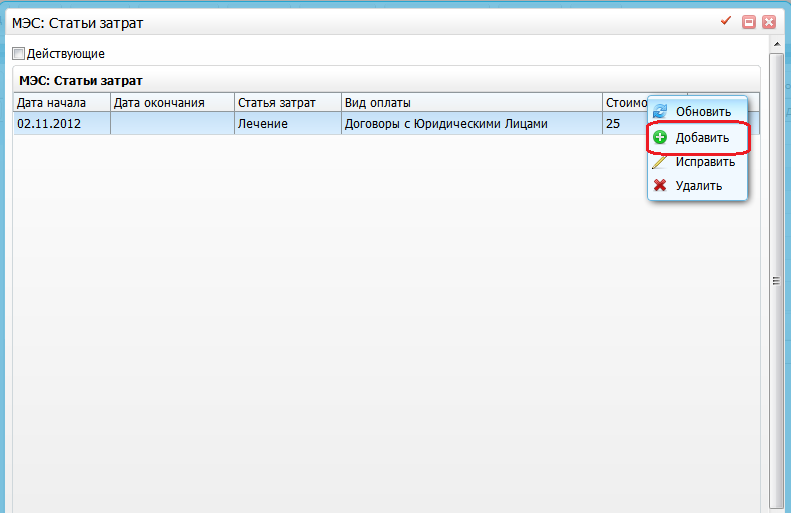


Рисунок  – Окно «МЭС: Статьи затрат»

В окне «МЭС: Статьи затрат» через контекстное меню выберите пункт «Добавить» (Рисунок 14). Откроется окно «Назначенные статьи затрат: Добавление» (Рисунок 15).

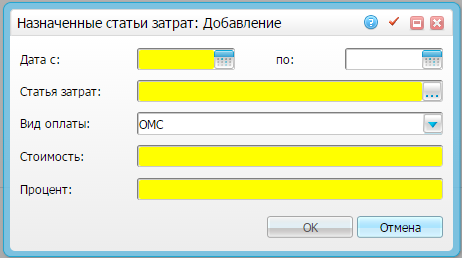


Рисунок  – Окно «Назначенные статьи затрат: Добавление»

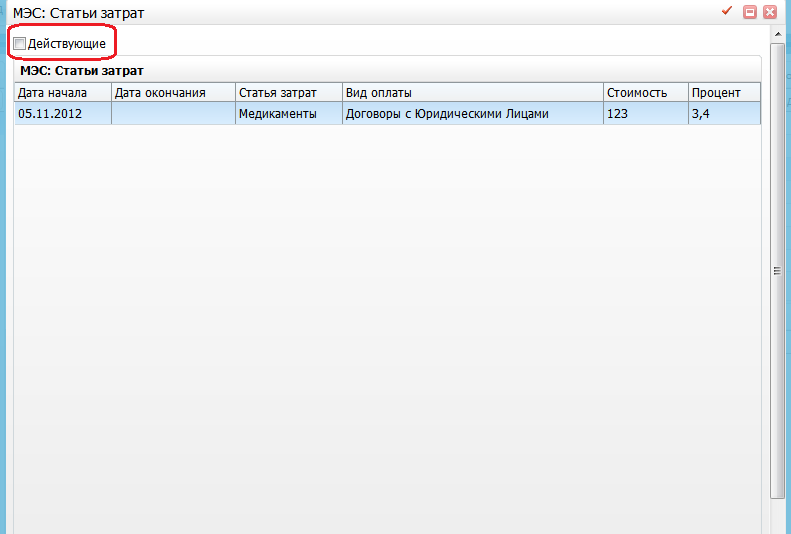
Заполните следующие поля:

* «Дата с» – укажите дату начала действия статьи затрат;
* «Дата по» – укажите дату окончания действия статьи затрат;
* «Статья затрат» – выберите наименование статьи затрат из окна «МЭСы: Блоки стоимости» с помощью кнопки ;
* «Вид оплаты» – выберите вид оплаты, который соответствует статье затрат с помощью кнопки ;
* «Стоимость» – укажите нормативную стоимость по статье затрат;
* «Процент» – укажите нормативный процент по статье затрат (структура тарифа).

После заполнения полей нажмите кнопку «ОК».

Для удаления статьи затрат выделите запись и выберите пункт контекстного меню «Удалить».

По умолчанию отображаются все статьи затрат. Если поставить «флажок» в поле «Действующие» (Рисунок 16), будут отображаться только статьи, дата окончания которых больше чем текущая дата.



Рисунок

# Загрузка стандартов лечения

Для загрузки стандарта лечения выберите пункт главного меню «Настройки/Настройка стандартов лечения/Загрузка стандартов лечения».

Откроется окно «Импортировать группу таблиц» (Рисунок 17).

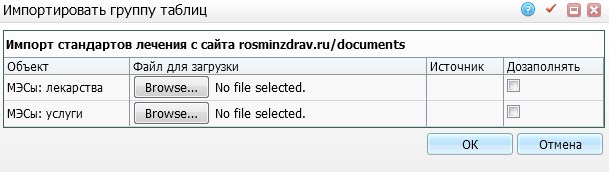


Рисунок – Окно «Импортировать группу таблиц»

В данном окне для загрузки файла объекта нажмите кнопку «Browse». После загрузки файла нажмите кнопку «ОК».

# Анализ затрат на оказание медицинской помощи

Аналитическое окно «Анализ затрат на оказание медицинской помощи» предназначено:

* для отображения сводной информации по МЭС;
* сравнения и анализа фактических показателей с плановыми по закрытым случаям заболеваний.

Выберите пункт главного меню «Аналитика/Анализ затрат на оказание медицинской помощи». Откроется окно (Рисунок 18).

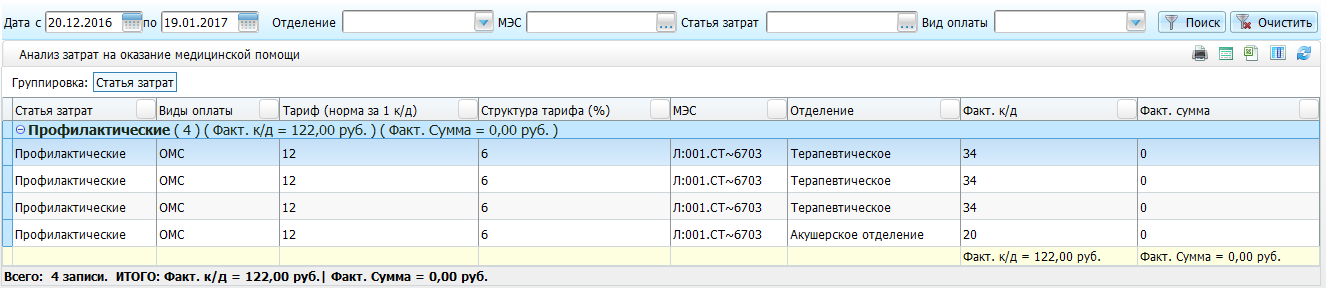


Рисунок  – Окно «Анализ затрат на оказание медицинской помощи»

Установите параметры в блоке фильтров:

* «Дата с» и «по» - укажите период, за который собирается группировка. По умолчанию стоит текущий месяц. В группировку попадают пациенты, у которых дата закрытия случая заболевания находится в диапазоне заданного периода;
* «Отделение» - выберите отделение из списка отделений с помощью кнопки ;
* «МЭС» - выберите один или группу МЭС из справочника «МЭСы» с помощью кнопки ;
* «Статья затрат» - выберите одну или несколько статей затрат из справочника «МЭСы.Статьи затрат»;
* «Вид оплаты» - выберите вид оплаты из списка вида оплат с помощью кнопки .

После заполнения полей нажмите кнопку «Поиск».

В нижней части окна выполнится отбор по фильтрам (Рисунок 19).

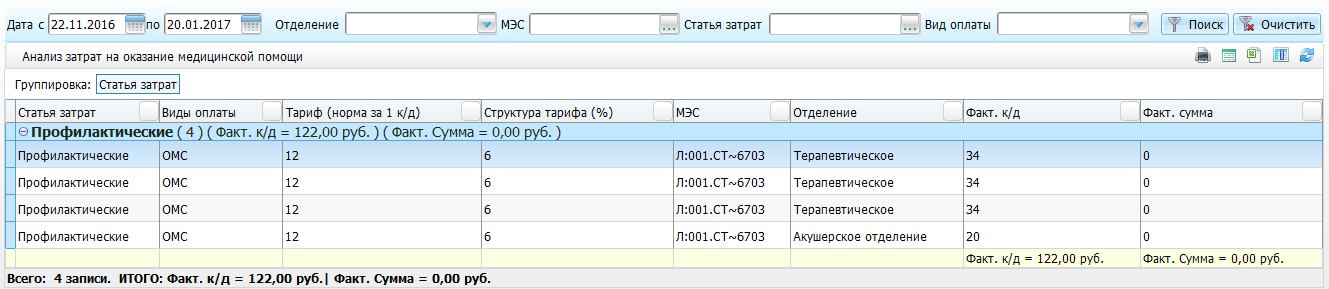


Рисунок – Окно «Анализ затрат на оказание медицинской помощи»

Основная таблица окна «Анализ затрат на оказание медицинской помощи» содержит следующие столбцы:

* «Статья затрат» – выводятся все статьи затрат, привязанные к коду МЭС указанных у пациентов;
* «Виды оплаты» – выводятся виды оплаты для статьи затрат, соответствующей виду оплаты пациента;
* «Тариф (норма за 1 к/д)» – выводится норматив по статье затрат, указанный на МЭС;
* «Структура тарифа (%)» – выводится процент норматива по статье затрат, указанный на МЭС;
* «МЭС» – выводится код МЭС по пациентам за период;
* «Отделение» – выводятся отделения пациентов за период;
* «Факт. к/д» – количество фактических койко-дней, проведенных пациентами в отделениях;
* «Факт. сумма» – сумма фактических затрат на пациентов.

По умолчанию данные в окне «Анализ затрат на оказание медицинской помощи» отображаются с группировкой по статье затрат (Рисунок 20).

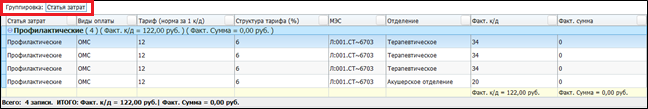


Рисунок  – Окно «Анализ затрат на оказание медицинской помощи»

Чтобы разгруппировать колонку, нажмите на кнопку «Статья затрат» в группировке.

Для группировки нажмите по наименованию колонки «Статья затрат»  
(Рисунок 21).

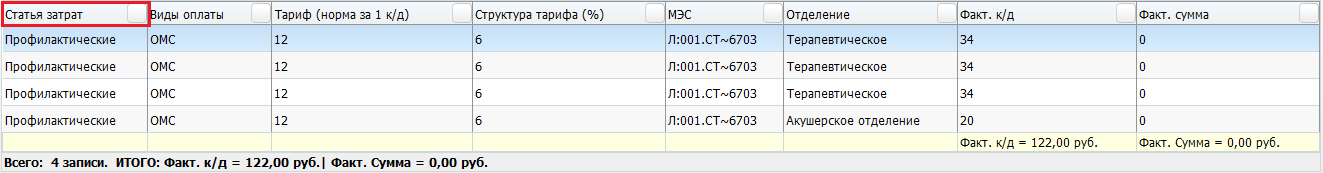


Рисунок 21 – Окно «Анализ затрат на оказание медицинской помощи»

Также можно сгруппировать информацию по нескольким колонкам, путем нажатия на наименование тех колонок, по которым собирается группировка (Рисунок 22).

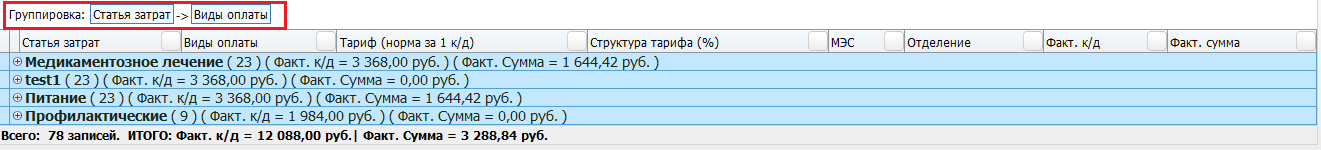


Рисунок  – Окно «Анализ затрат на оказание медицинской помощи»

Для выгрузки отчета воспользуйтесь кнопками:

*  – откроется окно просмотра сформированного отчета, нажмите кнопку «Печать», установите параметры печати и нажмите кнопку «Печать»;
*  – кнопка доступна при включенных параметрах группировки. Файл будет выгружен на локальный компьютер пользователя;
*  – файл будет выгружен на локальный компьютер пользователя.

Лист регистрации изменений

| Изм. | Версия Системы | Версия документа | Дата внесения изменений | Автор изменений | Краткое описание изменений |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 16.11 | 01 | 06.02.2017 | Зиннатуллина Ф.З. | Документ создан |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |