

**Настройка автоматизированного рабочего места
врача офтальмолога**

БАРС.Здравоохранение-МИС

Руководство администратора

Версия 04

Содержание

Перечень терминов и сокращений	3
1 Введение	4
2 Настройка ролей	5
3 Настройка пунктов главного меню	6
4 Системные опции	8
5 Шаблоны оказания услуг	10
6 Настройка отчетов.....	12
7 Настройка функционала «Диагностика».....	14
7.1 Настройка системных опций.....	14
7.2 Настройка шаблона направлений.....	14
7.2.1 Создание шаблона направлений	15
7.2.2 Добавление сопутствующей услуги	16
7.2.3 Добавление основной услуги	18
8 Настройки шаблона офтальмолога.....	20
8.1 Добавление шаблона приема	20
8.2 Подключение новой вкладки «Рецепт (офт)» в действующий шаблон офтальмолога	20
8.2.1 Настройка отчета «Рецепт на линзы»	21
8.2.2 Настройка отчета «Рецепт на очки»	21
8.3 Подключение отчетов к шаблону офтальмолога.....	21

Перечень терминов и сокращений

Термин, сокращение	Определение
АО	Акционерное общество
АРМ	Автоматизированное рабочее место
АТ	Амбулаторный талон
ЛПУ	Лечебно-профилактическое учреждение
МК	Медицинская карта
Система, МИС	Медицинская информационная система «БАРС.Здравоохранение-МИС»

1 Введение

Настоящий документ является руководством администратора для специалистов, настраивающих автоматизированное рабочее место (далее - АРМ) «Врач офтальмолог», которое входит в состав Медицинской информационной системы «БАРС.Здравоохранение-МИС» (далее - Система).

Особенности данного АРМ:

- возможность внесения данных по диагностическому исследованию пациента из окна оказания приема врача офтальмолога;
- возможность печати отчетов по данным оказания приема врача офтальмолога и по диагностическим исследованиям пациента.

Перед началом настройки АРМ «Врач офтальмолог» рекомендуется ознакомиться с руководством пользователя «Основы работы с Системой», где описаны общие принципы работы с интерфейсами и руководством пользователя «АРМ Врача поликлиники», функционал окна оказания приема и ведение дневника врача. Также рекомендуется выполнить настройки Системы в соответствии с руководством администратора «Настройка системы».

2 Настройка ролей

В разделе «Администратор / Назначение прав ролям» назначьте офтальмологам те же права, что и врачам терапевтам, и на следующие разделы:

- «Случаи заболевания: диагнозы»;
- «Случаи заболевания: диагнозы: посещения»;
- «Локализации».

3 Настройка пунктов главного меню

Настройте пункты главного меню ролям в соответствии с таблицей (Таблица 1).

Таблица 1 – Настройка пунктов главного меню

Имя	Путь в Системе	Код	Действие
Дневник	«Рабочие места / Дневник»	DIRECTION	openWindow('Directions/directions');

Для этого нажмите в главном меню кнопку «Система», выберите пункт «Настройка главного меню». В левой части открывшегося окна раскройте иерархию уровня «Главное меню», выделите уровень «Рабочие места» (Рисунок 1). В разделе «Вложенные пункты меню» выделите строку «Дневник» с данными, указанными выше (Таблица 1). В разделе «Роли, имеющие права на выбранный пункт» нажатием правой кнопкой мыши вызовите контекстное меню и выберите пункт «Добавить».

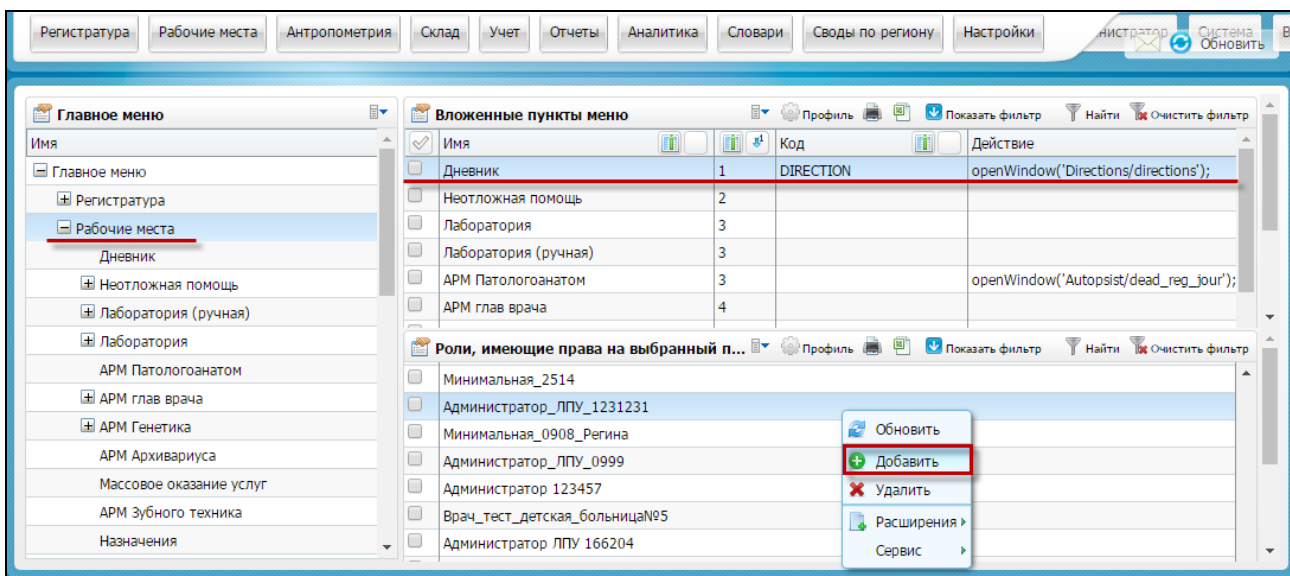


Рисунок 1 – Добавление роли для назначения ей права к пункту главного меню «Дневник»

В окне «Главное меню: роли: Добавление» установите «флажок» напротив наименования роли, которой хотите дать доступ к пункту главного меню «Дневник», и нажмите кнопку «ОК» (Рисунок 2).

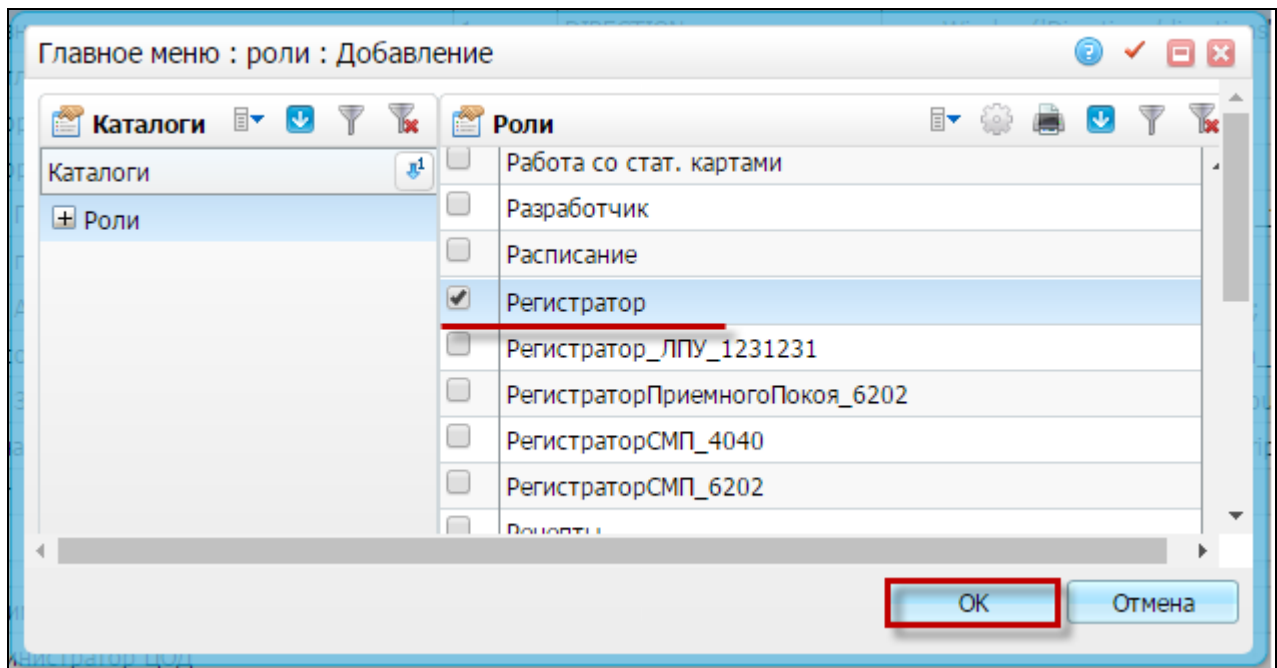


Рисунок 2 – Выбор роли

Роль, которой был добавлен доступ к пункту главного меню «Дневник», отобразится в разделе «Роли, имеющие права на выбранный пункт».

4 Системные опции

В таблице ниже приведены параметры системной опции, которая используется для настроек АРМ «Врач офтальмолог» (Таблица 2).

Таблица 2 – Параметры системной опции

Код опции	Наименование опции	Уровень запрета переопределения	Значение по умолчанию	Описание
DiagnosticService	Услуга, оказываемая в диагностике по умолчанию	До версия-ЛПУ	N001;N002	В значения опции пропишите коды услуг врача офтальмолога через символ «;», где должен присутствовать функционал «Диагностика»

Для настройки системной опции нажмите в главном меню кнопку «Система» и выберите пункт «Системные опции (Администратор)». В разделе «Системные опции» открывшегося окна нажмите кнопку «Добавить» (Рисунок 3).

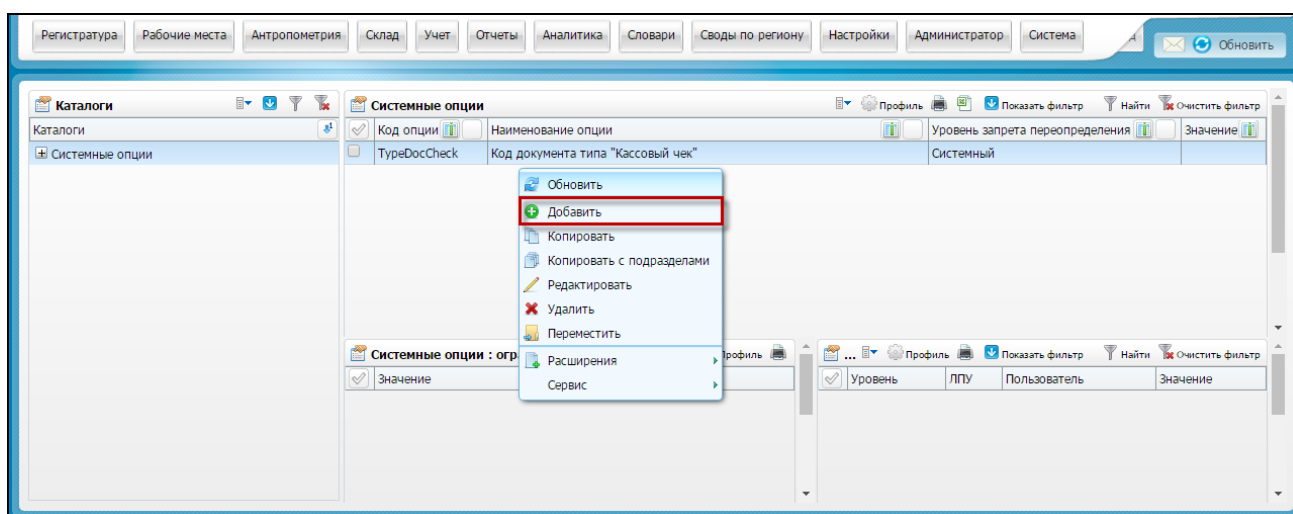



Рисунок 3 – Кнопка «Добавить»

В окне «Системные опции: добавление»:

- перейдите на вкладку «Реквизиты» (Рисунок 4), заполните поля:
 - «Раздел» - выберите раздел Системы, к которому будет относиться системная опция. Для выбора раздела нажмите на кнопку  поля, установите «флажок» напротив наименования раздела (например, раздел «Посещения»), нажмите кнопку «ОК»;

- «Код опции» - введите значение, указанное в столбце «Код опции» из Таблица 2;
- «Наименование опции» - введите значение, указанное в столбце «Наименование опции» из Таблица 2;
- «Уровень запрета переопределения» - раскройте выпадающий список поля и выберите значение, указанное в столбце «Уровень запрета переопределения» из Таблица 2.

Системные опции: добавление

Реквизиты | Тип данных

Раздел: ABILITY_KINDS

Код опции: DiagnosticService

Наименование опции:
Услуга, оказываемая в диагностике по умолчанию

Уровень запрета переопределения:
До версия-ЛПУ

Имеет ограничения по вводимым значениям

OK Отмена

Рисунок 4 - Окно «Системные опции: добавление». Вкладка «Реквизиты»

- перейдите на вкладку «Тип данных»;
- в поле «Тип данных» откройте выпадающий список и выберите значение «Строка»;
- в поле «Значение» пропишите коды услуг врача офтальмолога через символ «;», в которых должен присутствовать функционал «Диагностика»;
- нажмите кнопку «ОК».

Добавленная системная опция отобразится в разделе «Системные опции».

5 Шаблоны оказания услуг

Для оказания приема врачом офтальмологом загрузите шаблоны оказания услуг. Параметры, необходимые для загрузки, приведены ниже (Таблица 3).

Таблица 3 – Шаблоны услуг

Код шаблона	Наименование шаблона	Описание
VISIT_OFT	Осмотр офтальмолога	Данный шаблон используется при оказании приема врачом офтальмологом
RES_OFT_ALL_RESEARCH	Диагностика офт-ов - основные исследования	Данный шаблон используется при диагностике пациента на приеме врача офтальмолога

Чтобы выполнить загрузку шаблона, нажмите в главном меню кнопку «Система», выберите пункт «Конструктор шаблонов услуг/Шаблоны услуг». В открывшемся окне, в разделе «Шаблоны приемов», вызовите контекстное меню и выберите пункт «Сервис/Загрузить» (Рисунок 5).

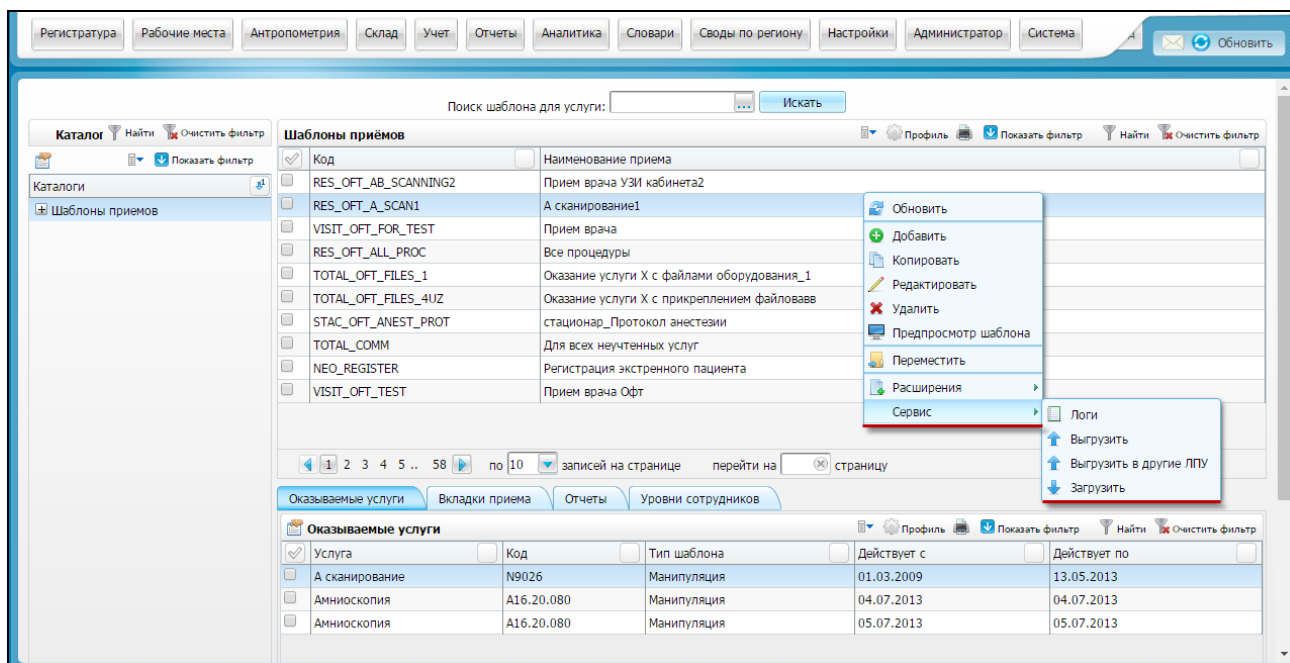


Рисунок 5 - Пункт «Сервис/Загрузить»

В открывшемся окне «Загрузить шаблон» нажмите кнопку «Выберите файл» и загрузите шаблон формата .sql с локального компьютера (Рисунок 6). В поле «Загрузить справочник в ЛПУ» откройте встроенный справочник и выберите номер вашего ЛПУ. Нажмите кнопку «ОК». В результате в разделе «Шаблоны приемов»

отобразится запись о загруженном шаблоне с соответствующим кодом и наименованием (см. Таблица 3).

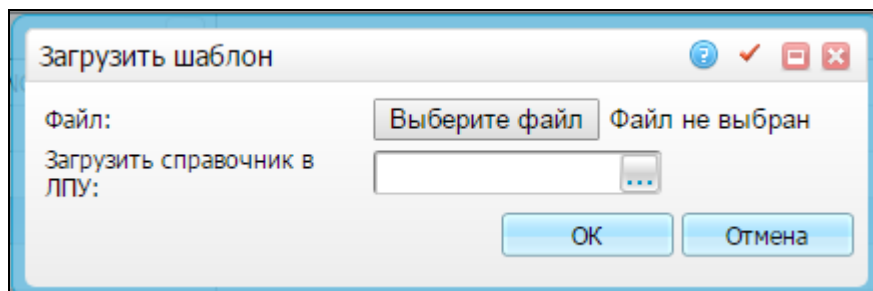


Рисунок 6 – Окно загрузки шаблона услуги

В разделе «Шаблоны приемов» выделите запись о загруженном шаблоне и определите услуги, к которым требуется применить шаблон. Для этого в разделе «Оказываемые услуги» окна вызовите контекстное меню и выберите пункт «Добавить».

В левой области «Каталоги» окна «Оказываемые услуги: Добавление» выделите уровень, в правой области установите «флажок» напротив нужного значения, заполните поля:

- «Дата начала действия» - укажите дату начала действия шаблона для выбранной услуги выбором значения во встроенном календаре;
- «Дата окончания действия» - укажите дату окончания действия шаблона для выбранной услуги выбором значения во встроенном календаре;
- «Способ исполнения» - выберите значение в выпадающем списке поля;
- «Блок АТ:» - выберите значение в выпадающем списке поля;
- «Исключить стационар из формирования АТ:» - установите «флажок», если требуется исключить стационар из формирования АТ.

Для сохранения настройки по назначению шаблона для услуги нажмите кнопку «ОК».

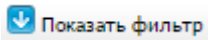
6 Настройка отчетов

Проверьте наличие в Системе следующих отчетов по офтальмологии (Таблица 4).

Таблица 4 – Настройка отчетов

Код отчета	Место вызова отчета	Назначение отчета
MedCardDiagnostic	Отчет печатается с шаблона приема «VISIT_OFT»	Отчет нужен для вклеивания в МК
VisitResultDiagnostic	Отчет печатается с шаблона приема «VISIT_OFT»	Отчет нужен для выдачи результатов диагностики пациенту
MED_RES_OFT_ALL_RESEARCH	Отчет печатается с шаблона приема «RES_OFT_ALL_RESEARCH»	Отчет нужен для внутреннего просмотра результатов. Отчет входит в состав двух выше описанных, отдельно не печатается

Для проверки наличия отчетов нажмите в главном меню кнопку «Система», выберите пункт «Настройка отчетов/Все пользовательские отчеты».

В разделе «Пользовательские отчеты» нажмите кнопку . В открывшееся над заголовком «Код» таблицы поисковое поле введите значения, указанные выше (Таблица 4, столбец «Код отчета»). После каждого ввода кода нажмите клавишу «Enter». Если в таблице отобразились записи об отчетах с введенными кодами, значит отчеты в Системе настроены. Если какой-либо из отчетов не настроен, то выполните действия по его загрузке. Для этого нажмите в главном меню кнопку «Система», выберите пункт «Настройка отчетов/Пользовательские отчеты». В открывшемся окне, в разделе «Пользовательские отчеты», вызовите контекстное меню и выберите пункт «Сервис/Загрузить». В открывшемся окне «Загрузка» нажмите кнопку «Выберите файл» и загрузите отчет (файл формата .xml) с локального компьютера (Рисунок 7). В поле «Загрузить справочник в ЛПУ» откройте встроенный справочник и выберите номер вашего ЛПУ. Нажмите кнопку «ОК». В результате в разделе «Пользовательские отчеты» отобразится запись о загруженном пользовательском отчете с соответствующим кодом и наименованием (см. Таблица 4).

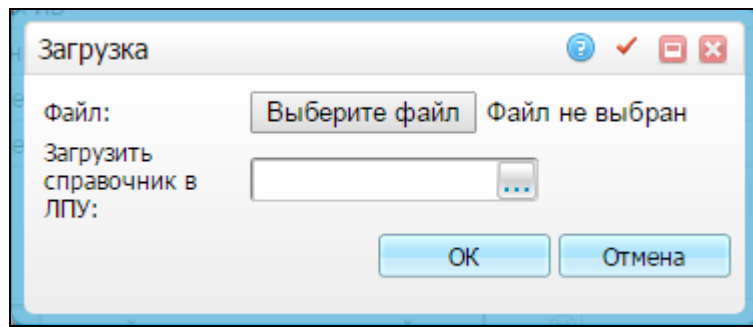


Рисунок 7 – Окно загрузки отчета

7 Настройка функционала «Диагностика»

Для настройки функционала «Диагностика» при оказании приема врача офтальмолога выполните настройки, описанные в п. 7.1, 7.2.

7.1 Настройка системных опций

В значении системной опции пропишите коды услуг врача офтальмолога через символ «;», где должен присутствовать функционал «Диагностика».

Для этого перейдите в раздел «Система / Настройка системных опций / Системные опции (Администратор)» (Рисунок 8).

Найдите системную опцию с кодом «DiagnosticService».

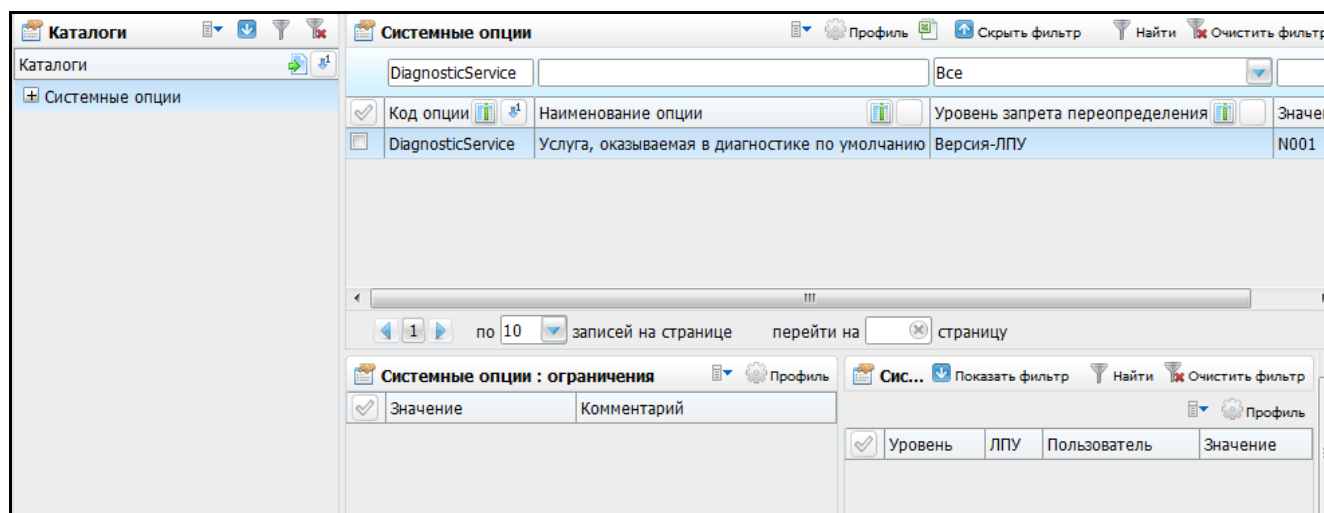


Рисунок 8 – Окно системных опций

В значении системной опции укажите услугу приема врача офтальмолога, которая привязана к шаблону приема «VISIT_OFT», и сопутствующую услугу шаблона приема с функционалом диагностики, которая привязана к шаблону приема «RES_OFT_ALL_RESEARCH».

Коды услуг перечислите через символ «;».

7.2 Настройка шаблона направлений

Рассмотрим пример создания шаблона направлений (записей на услугу), в состав которого будет включена основная услуга и сопутствующая из системной опции «DiagnosticService».

Для этого перейдите в раздел «Настройки / Шаблоны направлений (записей на услуги)» (Рисунок 9) и выполните действия, описанные в п. 7.2.1 - 7.2.3.

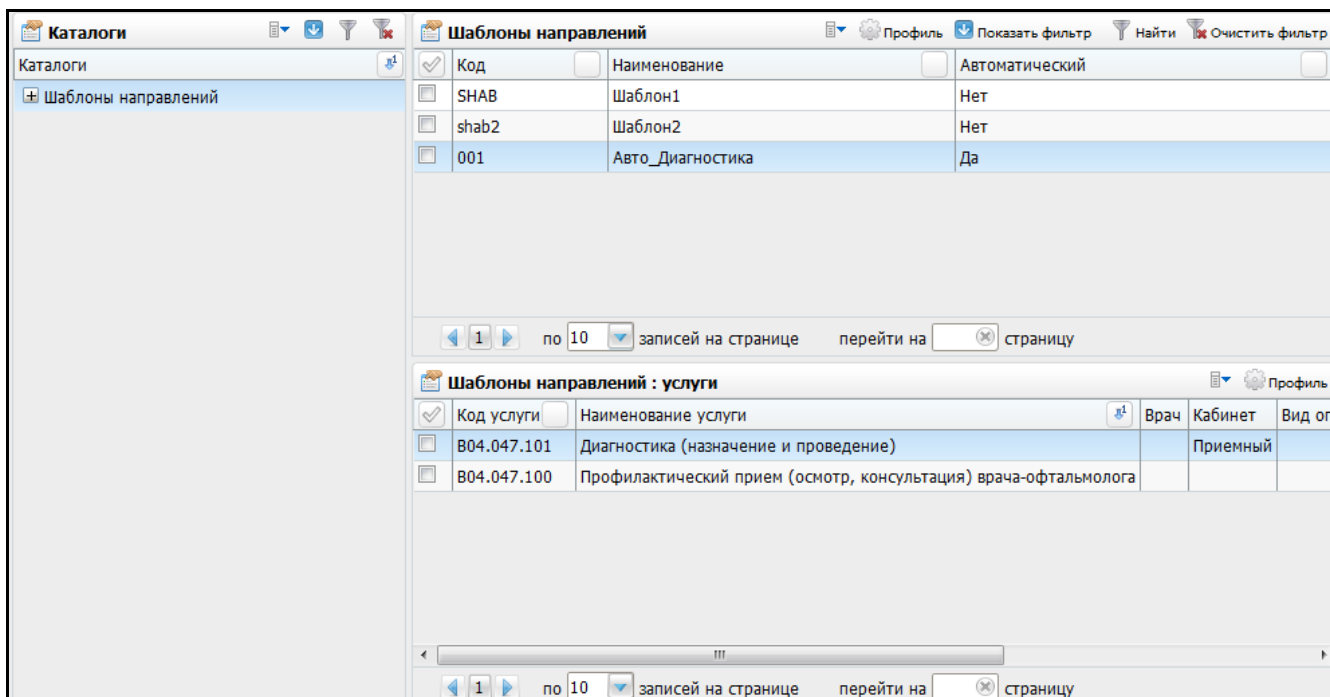


Рисунок 9 – Окно шаблонов направлений

7.2.1 Создание шаблона направлений

Для создания шаблона направлений в области «Шаблоны направлений» воспользуйтесь пунктом контекстного меню «Добавить». Откроется окно «Шаблоны направлений: добавление» (Рисунок 10).

Шаблоны направлений: добавление

Код: 001

Наименование: Авто_Диагностика

Комплекс услуг: ...

Комментарий:

Автоматический шаблон

ОК Отмена

Рисунок 10 – Окно «Шаблоны направлений: добавление»

Заполните поля:

- «Код» - введите произвольный уникальный код шаблона направлений вручную;
- «Наименование» - введите произвольное наименование шаблона направлений вручную;
- «Автоматический шаблон» - установите «флажок».

После заполнения полей нажмите кнопку «ОК».

Далее добавьте услуги из системной опции «DiagnosticService» в область «Шаблоны направлений: услуги».

7.2.2 Добавление сопутствующей услуги

Услуга, прикрепленная к шаблону приема «RES_OFT_ALL_RESEARCH», является сопутствующей. Необходимо, чтобы при записи на основную услугу шаблона «VISIT_OFT» производилась автоматическая запись на сопутствующую услугу.

Добавьте сопутствующую услугу. Для этого в области «Шаблоны направлений: услуги» воспользуйтесь пунктом контекстного меню «Добавить». Откроется окно «Шаблоны направлений: услуги: добавление» (Рисунок 11).

Шаблоны направлений: услуги. Добавление

Тип регистратуры:	Услуга:	Подразделение:
услуг	В04.047.101	
Отделение:	Кабинет:	Врач:
	Приемный	
Цель:	Вид обращения:	Вид посещения:
Тип записи:	Вид отделения:	Вид оплаты:
без даты	Поликлиника	
Количество:	<input type="checkbox"/> Первично	Периодичность:
1		
Время отступа:	Единица измерения:	Тип поиска врем. интервала:
		В то же время
Ограничения по данным пациента:	Тип интервала:	Очередность:

Наследовать вид оплаты от точки отсчета

Комментарий:

OK Отмена

Рисунок 11 – Окно «Шаблоны направлений: услуги: добавление»

Заполните следующие поля:

- «Тип регистратуры» - выберите в выпадающем списке поля значение «услуг»;
- «Услуга» - укажите услугу, привязанную к шаблону «RES_OFT_ALL_RESEARCH»;
- «Кабинет» - укажите кабинет, в котором оказывается данная услуга;
- «Тип записи» - выберите в выпадающем списке поля значение «без даты»;
- «Вид отделения» - выберите вид отделения, в котором оказывается данная услуга;
- «Количество» - выберите в выпадающем списке поля значение «1»;
- «Тип поиска врем. интервала» - выберите в выпадающем списке поля значение «В то же время»;
- «Наследовать вид оплаты от точки» - установите «флажок».

После заполнения полей нажмите кнопку «OK».

На сопутствующую услугу назначьте график, который по времени не совпадает с графиком работы кабинета, где эта услуга оказывается.

Для сопутствующей услуги чаще всего применяется «Тип поиска врем. интервала».

7.2.3 Добавление основной услуги

Добавьте основную услугу.

Для этого в области «Шаблоны направлений: услуги» воспользуйтесь пунктом контекстного меню «Добавить». Откроется окно «Шаблоны направлений: услуги: добавление» (Рисунок 12).

Шаблоны направлений: услуги: добавление

Тип регистратуры:	Услуга:	Подразделение:
врачей	B04.047.100	
Отделение:	Кабинет:	Врач:
Цель:	Вид обращения:	Вид посещения:
Тип записи:	Вид отделения:	Вид оплаты:
обычная	Поликлиника	
Количество:	<input type="checkbox"/> Первично	Периодичность:
1		
Время отступа:	Единица измерения:	Тип поиска врем. интервала:
		Точка отсчета
Ограничения по данным пациента:	Тип интервала:	Очередность:

Наследовать вид оплаты от точки отсчета

Комментарий:

OK Отмена

Рисунок 12 – Окно «Шаблоны направлений: услуги: добавление»

Заполните следующие поля:

- «Тип регистратуры» - выберите в выпадающем списке поля значение «врачей»;
- «Услуга» - укажите услугу, привязанную к шаблону «VISIT_OFT»;

- «Тип записи» - выберите в выпадающем списке поля значение «обычная»;
- «Вид отделения» - выберите вид отделения, в котором оказывается данная услуга;
- «Количество» - выберите в выпадающем списке поля значение «1»;
- «Тип поиска врем. интервала» - выберите в выпадающем списке поля значение «Точка отсчета»;
- «Наследовать вид оплаты от точки» - установите «флажок».

После заполнения полей нажмите кнопку «ОК».

Данная настройка позволяет при записи на основную услугу автоматически записывать пациента и на диагностическую услугу, прописанную в системной опции.

Примечание - Также следует учитывать следующее: т.к. в «DiagnosticService» допускается возможность указания нескольких услуг через «;», то не должно быть несколько шаблонов записей (направления на услуги), в которых будут пересекаться услуги в качестве основных с ссылкой на несколько услуг из «DiagnosticService». В таком случае механизм работать не будет, что приведет к возникновению ошибки при попытке пройти с основной услуги в шаблон диагностической услуги через кнопку «Диагностика» в правом верхнем углу шаблона.

8 Настройки шаблона офтальмолога

8.1 Добавление шаблона приема

Для настройки шаблона офтальмолога загрузите в Систему шаблон, в котором содержится вкладка с новыми контейнерами для шаблона офтальмолога. Для этого выберите пункт меню «Система / Конструктор шаблонов / Шаблоны услуг». В гриде «Шаблоны приемов» вызовите контекстное меню и выберите пункт «Добавить». Откроется окно «Добавление» (Рисунок 13).

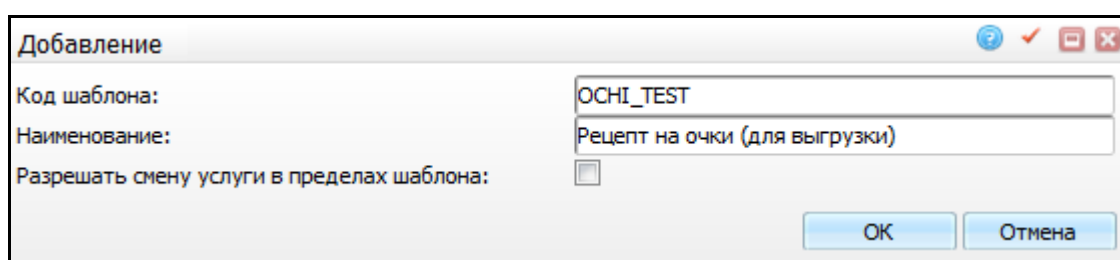


Рисунок 13 – Окно «Добавление»

Заполните следующие поля:

- «Код шаблона» - введите значение «ОСНІ_TEST»;
- «Наименование» - введите значение «Рецепт на очки (для выгрузки)».

После заполнения полей нажмите кнопку «ОК».

Примечание - Загрузка и настройка шаблона оказания услуги описана в руководстве администратора «Настройка окна оказания услуг».

8.2 Подключение новой вкладки «Рецепт (офт)» в действующий шаблон офтальмолога

В действующий шаблон офтальмолога подключите новую вкладку с кодом RECEIPT_OFT «Рецепт (офт)» или добавьте на существующую вкладку «Рецепт» контейнеры с кодами RECEIPT_LINZY «Рецепт на линзы», RECEIPT_OCHKI «Рецепт на очки».

Для этого выберите пункт меню «Система / Конструктор шаблонов услуг / Шаблоны услуг». В гриде «Шаблоны приемов» найдите шаблон для услуги приема офтальмолога, перейдите на вкладку «Вкладки приема» и добавьте новую вкладку,

используя пункт контекстного меню «Добавить». Откроется окно «Вкладки шаблонов услуг:» (Рисунок 14).

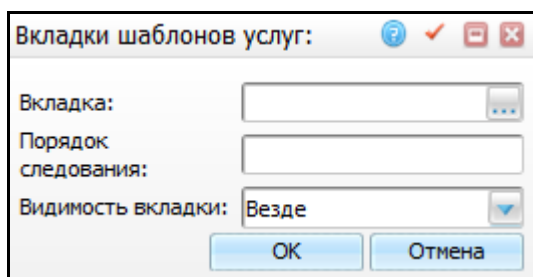


Рисунок 14 – Окно «Вкладки шаблонов услуг:»

Заполните следующие поля:

- «Вкладка» - введите значение «РЕЦЕПТ_OFT»;
- «Порядок следования» - укажите порядок следования вкладки;
- «Видимость вкладки» - в выпадающем списке поля выберите значение «Везде».

После заполнения полей нажмите кнопку «OK».

8.2.1 Настройка отчета «Рецепт на линзы»

Для настройки отчета «Рецепт на линзы» перейдите в раздел «Система / «Настройка отчетов / Пользовательские отчеты». На отчете с кодом «РЕЦЕПТ_LINZI» вызовите контекстное меню и выберите пункт «Сервис / Загрузить», выберите файл «Выгрузка записи из раздела 'Отчеты' _ 225346433.html».

8.2.2 Настройка отчета «Рецепт на очки»

Аналогичным образом добавьте отчет «Рецепт на очки». Код отчета – «РЕЦЕПТ_OCHKI», код файла - «225346274.html».

8.3 Подключение отчетов к шаблону офтальмолога

Для подключения отчетов к шаблону офтальмолога выберите пункт меню «Система / Конструктор шаблонов / Шаблоны услуг». В гриде «Шаблоны приемов» найдите шаблон для услуги приема офтальмолога, перейдите на закладку «Отчеты» и добавьте отчеты «РЕЦЕПТ_LINZI» и «РЕЦЕПТ_OCHKI».

