

АО «БАРС Груп»

**Настройка диспансеризации детей-сирот
БАРС.Здравоохранение-МИС**

Руководство администратора

Версия 06

Казань 2017

СОДЕРЖАНИЕ

Перечень терминов и сокращений	4
1 Введение	5
2 Доступ к подсистеме мониторинга проведения диспансеризации детей-сирот и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации	6
3 Общая настройка Системы	7
3.1 Настройка ролей	7
3.2 Настройка пунктов меню.....	11
3.3 Настройка системных опций.....	12
3.4 Настройка дополнительного свойства контрагента.....	13
3.4.1 <i>Загрузка дополнительного словаря</i>	<i>14</i>
3.4.2 <i>Настройка дополнительного свойства.....</i>	<i>15</i>
3.5 Настройка стационарных и образовательных учреждений	17
3.5.1 <i>Загрузка справочника образовательных учреждений для детей-сирот..</i>	<i>17</i>
3.5.2 <i>Загрузка справочника стационарных учреждений для детей-сирот</i>	<i>18</i>
3.5.3 <i>Описание логов</i>	<i>18</i>
3.5.4 <i>Просмотр кода для выгрузки во внешнюю систему.....</i>	<i>19</i>
3.5.5 <i>Настройка ведомственной принадлежности</i>	<i>20</i>
3.6 Настройка метода показа для шаблона визита	21
3.6.1 <i>Добавление метода показа</i>	<i>22</i>
3.6.2 <i>Добавление колонок к методу показа</i>	<i>23</i>
4 Настройка Системы для выгрузки карт медосмотра в федеральный продукт ...	25
4.1 Настройка интеграции.....	25
4.1.1 <i>Добавление внешней системы.....</i>	<i>25</i>
4.1.2 <i>Добавление сервисов внешней системы</i>	<i>26</i>
4.2 Настройка модуля «Вакцинопрофилактика».....	27
4.2.1 <i>Настройка прививок при диспансеризации детей-сирот</i>	<i>28</i>

4.2.2	Настройка параметров внешней системы	30
4.3	Настройка персональных документов пациента	32
4.4	Настройка страховых учреждений	35
5	Настройка справочников.....	37
5.1	Услуги по диспансеризации.....	37
5.2	Настройка общих услуг	39
5.3	Настройка услуг кабинета.....	40
5.4	Настройка доступа пользователей к услугам.....	41
5.5	Настройка анализов в блоке «Лаборатория».....	41
5.6	Настройка цели посещения	41
5.7	Настройка причин закрытия карт медосмотра	43
5.8	Настройка прочих справочников	44
5.8.1	Настройка справочника «DIRECTORIES»	44
5.8.2	Настройка справочника «DIRECTORIES_DATA_VER»	45
5.8.3	Настройка справочника «INABILITY_TYPES»	46
6	Настройка шаблонов.....	47
6.1	Загрузка шаблонов визита.....	47
6.2	Настройка шаблона карт медосмотра	49
6.3	Загрузка отчетов.....	53
6.4	Настройка шаблонов отчетов на типы карт медосмотров	54

Перечень терминов и сокращений

Термин, сокращение	Определение
E-mail	Электронная почта
АДСМ	Адсорбированная дифтерийно-столбнячная в малых дозах - прививка
АКДС	Вариант известной прививки АКДС, отличается от нее отсутствием коклюшного компонента
АО «БАРС Групп»	Акционерное общество «БАРС Групп»
АТ	Амбулаторный талон
БЦЖ	Вакцина против туберкулеза
ВМП	Высокотехнологичная медицинская помощь
ИС	Информационная система
ЛПУ	Лечебно-профилактическое учреждение
МО	Медицинская организация
ОМС	Обязательное медицинское страхование
ОУЗ	Орган управления здравоохранением
РФ	Российская Федерация
Система, МИС	Медицинская информационная система «БАРС.Здравоохранение-МИС»
УВД	Управление внутренних дел
Федеральный продукт	Федеральный продукт «Подсистема мониторинга проведения диспансеризации детей-сирот»

1 Введение

Для внедрения блока диспансеризации детей-сирот по приказу 72н от 15.02.2013 «О проведении диспансеризации пребывающих в стационарных учреждениях детей-сирот и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации» проведите ряд настроек:

- общую настройку Системы;
- настройку Системы для выгрузки карт медосмотра в федеральный продукт;
- настройку справочников;
- настройку шаблонов.

Эти настройки выполняет администратор Системы.

Перед началом работы с модулем ознакомьтесь с руководством пользователя «Основы работы с Системой», где описаны общие принципы работы с интерфейсами. Также выполните настройки Системы в соответствии с руководством администратора «Настройка системы» (настройка пользователей, настройка ролей пользователям, настройка меню и доступа).

В данном руководстве описаны настройки для проведения диспансеризации детей-сирот. Полное описание настроек модуля «Медосмотры» приведено в руководстве администратора «Настройка модуля Медосмотры».

2 Доступ к подсистеме мониторинга проведения диспансеризации детей-сирот и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации

Выдачей, обслуживанием и продлением квалифицированных сертификатов и ключей для доступа к подсистемам информационно-аналитической системы занимается удостоверяющий центр Министерства здравоохранения Российской Федерации. Сайт удостоверяющего центра - <http://ca.rosminzdrav.ru/>. Вся процедура получения и продления сертификатов описана на сайте в разделах «Как получить сертификат» и «Часто задаваемые вопросы». Пожалуйста, обратитесь в удостоверяющий центр самостоятельно по телефонам:

+7 (495) 627-24-00 доб. 4975;

+7 (495) 627-29-94, с 09-00 до 18-00 по московскому времени;

E-mail: ca@rosminzdrav.ru.

3 Общая настройка Системы

3.1 Настройка ролей

В Системе предусмотрены следующие роли:

- «Администратор» - роль администратора Системы;
- «МедосмотрыАдмин» - роль ответственного за проведение медосмотра;
- «Медосмотры» - роль врача, который проводит медосмотр;
- «МедосмотрыОУЗ» - роль специалиста центра мониторинга.

Для работы с блоком «Медосмотры» выберите пункт главного меню «Администратор/Назначение прав ролям» и настройте права, которые описаны в таблице ниже (Таблица 1).

Таблица 1 – Настройка ролей

Роль	Наименование раздела	Действия
Администратор	Система	
	Категории учета ребенка-сироты или ребенка, находящегося в тяжелой жизненной ситуации	Добавление, редактирование, удаление
	Места нахождения ребенка-сироты или ребенка, находящегося в тяжелой жизненной ситуации	Добавление, редактирование, удаление
	Заключения карт медосмотра	Добавление, редактирование, удаление
	Причины выбытия ребенка, находящегося в тяжелой жизненной ситуации	Добавление, редактирование, удаление
	ЛПУ	
	Карты медосмотров: назначения: внесенные результаты	Добавление, редактирование, удаление
	Карты медосмотров: назначения: направления на услуги	Добавление, редактирование, удаление
	Карты медосмотров: рекомендации врача	Добавление, редактирование, удаление
	Карты медосмотров: дополнительная информация о состоянии здоровья ребенка	Добавление, редактирование, удаление

Роль	Наименование раздела	Действия
Администратор	Карты медосмотров: заключения	Добавление, редактирование, удаление
	Карты медосмотров: виды нарушений в состоянии здоровья	Добавление, редактирование, удаление
	Карты медосмотров: состояние здоровья до проведения диспансеризации	Добавление, редактирование, удаление
	Карты медосмотров: состояние здоровья после проведения диспансеризации	Добавление, редактирование, удаление
	Причины закрытия карты медосмотра	Добавление, редактирование, удаление
	Типы карт медосмотра: шаблоны отчетов	Добавление, редактирование, удаление
	Типы карт медосмотра	Добавление, редактирование, удаление
	Шаблоны карт медосмотра: назначения	Добавление, редактирование, удаление
	Потребность в дальнейшей вакцинации для сирот	Добавление, редактирование, удаление
	Контрагенты: категории учета ребенка-сироты или ребенка, находящегося в тяжелой жизненной ситуации	Добавление, редактирование, удаление
	Контрагенты: места нахождения ребенка-сироты или ребенка, находящегося в тяжелой жизненной ситуации	Добавление, редактирование, удаление
МедосмотрАдмин	Система	
	Категории учета ребенка-сироты или ребенка, находящегося в тяжелой жизненной ситуации	Добавление, редактирование, удаление
	Места нахождения ребенка-сироты или ребенка, находящегося в тяжелой жизненной ситуации	Добавление, редактирование, удаление
	Заключения карт медосмотра	Добавление, редактирование, удаление
	Причины выбытия ребенка, находящегося в тяжелой жизненной ситуации	Добавление, редактирование, удаление

Роль	Наименование раздела	Действия
	ЛПУ	Добавление, редактирование, удаление
	Карты медосмотров: назначения: внесенные результаты	Добавление, редактирование, удаление
	Карты медосмотров: назначения: направления на услуги	Добавление, редактирование, удаление
	Карты медосмотров: рекомендации врача	Добавление, редактирование, удаление
	Карты медосмотров: дополнительная информация о состоянии здоровья ребенка	Добавление, редактирование, удаление
	Карты медосмотров: заключения	Добавление, редактирование, удаление
	Карты медосмотров: виды нарушений в состоянии здоровья	Добавление, редактирование, удаление
	Карты медосмотров: состояние здоровья до проведения диспансеризации	Добавление, редактирование, удаление
	Карты медосмотров: состояние здоровья после проведения диспансеризации	Добавление, редактирование, удаление
	Причины закрытия карты медосмотра	Добавление, редактирование, удаление
МедосмотрАдмин	Типы карт медосмотра: шаблоны отчетов	Добавление, редактирование, удаление
	Типы карт медосмотра	Добавление, редактирование, удаление
	Шаблоны карт медосмотра: назначения	Добавление, редактирование, удаление
	Потребность в дальнейшей вакцинации для сирот	Добавление, редактирование, удаление
	Контрагенты: категории учета ребенка-сироты или ребенка, находящегося в тяжелой жизненной ситуации	Добавление, редактирование, удаление
	Контрагенты: места нахождения ребенка-сироты или ребенка, находящегося в тяжелой жизненной ситуации	Добавление, редактирование, удаление

Роль	Наименование раздела	Действия
Медосмотр	Система	
	Категории учета ребенка-сироты или ребенка, находящегося в тяжелой жизненной ситуации	Просмотр
	Места нахождения ребенка-сироты или ребенка, находящегося в тяжелой жизненной ситуации	Просмотр
	Причины выбытия ребенка, находящегося в тяжелой жизненной ситуации	Просмотр
	Заключения карт медосмотра	Просмотр
	ЛПУ	
	Карты медосмотров: назначения: внесенные результаты	Добавление, редактирование, удаление
	Карты медосмотров: назначения: направления на услуги	Добавление, редактирование, удаление
	Карты медосмотров: рекомендации врача	Добавление, редактирование, удаление
	Карты медосмотров: дополнительная информация о состоянии здоровья ребенка	Добавление, редактирование, удаление
Карты медосмотров: заключения	Добавление, редактирование, удаление	
Медосмотр	Карты медосмотров: виды нарушений в состоянии здоровья	Добавление, редактирование, удаление
	Карты медосмотров: состояние здоровья до проведения диспансеризации	Добавление, редактирование, удаление
	Карты медосмотров: состояние здоровья после проведения диспансеризации	Добавление, редактирование, удаление
	Потребность в дальнейшей вакцинации для сирот	Добавление, редактирование, удаление
	Контрагенты: категории учета ребенка-сироты или ребенка, находящегося в тяжелой жизненной ситуации	Добавление, редактирование, удаление
	Контрагенты: места нахождения ребенка-сироты или ребенка, находящегося в тяжелой жизненной ситуации	Добавление, редактирование, удаление
Медосмотры ОУЗ	Система	
	Категории учета ребенка-сироты или ребенка, находящегося в тяжелой жизненной ситуации	Просмотр

Роль	Наименование раздела	Действия
	Места нахождения ребенка-сироты или ребенка, находящегося в тяжелой жизненной ситуации	Просмотр
	Причины выбытия ребенка, находящегося в тяжелой жизненной ситуации	Просмотр
	ЛПУ	
	Карты медосмотров: необходимость диспансерного наблюдения	Просмотр
	Карты медосмотров: рекомендации врача	Просмотр
	Карты медосмотров: виды нарушений в состоянии здоровья	Просмотр
	Карты медосмотров: дополнительная информация о состоянии здоровья ребенка	Просмотр
	Карты медосмотров: заключения	Просмотр
	Карты медосмотров: состояние здоровья до проведения диспансеризации	Просмотр
	Карты медосмотров: состояние здоровья после проведения диспансеризации	Просмотр
	Контрагенты: адреса	Просмотр
	Контрагенты: инвалидность	Просмотр
	Контрагенты: региональные льготы	Просмотр
	Контрагенты: социальные положения	Просмотр
	Контрагенты: страховые полисы	Просмотр
МедосмотрыОУЗ	Контрагенты: федеральные льготы	Просмотр
	Контрагенты: категории учета ребенка-сироты или ребенка, находящегося в тяжелой жизненной ситуации	Просмотр
	Контрагенты: места нахождения ребенка-сироты или ребенка, находящегося в тяжелой жизненной ситуации	Просмотр

3.2 Настройка пунктов меню

Настройте пункты главного меню ролям в соответствии с таблицей ниже (Таблица 2). Для этого перейдите в пункт главного меню «Система/Настройка главного меню».

Таблица 2 – Настройка пунктов главного меню

Имя	Путь в Системе	Действие	Роли
Загрузка справочника стационарных учреждений для детей-сирот	«Словари/Контрагенты /Контрагенты юр. лица»	openWindow({name: 'Imp/upload_edu_hosp_agents', vars: {'TYPE': 2}}, true);	Администратор, МедосмотрАдмин

Загрузка справочника образовательных учреждений для детей-сирот	«Словари/Контрагенты /Контрагенты юр. лица»	openWindow({name: 'Imp/upload_edu_hosp_agents', vars: {'TYPE': 1}}, true);	Администратор, МедосмотрАдмин
Архив карт медосмотров в разрезе карт для Центра мониторинга	«Учет/Медосмотры»	openWindow('ProfCardArhiv/arhiv_pc_monitor_center_cards');	Администратор, МедосмотрОУЗ
Архив карт медосмотров в разрезе диагнозов для Центра мониторинга	«Учет/Медосмотры»	openWindow('ProfCardArhiv/arhiv_pc_monitor_center_diag');	Администратор, МедосмотрОУЗ
Выгрузка в фед. ИС «Мониторинг диспансеризации детей-сирот»	«Учет/Медосмотры»	openWindow('ProfCard/orphan_export');	Администратор, МедосмотрАдмин, Медосмотр
Регистр детей-сирот	«Учет/Медосмотры»	openWindow({name:'ProfCard/orphan_register',vars:{TYPE:1}});	Администратор, МедосмотрАдмин, Медосмотр
Регистр детей-сирот для Центра мониторинга	«Учет/Медосмотры»	openWindow('ProfCard/orphan_register');	Администратор, МедосмотрОУЗ
Журнал извещений в УВД	«Учет»	openWindow('Analytics_InStatGrid/journal_uvd');	Администратор, МедосмотрАдмин, Медосмотр
Просмотр планов для центра мониторинга	«Учет/Медосмотры»	openWindow('OrphanPlans/orphan_pc_plans_views');	Администратор, МедосмотрАдмин, Медосмотр
Пофамильное планирование	«Учет/Медосмотры»	openWindow('OrphanPlans/orphan_pc_plans_pats');	Администратор, МедосмотрОУЗ

3.3 Настройка системных опций

Настройте системные опции в соответствии с таблицей ниже (Таблица 3). Для этого перейдите в пункт главного меню «Система/Настройка системных опций/Системные опции (Администратор)».

Таблица 3 – Настройка системных опций

Код	Наименование	Уровень	Значение по умолчанию	Описание
ProfCardIn stVisit	Разрешение оказывать услугу из вкладки «Назначения» в карте медосмотра	До версия-ЛПУ	0	Используется при редактировании карты медосмотра
ProfCard_P ref	Значение префикса карты медосмотра по умолчанию	До версии	Укажите значение префикса	Используется при создании карты медосмотра

Код	Наименование	Уровень	Значение по умолчанию	Описание
DSCheckResSameTime	Признак запрета/разрешения добавления записи на одно время одному пациенту: – 0 - не проверять; – 1 – запрещать; – 2 - предупреждать	До версия-ЛПУ	1	Системная опция подбирает время для массовой записи пациентов на медосмотр
ShowSignByAge	Редактирование сведений о детях-сиротах или детях, находящихся в трудной жизненной ситуации до достижения ими возраста	До версия-ЛПУ	19	Данная системная опция прописывает возраст пациента, до которого будет отображаться «флажок» «Ребенок-сирота/находящийся в трудной жизненной ситуации» в медицинской карте
ProfCardTypeDef	Значение фильтра «Тип карты» по умолчанию в окне «Архив карт медосмотра в разрезе карт для Центра мониторинга» (указывается код типа карт медосмотра)	До версия-ЛПУ		Укажите типы карт медосмотра, по которым необходимо фильтровать данные в окнах «Архив карт медосмотра в разрезе карт для Центра мониторинга» и «Архив карт медосмотра в разрезе диагнозов для Центра мониторинга»
LpuFromTheDirectory	Возможность менять ЛПУ проведения диспансеризации	До пользовательского	0	На формах добавления и редактирования поля «Заголовок» план-графика при выборе в поле «Формировать план» значения «ЛПУ прикрепления»: – если значение «LpuFromTheDirectory» = «0», то запрещать редактировать поле «ЛПУ проведения»; – если значение «LpuFromTheDirectory» = «1», то разрешать редактировать поле «ЛПУ проведения».

3.4 Настройка дополнительного свойства контрагента

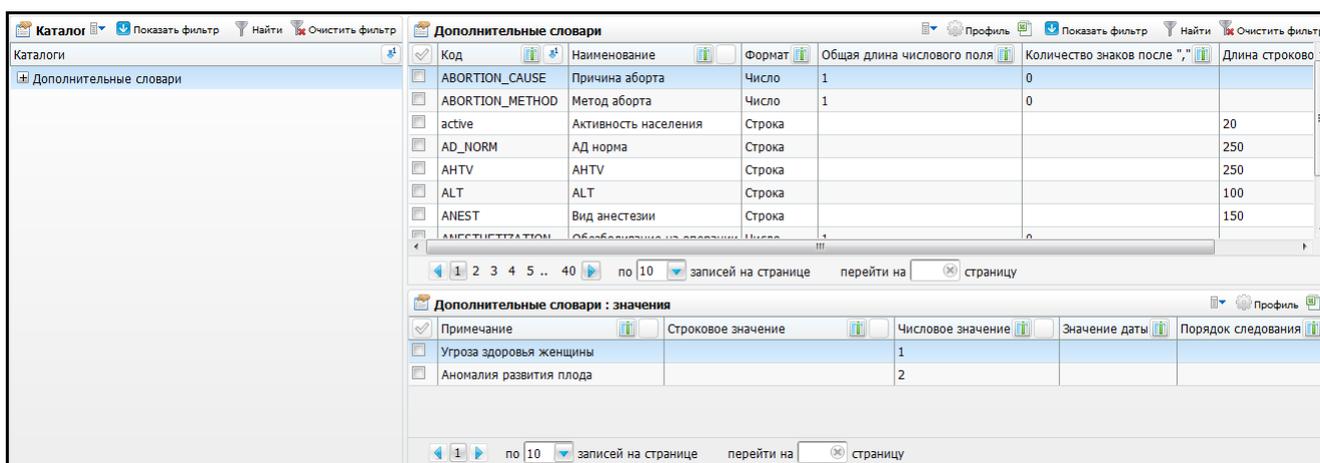
Для каждого контрагента (тех контрагентов, которые участвуют в проведении диспансеризации детей-сирот): ЛПУ проведения диспансеризации, стационарные учреждения, образовательные учреждения) настройте ведомственную

принадлежность образовательных и стационарных учреждений, которые загружены из федерального продукта.

Настройка ведомственной принадлежности производится с помощью дополнительного свойства контрагента.

3.4.1 Загрузка дополнительного словаря

Загрузите дополнительный словарь. Для этого перейдите в пункт главного меню «Словари/Дополнительные словари». Откроется окно «Дополнительные словари» (Рисунок 1).



The screenshot shows a software window titled 'Дополнительные словари'. It contains two tables. The first table lists various terms with their codes, names, formats, and lengths. The second table shows the values for selected terms.

Код	Наименование	Формат	Общая длина числового поля	Количество знаков после ","	Длина строкового
ABORTION_CAUSE	Причина аборта	Число	1	0	
ABORTION_METHOD	Метод аборта	Число	1	0	
active	Активность населения				20
AD_NORM	АД норма	Строка			250
ANTV	АНТВ	Строка			250
ALT	АЛТ	Строка			100
ANEST	Вид анестезии	Строка			150
ANESTHETIZATION	Обезболивание из анестезии	Число			

Примечание	Строковое значение	Числовое значение	Значение даты	Порядок следования
Угроза здоровья женщины		1		
Аномалия развития плода		2		

Рисунок 1 - Окно «Дополнительные словари»

Выберите пункт контекстного меню «Сервис/Загрузить». Откроется окно «Загрузка» (Рисунок 2).

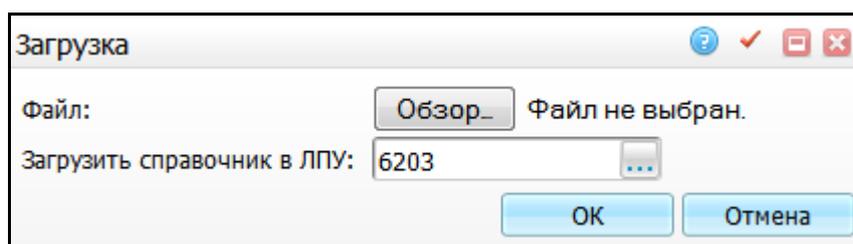


Рисунок 2 - Окно «Загрузка»

Выберите файл «Выгрузка записи из раздела _Дополнительные словари_ _DEP_PARTICIP.xml» и ЛПУ, куда необходимо загрузить справочник, и нажмите кнопку «ОК».

3.4.2 Настройка дополнительного свойства

После загрузки словаря настройте дополнительное свойство контрагента. Для этого перейдите в пункт главного меню «Система/Дополнительные свойства: настройка». Откроется окно «Свойства документов» (Рисунок 3).

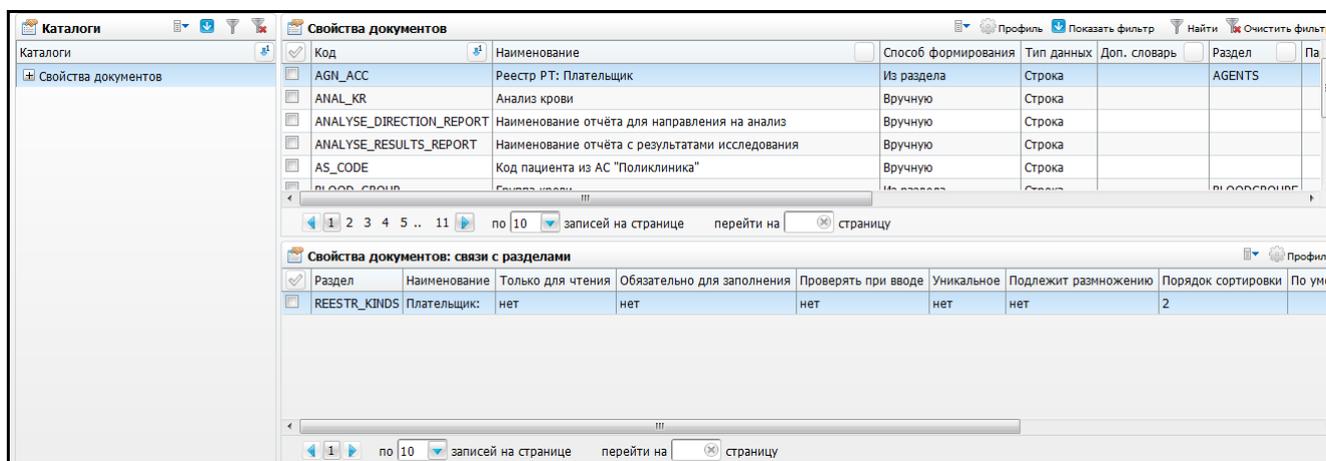


Рисунок 3 - Окно «Свойства документов»

3.4.2.1 Добавление свойства документов

Добавьте дополнительное свойство «DEP_PARTICIP». Для этого в окне «Свойства документов» выберите пункт контекстного меню «Добавить». Откроется окно «Свойства документов» (Рисунок 4).

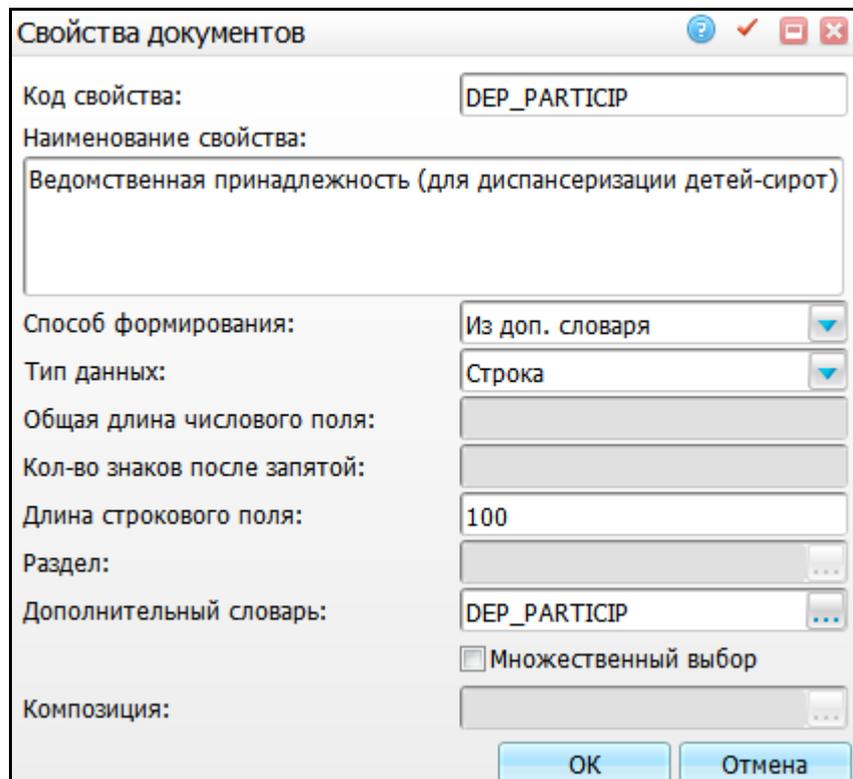


Рисунок 4 - Окно «Свойства документов»

Заполните поля значениями, указанными ниже:

- «Код» = «DEP_PARTICIP»;
- «Наименование свойства» = «Ведомственная принадлежность» (для диспансеризации детей-сирот);
- «Способ формирования» = «Из доп. словаря»;
- «Тип данных» = «Строка»;
- «Длина строкового поля» = «100»;
- «Дополнительный словарь» = «DEP_PARTICIP».

После заполнения полей нажмите кнопку «Ок».

3.4.2.2 Настройка связи с разделами

После добавления свойства документа настройте на него связи с разделами. Для этого выберите добавленное свойство и в окне «Свойства документов: связи с разделами» воспользуйтесь пунктом контекстного меню «Добавить». Откроется окно «Свойства документов: связи с разделами» (Рисунок 5).

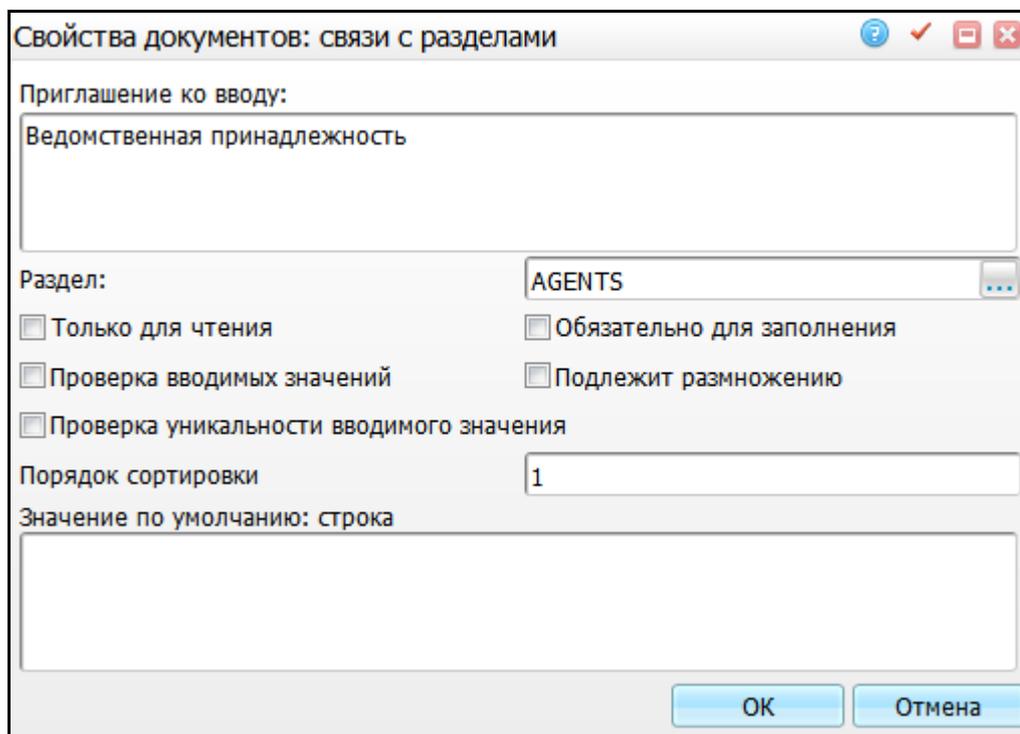


Рисунок 5 - Окно «Свойства документов: связи с разделами»

Заполните поля значениями, указанными ниже:

- «Приглашение ко вводу» = «Ведомственная принадлежность»;
- «Раздел» = «D_AGENTS»;
- «Порядок сортировки» = «1».

После заполнения полей нажмите кнопку «ОК».

3.5 Настройка стационарных и образовательных учреждений

Для выгрузки карт медосмотра в федеральную информационную систему синхронизируйте справочники стационарных и образовательных учреждений. Для этого загрузите данные справочники в МИС.

3.5.1 Загрузка справочника образовательных учреждений для детей-сирот

Для загрузки справочника образовательных учреждений для детей-сирот перейдите в пункт главного меню «Словари/Контрагенты/Загрузка данных/Загрузка справочника образовательных учреждений для детей-сирот».

Откроется окно «Загрузка файлов: Образовательные учреждения» (Рисунок 6).

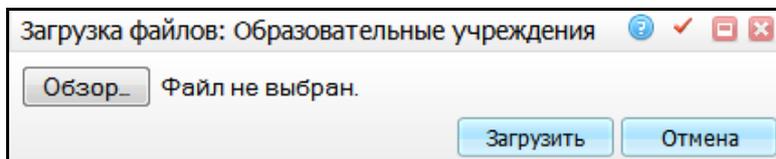


Рисунок 6 - Окно «Загрузка файлов: Образовательные учреждения»

В открывшемся окне выберите файл загрузки «Справочник образовательных учреждений.xml» и нажмите кнопку «Загрузить». После завершения процесса загрузки откроется сообщение о результатах: «Файл успешно загружен» или «Загружено [количество загруженных записей] записей из [количество записей в файле]».

3.5.2 Загрузка справочника стационарных учреждений для детей-сирот

Для загрузки справочника стационарных учреждений для детей-сирот перейдите в пункт главного меню «Словари/Контрагенты/Загрузка данных/Загрузка справочника стационарных учреждений для детей-сирот».

Откроется окно «Загрузка файлов: Стационарные учреждения» (Рисунок 7).

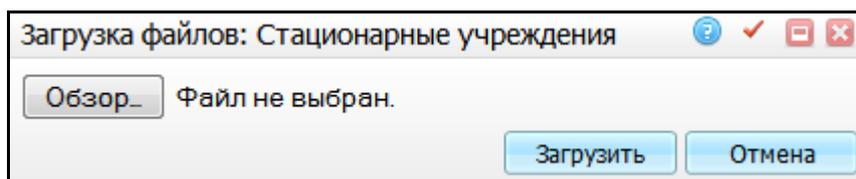


Рисунок 7 - Окно «Загрузка файлов: Стационарные учреждения»

В открывшемся окне выберите файл загрузки «Справочник стационарных учреждений.xml» и нажмите кнопку «Загрузить».

После завершения процесса загрузки откроется сообщение о результатах: «Файл успешно загружен» или «Загружено [количество загруженных записей] записей из [количество записей в файле]».

3.5.3 Описание логов

После загрузки справочника формируются логи – итоги загрузки справочников. Просмотрите их, для этого перейдите в пункт главного меню «Система/Логирование/Логи импорта».

Примеры логов импорта (описаны только нестандартные ошибки при загрузке):

- если в каталоге «Учебные заведения» не было найдено наименование, но данное наименование есть в другом каталоге, и добавить данную запись Система не дает, в логи выводится сообщение: «Ошибка импорта. Запись с

наименованием [Наименование] уже существует в каталоге [Наименование каталога];

- если не существует внешней системы с кодом «disp_child», то выведется ошибка «Ошибка импорта. Должна быть заведена внешняя система с кодом «disp_child».

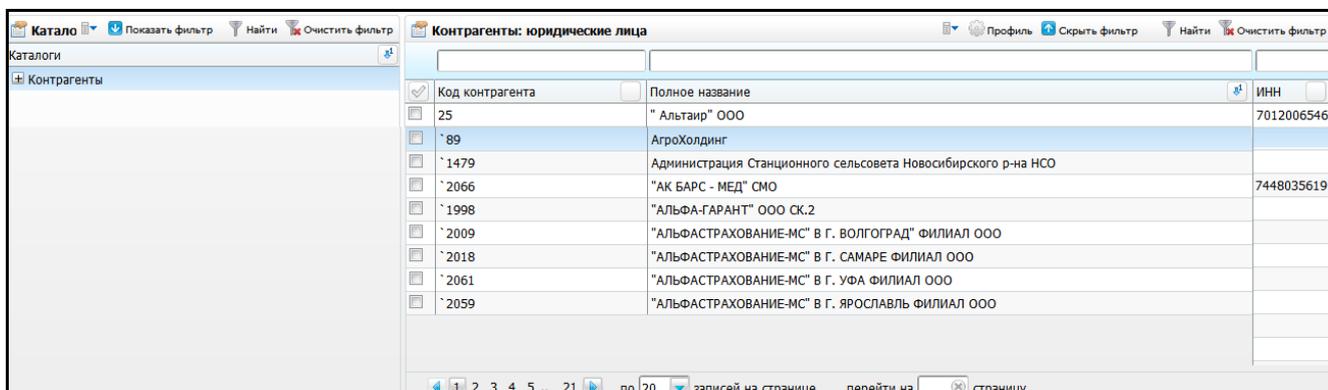
Примечание - Файлы загрузки «Справочник стационарных учреждений.xml» или «Справочник образовательных учреждений.xml» находятся в архиве «Справочники.zip». Скачайте данный справочник из федерального продукта «Подсистема мониторинга проведения диспансеризации детей-сирот». Для этого войдите под пользователем, у которого роль «ОУЗ».

Справочники доступны в разделе «Помощь» на вкладке «Справочная информация» в пункте «Справочные материалы».

3.5.4 Просмотр кода для выгрузки во внешнюю систему

Коды выгрузки во внешнюю систему будут автоматически сформированы после загрузки справочников.

Для просмотра кодов перейдите в пункт главного меню «Словари/Контрагенты/Контрагенты юр. лица». Откроется окно «Контрагенты: юридические лица» (Рисунок 8).



Код контрагента	Полное название	ИНН
25	"Альтаир" ООО	7012006546
*89	АгроХолдинг	
*1479	Администрация Станционного сельсовета Новосибирского р-на НСО	
*2066	"АК БАРС - МЕД" СМО	7448035619
*1998	"АЛЬФА-ГАРАНТ" ООО СК.2	
*2009	"АЛЬФАСТРАХОВАНИЕ-МС" в г. ВОЛГОГРАД" ФИЛИАЛ ООО	
*2018	"АЛЬФАСТРАХОВАНИЕ-МС" в г. САМАРЕ ФИЛИАЛ ООО	
*2061	"АЛЬФАСТРАХОВАНИЕ-МС" в г. УФА ФИЛИАЛ ООО	
*2059	"АЛЬФАСТРАХОВАНИЕ-МС" в г. ЯРОСЛАВЛЬ ФИЛИАЛ ООО	

Рисунок 8 - Окно «Контрагенты: юридические лица»

В области «Контрагенты: юридические лица» вызовите пункт контекстного меню «Внешние системы/Мониторинг проведения диспансеризации детей-сирот». Откроется окно «Мониторинг проведения диспансеризации детей-сирот» (Рисунок 9).

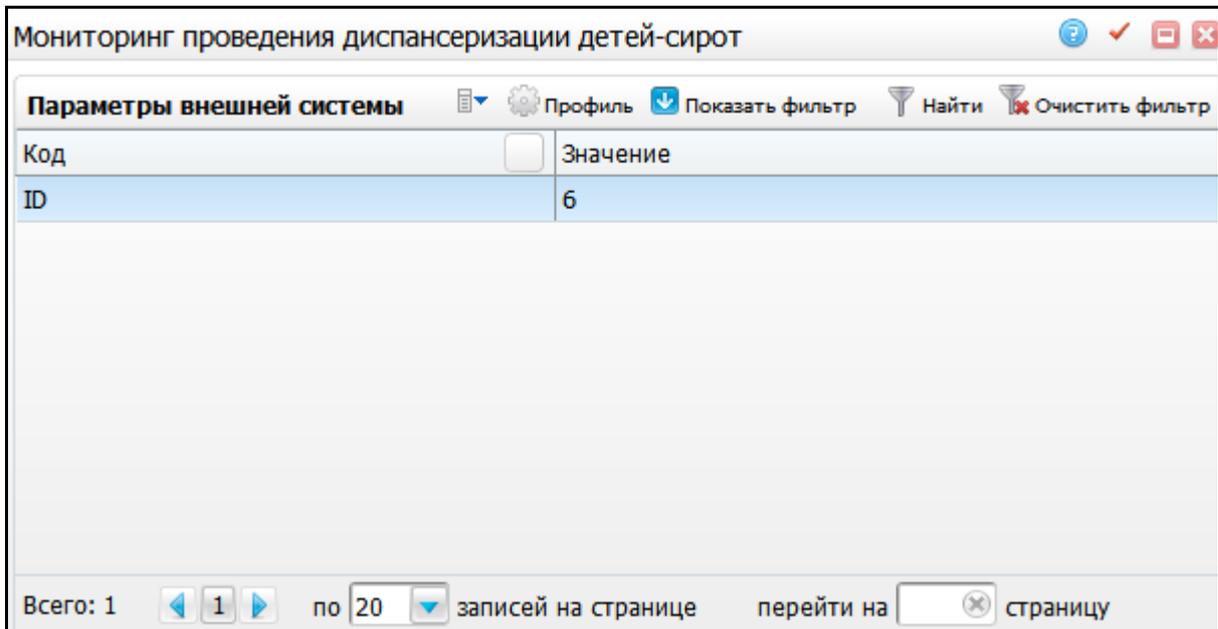


Рисунок 9 - Окно «Мониторинг проведения диспансеризации детей-сирот»

В открывшемся окне указаны коды для выгрузки во внешнюю систему после загрузки файлов, описанных в п. 3.5.1 и п. 3.5.2 данного руководства.

3.5.5 Настройка ведомственной принадлежности

Настройте ведомственную принадлежность у следующих контрагентов:

- контрагент, связанный с ЛПУ, которая проводит диспансеризацию детей-сирот;
- контрагенты стационарных учреждений, которые были загружены в МИС (см. п. 3.5.2);
- контрагенты образовательных учреждений, которые были загружены в МИС (п. 3.5.1).

Для настройки ведомственной принадлежности перейдите в пункт главного меню «Словари/Контрагенты/Контрагенты юр. лица». Откроется окно «Контрагенты: юридическое лица» (Рисунок 10).

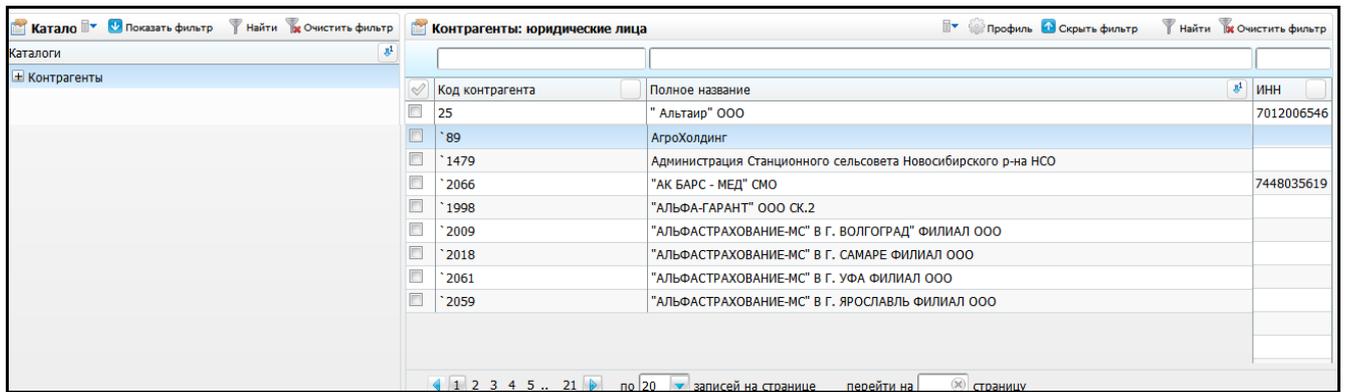


Рисунок 10 - Окно «Контрагенты: юридические лица»

На каждом контрагенте вызовите пункт контекстного меню «Редактировать», перейдите на вкладку «Дополнительно» и в поле «Ведомственная принадлежность» выберите значение, соответствующее ведомственной принадлежности контрагента (Рисунок 11).

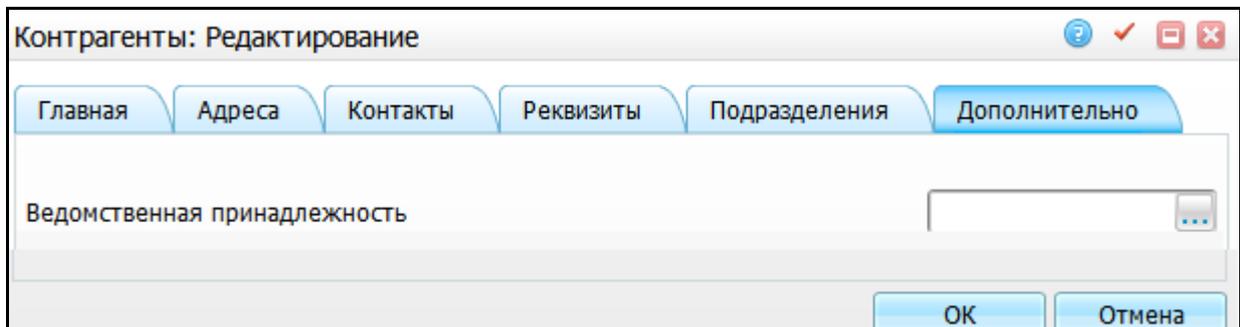


Рисунок 11 - Окно «Контрагенты: Редактирование»

3.6 Настройка метода показа для шаблона визита

Для отображения поля «Медицинская группа для занятия физической культурой» на визите у педиатра настройте метод показа.

Для настройки метода показа для шаблона визита перейдите в пункт главного меню «Система/Настройка рабочих форм/Методы вызовов». Откроется окно «Методы показа раздела» (Рисунок 12).

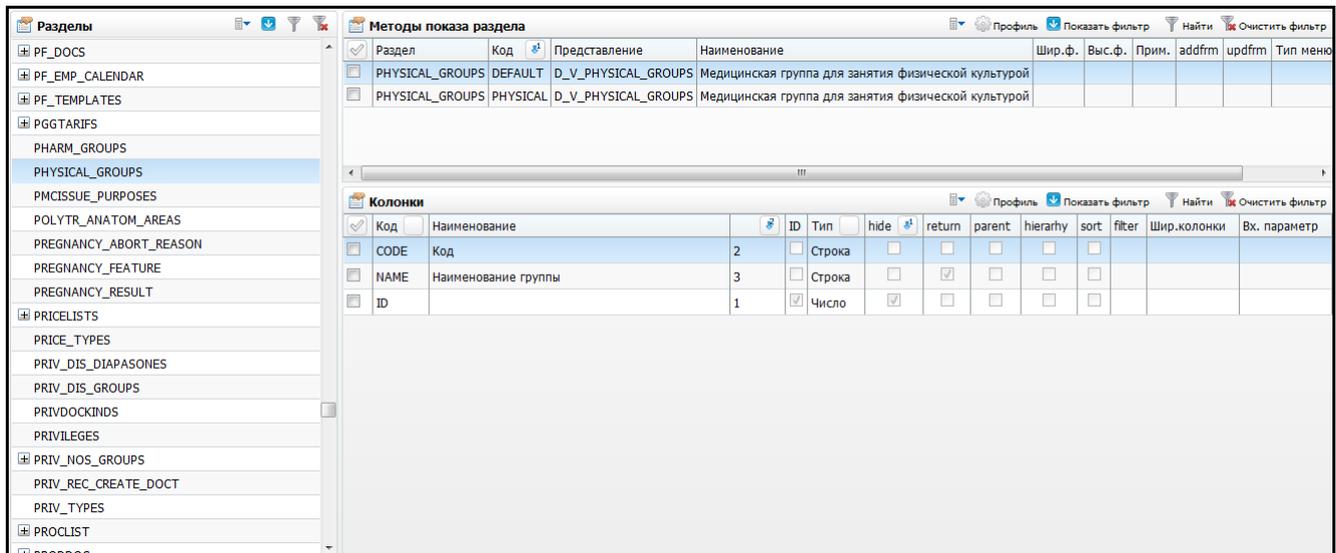


Рисунок 12 - Окно «Контрагенты: Редактирование»

Выберите раздел «PHYSICAL_GROUPS».

3.6.1 Добавление метода показа

В области «Методы показа раздела» выберите пункт контекстного меню «Добавить». Откроется окно «Методы показа: добавление» (Рисунок 13).

Рисунок 13 - Окно «Методы показа: добавление»

Заполните поля значениями, указанными ниже:

- «Код» = «PHYSICAL»;
- «Наименование» = «Медицинская группа для занятия физической культурой»;
- «Представление» = «D_V_PHYSICAL_GROUPS»;
- «Способ показа» = «Стандартно».

После заполнения полей нажмите кнопку «ОК».

3.6.2 Добавление колонок к методу показа

На визите педиатра есть вкладка для указания физкультурной группы пациента. На этой вкладке находится поле, которое вызывает справочник «Физкультурные группы». В этом справочнике необходимо отображать код группы, поэтому настройте колонки для нового метода показа.

Выделите добавленный метод показа и в области «Колонки» выберите пункт контекстного меню «Добавить». Откроется окно «Колонки метода вызова: добавление» (Рисунок 14).

Рисунок 14 - Окно «Колонки метода вызова: добавление»

Заполните поля значениями, указанными ниже:

- «Имя» = «ID»;
- «Тип» = «Число»;
- «Первичный ключ» - установите «флажок»;
- «Скрытая» - установите «флажок».

После заполнения полей нажмите кнопку «Ок».

Добавьте еще одну колонку к методу показа. Для этого выделите добавленный метод показа и в области «Колонки» выберите пункт контекстного меню «Добавить». Откроется окно «Колонки метода вызова: добавление» (Рисунок 15).

Рисунок 15 - Окно «Колонки метода вызова: добавление»

Заполните поля значениями, указанными ниже:

- «Имя» = «CODE»;
- «Тип» = «Число»;
- «Возвращает результат» = установите «флажок».

После заполнения полей нажмите кнопку «Ок».

4 Настройка Системы для выгрузки карт медосмотра в федеральный продукт

4.1 Настройка интеграции

Для запуска интеграции МИС с федеральным продуктом «Мониторинг проведения диспансеризации детей-сирот» настройте внешнюю систему.

Для этого перейдите в раздел «Система/Интеграция/Настройка внешних систем». Откроется окно «Внешние системы» (Рисунок 16).

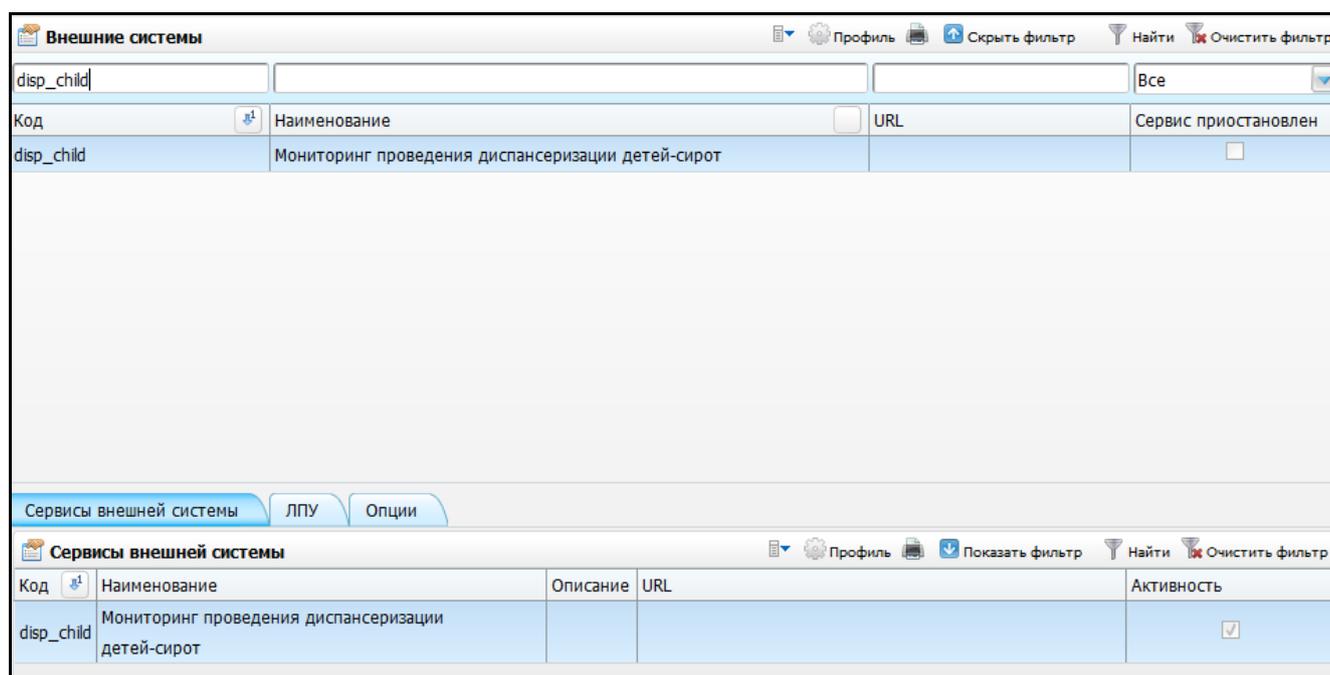


Рисунок 16 - Окно «Внешние системы»

4.1.1 Добавление внешней системы

Добавьте внешнюю систему с помощью пункта контекстного меню «Добавить». Откроется окно «Внешние системы: Добавление» (Рисунок 17).

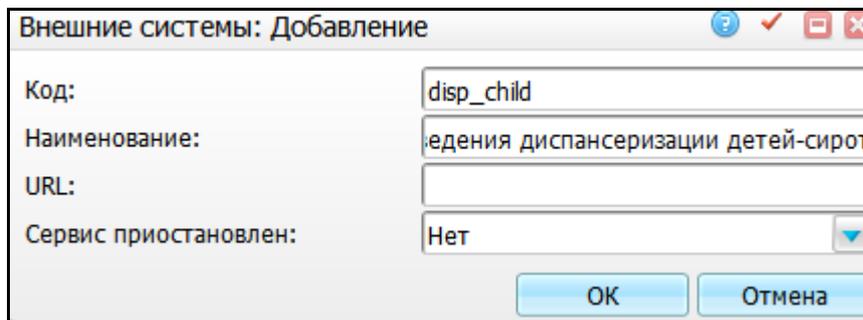


Рисунок 17 - Окно «Внешние системы: Добавление»

Заполните поля значениями, указанными ниже:

- «Код» = «disp_child»;
- «Наименование» = «Мониторинг проведения диспансеризации детей-сирот»;
- «Сервис приостановлен» = «Нет».

После заполнения полей нажмите кнопку «Ок».

4.1.2 Добавление сервисов внешней системы

Также для интеграции в добавленную внешнюю систему «Мониторинг проведения диспансеризации детей-сирот» подключите сервис интеграции. Для этого на вкладке «Сервисы внешней системы» выберите пункт контекстного меню «Добавить» (Рисунок 18).

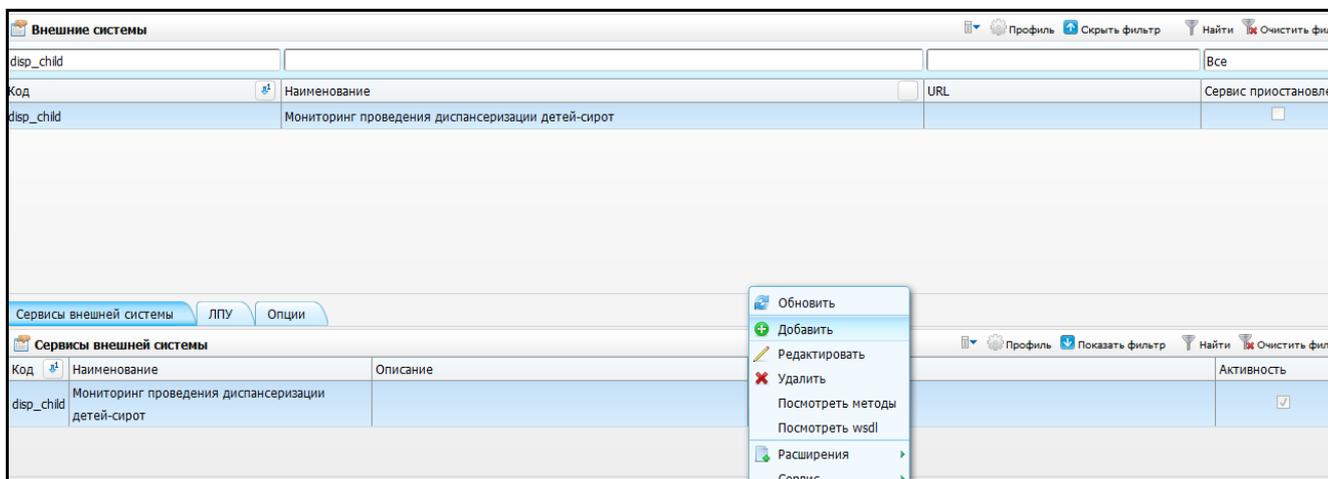


Рисунок 18 - Подключение сервиса интеграции

Откроется окно «Сервис интеграции: добавление» (Рисунок 19).

Код:	disp_child
Наименование:	мониторинг проведения диспансеризации детей-сирот
Описание:	
URL:	
Время хранения логов (дни):	30
Статус сервиса:	Активен

OK Отмена

Рисунок 19 - Окно «Сервис интеграции: добавление»

Заполните поля значениями, указанными ниже:

- «Код» = «disp_child»;
- «Наименование» = «Мониторинг проведения диспансеризации детей-сирот»;
- «Время хранения логов (дни)» = «30»;
- «Статус сервиса» = «Активен».

После заполнения полей нажмите кнопку «Ок».

4.2 Настройка модуля «Вакцинопрофилактика»

Чтобы при проведении диспансеризации детей-сирот на визите у педиатра отображались прививки, которые необходимо провести пациенту в рамках диспансеризации, настройте схемы прививок для детей-сирот (прививки, соответствующие прививкам из федерального продукта).

Для этого перейдите в пункт главного меню «Словари/Вакцинопрофилактика/Схемы прививок». Откроется окно «Прививки» (Рисунок 20).

Код прививки	Прививка	Следующая прививка	Группа	
АДС. Дифтерия, столбняк	АДС. Дифтерия, столбняк(дети до 6 лет, с противопоказаниями к АКДС)		Вакц. против дифтерии, столбняка	0 V
1V Дифтерия, столбняк	1V Дифтерия, столбняк	2V Дифтерия, столбняк через 45 День	Вакц. против дифтерии, столбняка	1 V
2V Дифтерия, столбняк	2V Дифтерия, столбняк	1R Дифтерия, столбняк через 9 мес.	Вакц. против дифтерии, столбняка	2 V
1R Дифтерия, столбняк	1R Дифтерия, столбняк		Вакц. против дифтерии, столбняка	1 R
АДС-М. Дифтерия, столбняк: Схема 1	АДС-М. Дифтерия, столбняк: Схема 1(привитые до 6 лет)		Вакц. против дифтерии, столбняка	0 V
АДС-М. Дифтерия, столбняк: Схема 2	АДС-М. Дифтерия, столбняк: Схема 2(от 6 лет, ранее не привитые)		Вакц. против дифтерии, столбняка	0 V
АКДС. Дифтерия, коклюш, столбняк: Схема 1	АКДС. Дифтерия, коклюш, столбняк: Схема 1(дети от 3 мес. до 3 лет)		Вакц. против коклюша, дифтерии, столбняка	0 V

Вакцины			Противопоказания к прививкам		
Препарат	Доза	Ед. изм.	Противопоказание		
Солкосерил 20%, гель, г	50	туб.	Аллергия на НПВС (нестероидные противовоспалительные средства)		

Прививки: условия назначения						
Группа риска	Пол	Возраст с	ЕИ Возраст с	Возраст по	ЕИ Возраст по	
Проживающие в общежитиях		3	мес.	6	лет	

Рисунок 20 - Окно «Прививки»

4.2.1 Настойка прививок при диспансеризации детей-сирот

На нужных прививках в области «Прививки» выберите пункт контекстного меню «Изменить». Откроется окно «Схемы прививок: Изменение» (Рисунок 21).

Примечание - Функционал настройки схемы прививок описан в руководстве администратора «Настройка модуля Вакцинопрофилактика».

Схемы прививок: Изменение

Тип прививки: V

Услуга: Прив

Мнемокод: АДС. Дифтерия, столбняк

Наименование:
АДС. Дифтерия, столбняк(дети до 6 лет, с противопоказаниями к АКДС)

Номер: 0

Прививка: ДС

Следующая прививка:

Период до след. прививки Возраст след. прививки

Период до следующей прививки (максимум):

Входит в состав прививки:

Дата начала действия: 01.01.1900

Дата окончания действия:

Прививка делается раз в жизни

Прививка может быть назначена

Отображать при диспансеризации детей сирот

Курс закончен

Прививка по умолчанию

Комментарий:

OK Отмена

Рисунок 21 - Окно «Схемы прививок: Изменение»

У прививок должен быть проставлен «флажок» «Отображать при диспансеризации детей сирот».

Все прививки, у которых стоит «флажок» «Отображать при диспансеризации детей сирот», доступны на вкладке «Информация по прививкам» (код вкладки: «INF_VAC_ORPHAN») на визите у педиатра.

После установки «флажка» «Отображать при диспансеризации детей сирот» для данной прививки станет доступен пункт контекстного меню «Внешние системы/Мониторинг проведения диспансеризации детей-сирот» (Рисунок 22).

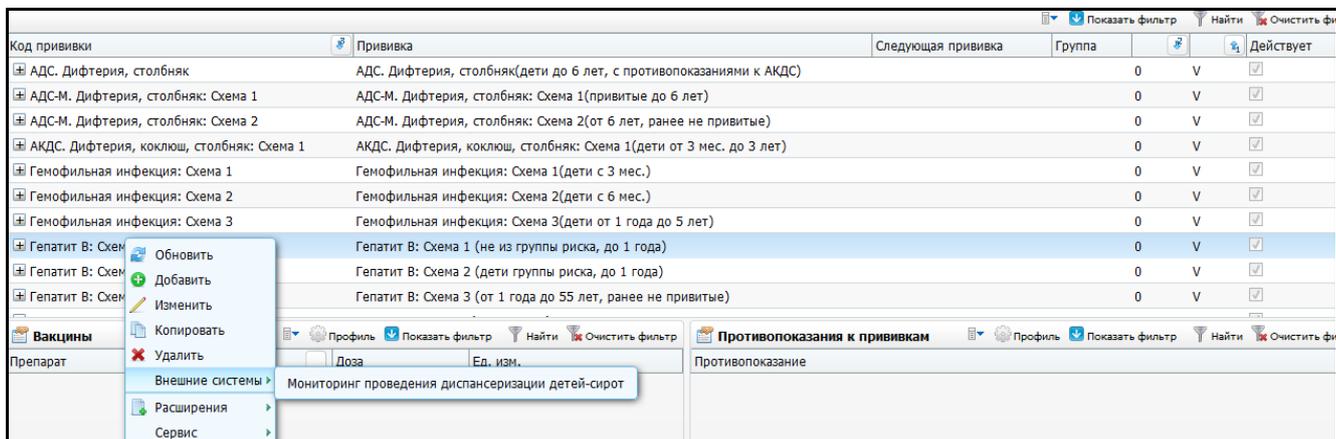


Рисунок 22 - Пункт контекстного меню «Внешние системы/Мониторинг проведения диспансеризации детей-сирот»

4.2.2 Настройка параметров внешней системы

Настройка параметров внешней системы необходима для выгрузки карт медосмотра после закрытия карт. Будут выгружаться именно те значения, которые указаны в окне «Мониторинг проведения диспансеризации детей-сирот».

При выборе пункта контекстного меню «Внешние системы/Мониторинг проведения диспансеризации детей-сирот» откроется окно «Мониторинг проведения диспансеризации детей-сирот» (Рисунок 23).

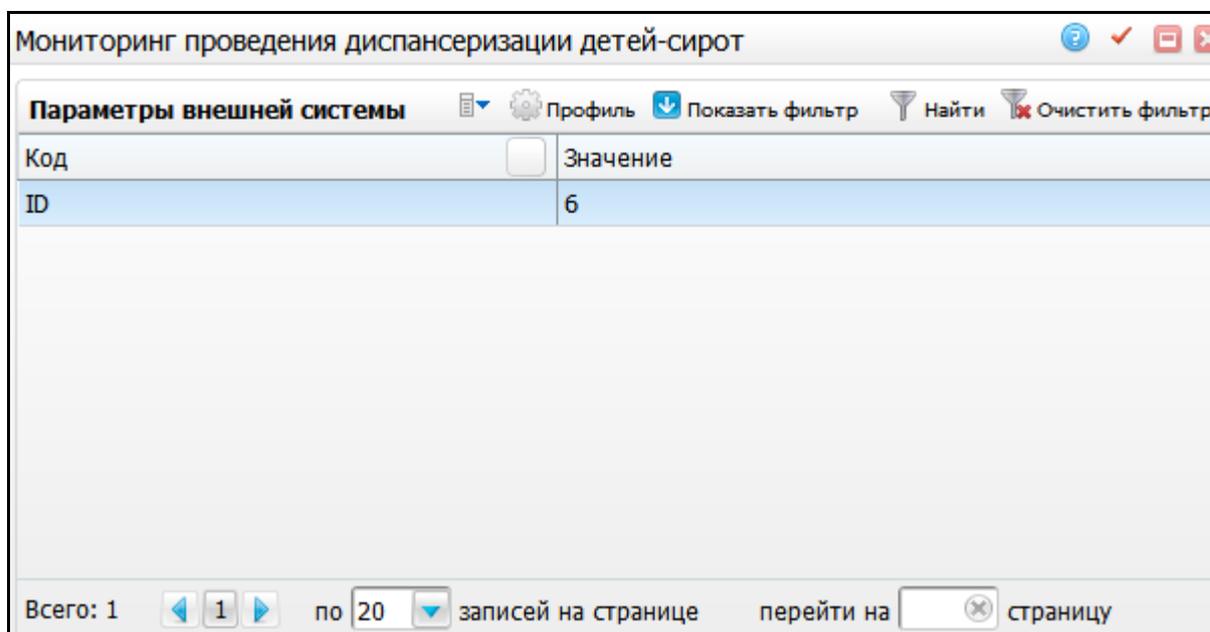


Рисунок 23 - Окно «Мониторинг проведения диспансеризации детей-сирот»

В этом окне произведите настройку кода для выгрузки у прививок согласно таблице, приведенной ниже (Таблица 4).

Таблица 4 – Параметры внешней системы

Название прививки	Параметры внешней системы	
	Код значения	Строковое значение
БЦЖ - V	ID	6
БЦЖ - R1	ID	7
БЦЖ - R2	ID	8
Полиомиелит - V1	ID	9
Полиомиелит - V2	ID	10
Полиомиелит - V3	ID	11
Полиомиелит - R1	ID	12
Полиомиелит - R2	ID	13
Полиомиелит - R3	ID	14
АКДС - V1	ID	15
АКДС - V2	ID	16
АКДС - V3	ID	17
АКДС - АДСМ	ID	18
АКДС - АДМ	ID	19
Корь - V	ID	20
Корь - R	ID	21
Эпид. паротит - V	ID	22
Эпид. паротит - R	ID	23
Краснуха - V	ID	24
Краснуха - R	ID	25
Гепатит В - V1	ID	26
Гепатит В - V2	ID	27
Гепатит В - V3	ID	28

Примечание - При внесении параметра внешней системы важно, чтобы код значения был прописан заглавными буквами.

Для добавления параметра внешней системы вызовите пункт контекстного меню «Добавить». Откроется окно «Параметры внешней системы: добавление» (Рисунок 24).

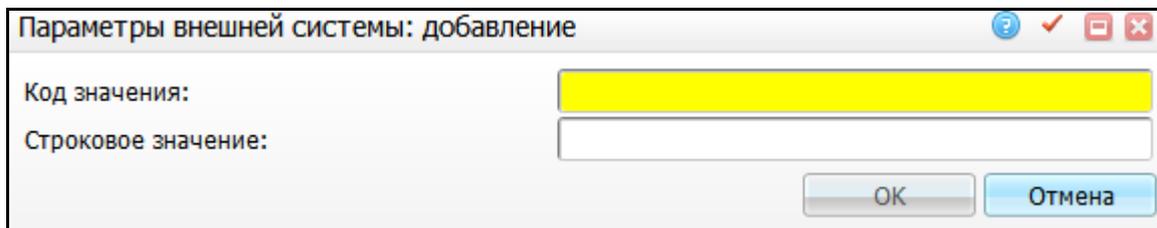


Рисунок 24 - Окно «Параметры внешней системы: добавление»

Заполните следующие поля:

- «Код значения» - введите код значения параметра вручную;
- «Строковое значение» - введите строковое значение параметра вручную.

После заполнения полей нажмите кнопку «ОК». Для редактирования и удаления параметров внешней системы воспользуйтесь контекстным меню.

4.3 Настройка персональных документов пациента

Данная настройка нужна для сопоставления документов на пациентов в МИС и в федеральном продукте. В федеральный продукт будут выгружены те карты пациентов, у которых настроены персональные документы.

Для настройки персональных документов пациента перейдите в раздел «Система/Словари-админ». Откроется окно «Словари-админ» (Рисунок 25).

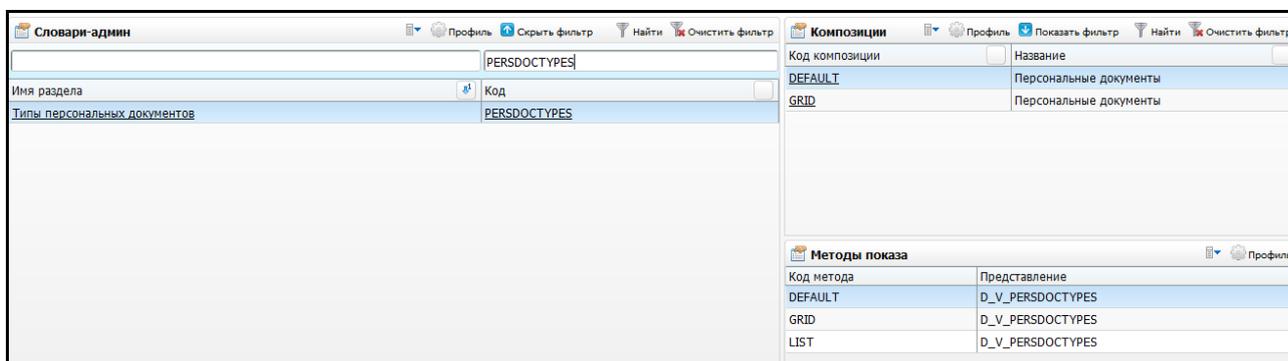


Рисунок 25 - Окно «Словари-админ»

Найдите словарь с кодом «PERSDOCTYPES».

Откройте композицию «GRID» в области «Композиции» нажатием на ссылку с кодом композиции. Откроется окно «Персональные документы» (Рисунок 26).

Код	Наименование	Маска серии	Маска номера	Действует
0	Отсутствует!!!			<input checked="" type="checkbox"/>
10	Водительское удостоверение			<input checked="" type="checkbox"/>
11	Уд-ние офицера		Номер телефона	<input checked="" type="checkbox"/>
12	Паспорт Минморфлота	OFICER_S	SSSR_PASPORT_N	<input checked="" type="checkbox"/>
14	Военный билет офицера запса	OFICER_S	SSSR_PASPORT_N	<input checked="" type="checkbox"/>
15	Дип. паспорт РФ	2DIGIT	7DIGIT	<input checked="" type="checkbox"/>
16	Загран. паспорт РФ	2DIGIT	7DIGIT	<input checked="" type="checkbox"/>
17	Иностраный паспорт	1ALPHA	DIGIT	<input checked="" type="checkbox"/>
18	Временное удостоверение личности	1ALPHA	DIGIT	<input checked="" type="checkbox"/>
19	Вид на жительство		DIGIT	<input checked="" type="checkbox"/>
2	Паспорт гражданина РФ	RF_PASPORT_S	RF_PASPORT_N	<input checked="" type="checkbox"/>
21	Паспорт гражданина СССР	SSSR_PASPORT_S	SSSR_PASPORT_N	<input checked="" type="checkbox"/>
22	Загранпаспорт гражданина СССР	1ALPHA	DIGIT	<input checked="" type="checkbox"/>
24	Удостоверение личности офицера	OFICER_S	OFICER_N	<input checked="" type="checkbox"/>
3	Свидетельство о рождении	SSSR_PASPORT_S	SSSR_PASPORT_N	<input checked="" type="checkbox"/>
4	Удостоверение личности			<input checked="" type="checkbox"/>
5	Военный билет	OFICER_S	6-7DIGIT	<input checked="" type="checkbox"/>

Рисунок 26 - Окно «Персональные документы»

В открывшемся окне для типов персональных документов укажите параметры внешней системы.

Примечание - В федеральном продукте используются только два типа документов: «3» – «Свидетельство о рождении» и «14» – «Паспорт гражданина РФ». Персональные документы, у которых не будет настроена связь с одним из этих документов, выгружаться не будут.

Чтобы настроить код внешней системы, на нужной записи выберите пункт контекстного меню «Внешние системы/Мониторинг проведения диспансеризации детей-сирот» (Рисунок 27).

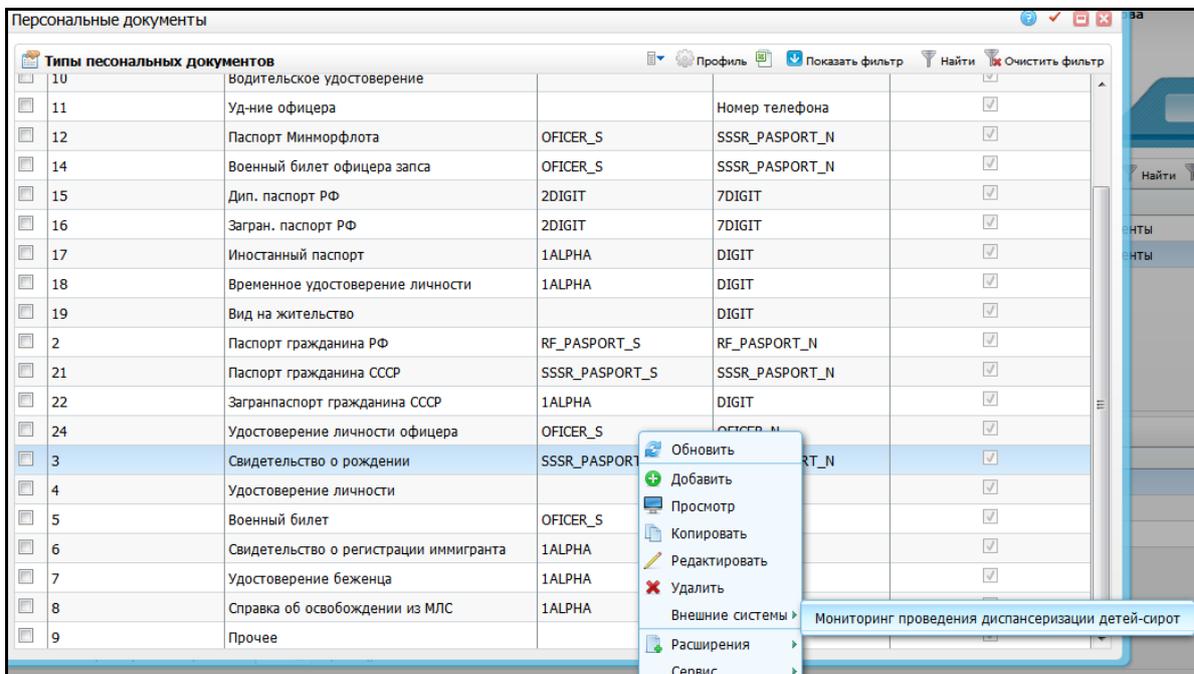


Рисунок 27 - Пункт контекстного меню «Внешние системы/Мониторинг проведения диспансеризации детей-сирот»

В открывшемся окне «Мониторинг проведения диспансеризации детей-сирот» добавьте параметр внешней системы с помощью пункта контекстного меню «Добавить» (Рисунок 28).

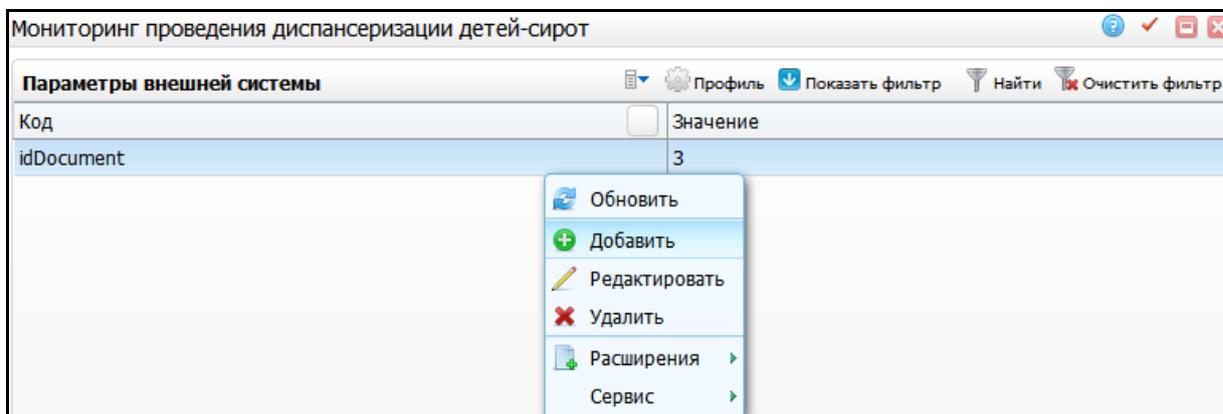


Рисунок 28 - Пункт контекстного меню «Добавить»

Добавьте параметр внешней системы со следующими данными:

- «Код значения» = «idDocument»;
- «Строковое значение» = укажите значение «3» или «14»:
 - «3» – свидетельство о рождении;
 - «14» – паспорт гражданина РФ.

4.4 Настройка страховых учреждений

Перед началом настройки страховых учреждений убедитесь, что в ЛПУ был заведен справочник страховых учреждений (данный справочник может быть загружен с сайта nsi.rosminzdrav.ru).

Настройте у страховых компаний код внешней системы. Для этого выберите пункт главного меню «Словари/Контрагенты/Страховые организации». Откроется окно «Страховые организации» (Рисунок 29).

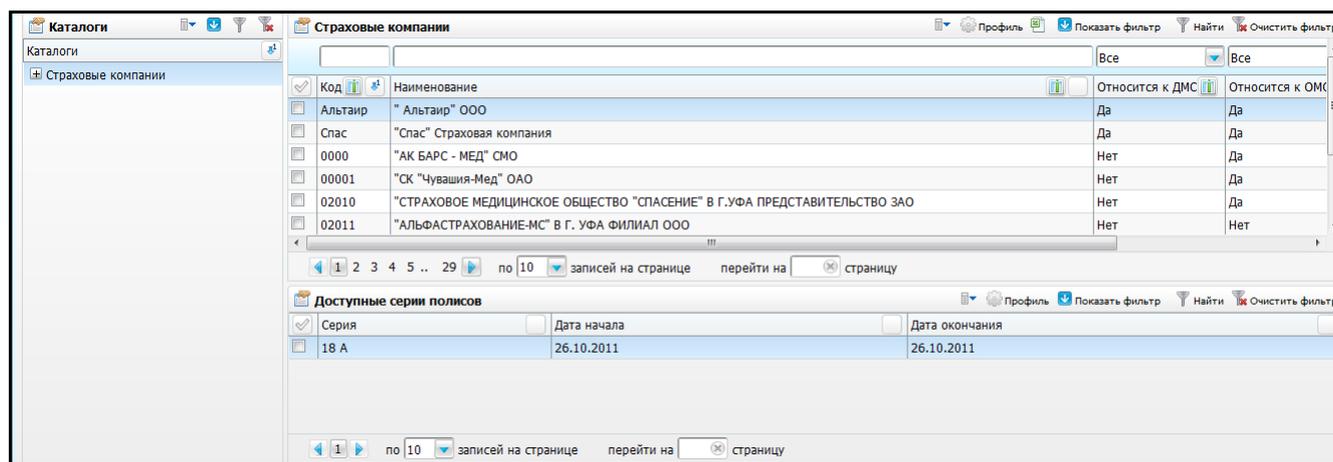


Рисунок 29 - Окно «Страховые организации»

На нужной страховой организации в окне «Страховые организации» вызовите пункт контекстного меню «Внешние системы/Мониторинг проведения диспансеризации детей-сирот».

В открывшемся окне «Мониторинг проведения диспансеризации детей-сирот» добавьте параметр со следующими значениями (Рисунок 30):

- «Код» = «ID»;
- «Строковое значение» = <код <id> из архива «Справочники.zip – Справочник страховых компаний.xml»>.

Примечание - При указании кода внешней системы в поле «Код» введите «ID» заглавными буквами.

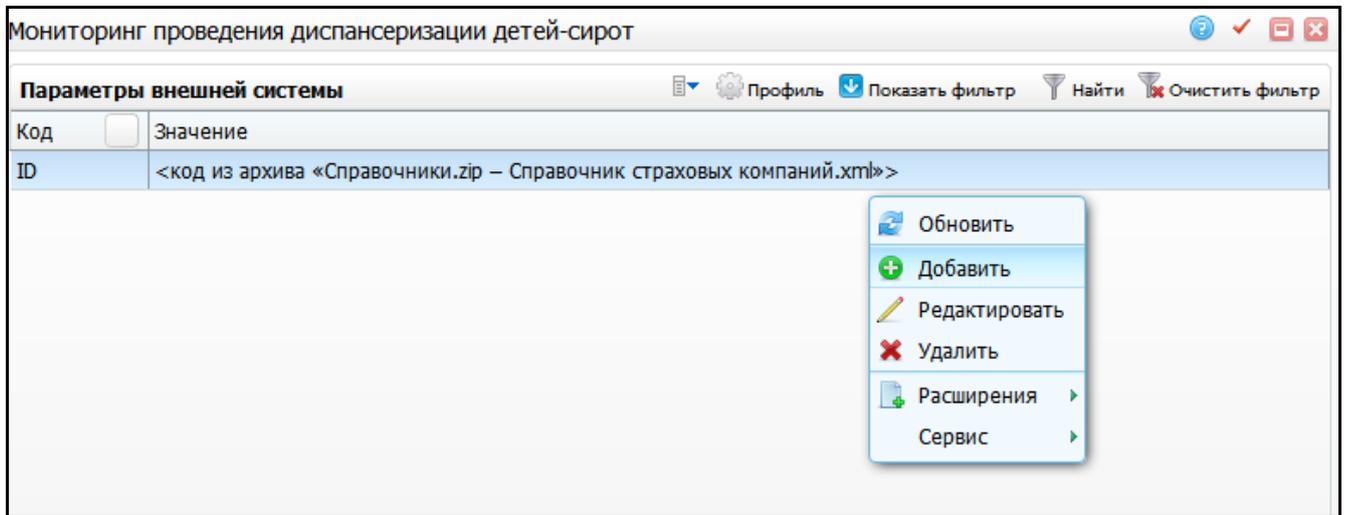


Рисунок 30 - Окно «Мониторинг проведения диспансеризации детей-сирот»

5 Настройка справочников

5.1 Услуги по диспансеризации

Для настройки услуг по диспансеризации перейдите в пункт главного меню «Словари/Профосмотр» и выберите пункт «Услуги Диспансеризации/Профосмотра». Откроется окно «Услуги диспансеризации/Профилактического осмотра» (Рисунок 31).

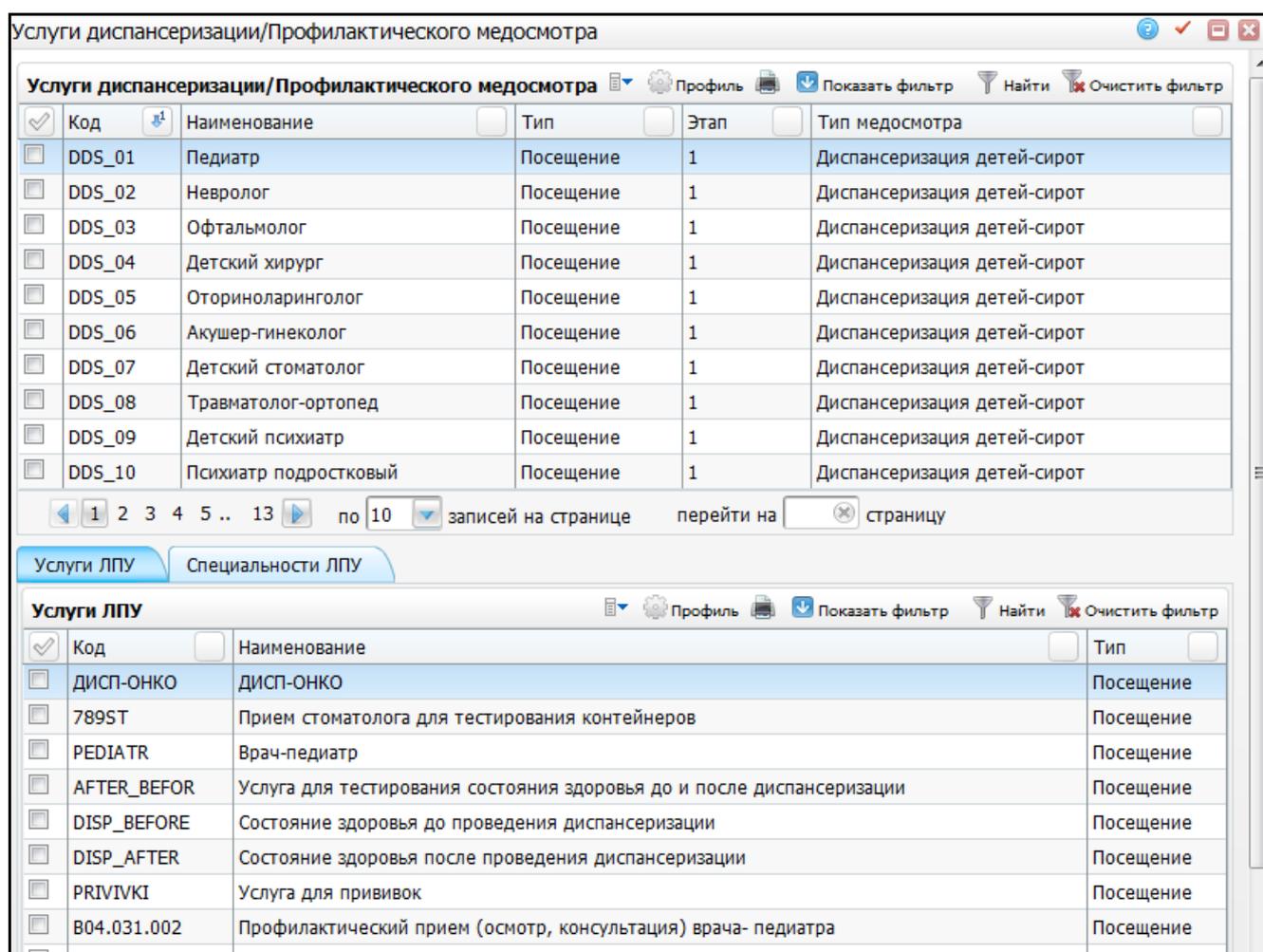


Рисунок 31 - Окно «Услуги Диспансеризации/Профилактического осмотра»

Проверьте, чтобы в справочнике «Услуги Диспансеризации/Профилактического осмотра» были записи, которые приведены в таблице ниже (Таблица 5).

Таблица 5 – Услуги диспансеризации

Код услуги	Наименование услуги	Тип услуги	Этап диспансеризации	Тип медосмотра
DDS_01	Педиатр	Посещение	1	Диспансеризация детей-сирот (код 10)

Код услуги	Наименование услуги	Тип услуги	Этап диспансеризации	Тип медосмотра
DDS_02	Невролог	Посещение	1	Диспансеризация детей-сирот (код 10)
DDS_03	Офтальмолог	Посещение	1	Диспансеризация детей-сирот (код 10)
DDS_04	Детский хирург	Посещение	1	Диспансеризация детей-сирот (код 10)
DDS_05	Оториноларинголог	Посещение	1	Диспансеризация детей-сирот (код 10)
DDS_06	Акушер-гинеколог	Посещение	1	Диспансеризация детей-сирот (код 10)
DDS_07	Детский стоматолог	Посещение	1	Диспансеризация детей-сирот (код 10)
DDS_08	Травматолог-ортопед	Посещение	1	Диспансеризация детей-сирот (код 10)
DDS_09	Детский психиатр	Посещение	1	Диспансеризация детей-сирот (код 10)
DDS_10	Психиатр подростковый	Посещение	1	Диспансеризация детей-сирот (код 10)
DDS_11	Детский уролог-андролог	Посещение	1	Диспансеризация детей-сирот (код 10)
DDS_12	Детский эндокринолог	Посещение	1	Диспансеризация детей-сирот (код 10)
DDS_13	Клинический анализ крови	Анализ	1	Диспансеризация детей-сирот (код 10)
DDS_14	Клинический анализ мочи	Анализ	1	Диспансеризация детей-сирот (код 10)
DDS_15	Исследование уровня глюкозы в крови	Анализ	1	Диспансеризация детей-сирот (код 10)
DDS_16	Электрокардиография	Исследование	1	Диспансеризация детей-сирот (код 10)
DDS_17	Флюорография	Исследование	1	Диспансеризация детей-сирот (код 10)
DDS_18	Ультразвуковое исследование органов брюшной полости	Исследование	1	Диспансеризация детей-сирот (код 10)
DDS_19	Ультразвуковое исследование сердца	Исследование	1	Диспансеризация детей-сирот (код 10)
DDS_20	Ультразвуковое исследование щитовидной железы	Исследование	1	Диспансеризация детей-сирот (код 10)
DDS_21	Ультразвуковое исследование органов репродуктивной сферы	Исследование	1	Диспансеризация детей-сирот (код 10)
DDS_22	Ультразвуковое исследование тазобедренных суставов	Исследование	1	Диспансеризация детей-сирот (код 10)

Код услуги	Наименование услуги	Тип услуги	Этап диспансеризации	Тип медосмотра
DDS_23	Нейросонография	Исследование	1	Диспансеризация детей-сирот (код 10)

5.2 Настройка общих услуг

Для проведения диспансеризации детей-сирот согласно приказу 72н от 15.02.2013 г. настройте перечень общих услуг.

Примечание - Возможно, в разных ЛПУ услуги будут отличаться от представленного списка. Проверьте наличие подобных услуг в вашем ЛПУ.

Для настройки общих услуг перейдите в пункт главного меню «Услуги/Общие услуги». Откроется окно «Услуги» (Рисунок 32).

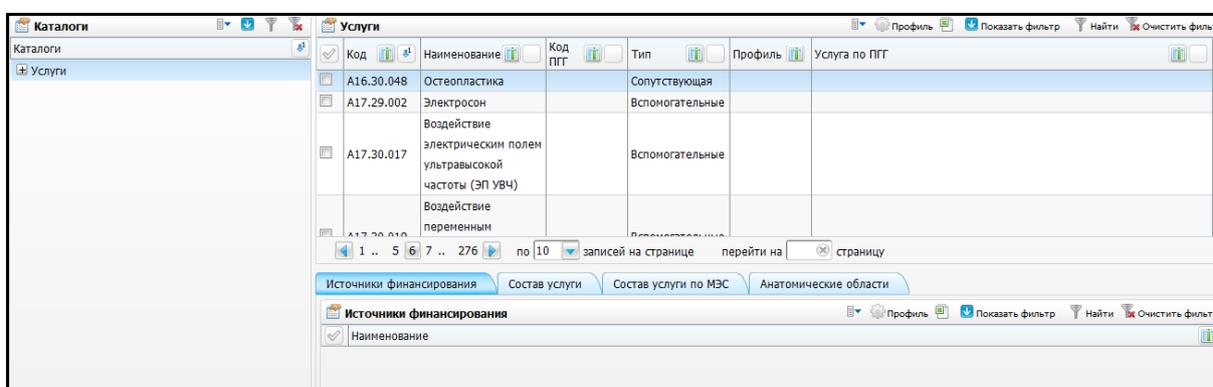


Рисунок 32 - Окно «Услуги»

Проверьте, что настроен перечень услуг (Таблица 6).

Таблица 6 – Общие услуги

№	Код услуги	Наименование услуги	Код услуги по диспансеризации
1	B04.031.002	Профилактический прием (осмотр, консультация) врача – педиатра	DDS.01
2	B04.023.002	Профилактический прием (осмотр, консультация) врача – невролога	DDS.02
3	B04.029.002	Профилактический прием (осмотр, консультация) врача – офтальмолога	DDS.03
4	B04.010.002	Профилактический прием (осмотр, консультация) врача – детского хирурга	DDS.04
5	B04.028.002	Профилактический прием (осмотр, консультация) врача – оториноларинголога	DDS.05
6	B04.001.002	Профилактический прием (осмотр, консультация) врача – акушера-гинеколога	DDS.06

№	Код услуги	Наименование услуги	Код услуги по диспансеризации
7	B04.064.002	Профилактический прием (осмотр, консультация) врача – стоматолога детского	DDS.07
8	B04.050.002	Профилактический прием (осмотр, консультация) врача – травматолога-ортопеда	DDS.08
9	B04.035.004	Профилактический прием (осмотр, консультация) врача – детского психиатра	DDS.09
10	B04.035.002	Профилактический прием (осмотр, консультация) врача – психиатра	DDS.10
11	B04.053.004	Прием (осмотр, консультация) врача – детского уролога-androлога профилактический	DDS.11
12	B04.058.003	Прием (осмотр, консультация) врача – детского эндокринолога профилактический	DDS.12
13	B03.016.002	Общий (клинический) анализ крови	DDS.13
14	B03.016.006	Анализ мочи общий	DDS.14
15	A09.05.023	Исследование уровня глюкозы в крови	DDS.15
16	A05.10.002	Проведение электрокардиографических исследований	DDS.16
17	A06.09.006	Флюорография легких	DDS.17
18	A04.16.001	Ультразвуковое исследование органов брюшной полости (комплексное)	DDS.18
19	A04.10.002	Эхокардиография	DDS.19
20	A04.22.001	Ультразвуковое исследование щитовидной железы и паращитовидных желез	DDS.20
21	A04.20.001	Ультразвуковое исследование матки и придатков трансабдоминальное	DDS.21
22	A04.28.003	Ультразвуковое исследование органов мошонки	DDS.21
23	A04.04.001	Ультразвуковое исследование сустава	DDS.22
24	A04.23.001	Нейросонография	DDS.23
25	IZV_UVD	Извещение в УВД	пусто

5.3 Настройка услуг кабинета

Для записи пациента на услуги по диспансеризации настройте услуги кабинета и расписание. Данные настройки произведите посредством выбора следующих пунктов контекстного меню:

- «Настройки/Настройка структуры ЛПУ/Отделения и кабинеты»;
- «Настройка/Графиков работы/Назначение графиков».

Настройки услуг и расписания описаны в руководстве администратора «Настройка Системы».

5.4 Настройка доступа пользователей к услугам

Настройка доступа пользователей описана в руководстве администратора «Настройка Системы». Для настройки доступа пользователей к услугам перейдите в пункт главного меню «Настройки/Настройка персонала».

5.5 Настройка анализов в блоке «Лаборатория»

Для направления пациента на анализы при проведении диспансеризации произведите настройку анализов в блоке «Лаборатория», воспользовавшись следующими пунктами главного меню:

- «Словари/Словари Лаборатории/Типы анализов»;
- «Словари/Словари Лаборатории/Виды исследований», раздел «Виды исследований»;
- «Словари/Словари Лаборатории/Виды исследований», раздел «Результаты исследований»;
- «Словари/Словари Лаборатории/Виды анализов», раздел «Виды анализов»;
- «Словари/Словари Лаборатории/Виды анализов», раздел «Виды исследований»;
- «Словари/Словари Лаборатории/Виды анализов», раздел «Условия забора».

Подробная настройка анализов описана в руководстве администратора «Настройка модуля Лаборатория».

5.6 Настройка цели посещения

Для формирования реестра по диспансеризации детей-сирот настройте цель посещения диспансеризации детей-сирот. Для этого воспользуйтесь пунктом главного меню «Словари/Медицинские классификаторы/Цели посещения». Откроется окно «Цели посещения» (Рисунок 33).

Код	Наименование	Тип	Создавать карту МО	Дата начала	Дата окончания
1	лечебно-диагностическая	Профилактическое	Нет	01.01.2000	
10	медосмотр декретированных групп	Профилактическое	Да	01.01.1900	
11	прививки	Профилактическое	Да	01.01.1900	
111	:	По поводу заболевания	Нет	26.11.2014	
12	медосмотр для ГАИ	Профилактическое	Да	01.01.1900	
13	медосмотр для учебного заведения	Профилактическое	Да	01.01.1900	
14	прочие цели	По поводу заболевания	Нет	01.01.1900	
14	прочие виды	Профилактическое	Нет	01.01.1900	
15	медосмотр перед поступлением в ДДУ	Профилактическое	Да	01.01.1900	
16	медосмотр за год до поступления в школу	Профилактическое	Да	01.01.1900	
17	медосмотр перед поступлением в школу	Профилактическое	Да	01.01.1900	
18	другие осмотры школьников	Профилактическое	Да	01.01.1900	

Рисунок 33 – Цели посещения

Добавьте цель посещения. Для этого в окне «Цели посещения» выберите пункт контекстного меню «Добавить». Откроется окно «Цели посещения: добавление» (Рисунок 34).

Цели посещения: добавление

Код:

Наименование:

Тип:

Создавать карту медосмотра:

Всегда открывает новый АТ:

Относится к завершению АТ:

Федеральный код:

Дата начала:

Дата окончания:

Рисунок 34 - Окно «Цели посещения: добавление»

Заполните поля значениями, указанными ниже:

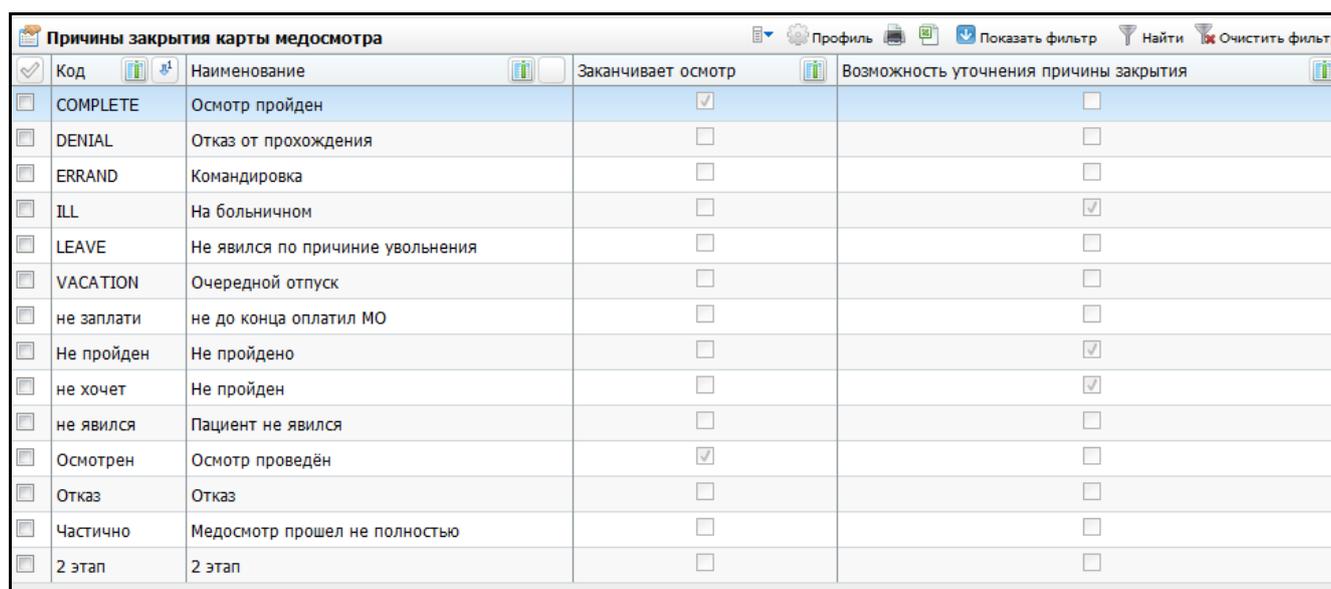
- «Код» = «22»;
- «Наименование» = «Диспансеризация детей-сирот»;
- «Тип» = «профилактическое»;
- «Создавать карту медосмотра» = «да»;
- «Всегда открывать новый АТ» = «нет»;
- «Относится к завершению АТ» = «нет»;

- «Дата начала» - укажите дату начала действия цели посещения с помощью календаря  или вручную.

После заполнения полей нажмите кнопку «Ок».

5.7 Настройка причин закрытия карт медосмотра

Произведите настройку причин закрытия карт медосмотра в разделе «Словари/Профосмотр/Причины закрытия карт медосмотра». Откроется окно «Причины закрытия карт медосмотра» (Рисунок 35).



Код	Наименование	Заканчивает осмотр	Возможность уточнения причины закрытия
COMPLETE	Осмотр пройден	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
DENIAL	Отказ от прохождения	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ERRAND	Командировка	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ILL	На больничном	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
LEAVE	Не явился по причине увольнения	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
VACATION	Очередной отпуск	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
не заплатил	не до конца оплатил МО	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Не пройден	Не пройдено	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
не хочет	Не пройден	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
не явился	Пациент не явился	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Осмотрен	Осмотр проведён	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Отказ	Отказ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Частично	Медосмотр прошел не полностью	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2 этап	2 этап	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Рисунок 35 - Окно «Причины закрытия карт медосмотра»

В таблице (Таблица 7) проверьте настройку причины закрытия, т.к. это необходимо для корректной работы модуля «Медосмотры».

Таблица 7 – Причины закрытия карт медосмотра

Код	Наименование	Заканчивает осмотр	Возможность уточнения причины закрытия
2 этап	2 этап	0	0
Отказ	Отказ	0	0
Не пройден	Не пройден	0	1

Если у причины закрытия установлен признак «Возможность уточнения причины закрытия», то в карте медосмотра при закрытии карты медосмотра появится дополнительное поле для ввода причины невыполнения диспансеризации. Эта причина будет выводиться в карте диспансеризации несовершеннолетнего (030-Д/с/у-13) в пункте №6 «Отсутствует на момент проведения диспансеризации».

5.8 Настройка прочих справочников

Данные справочники используются для внесения результатов:

- «Состояния здоровья до прохождения диспансеризации»;
- «Состояния здоровья после прохождения диспансеризации»;
- «Выполнение программы вакцинации»;
- вкладка «Оценка полового развития».

Для настройки справочников перейдите в пункт главного меню «Система/Словари-админ». Откроется окно «Словари-админ» (Рисунок 36).

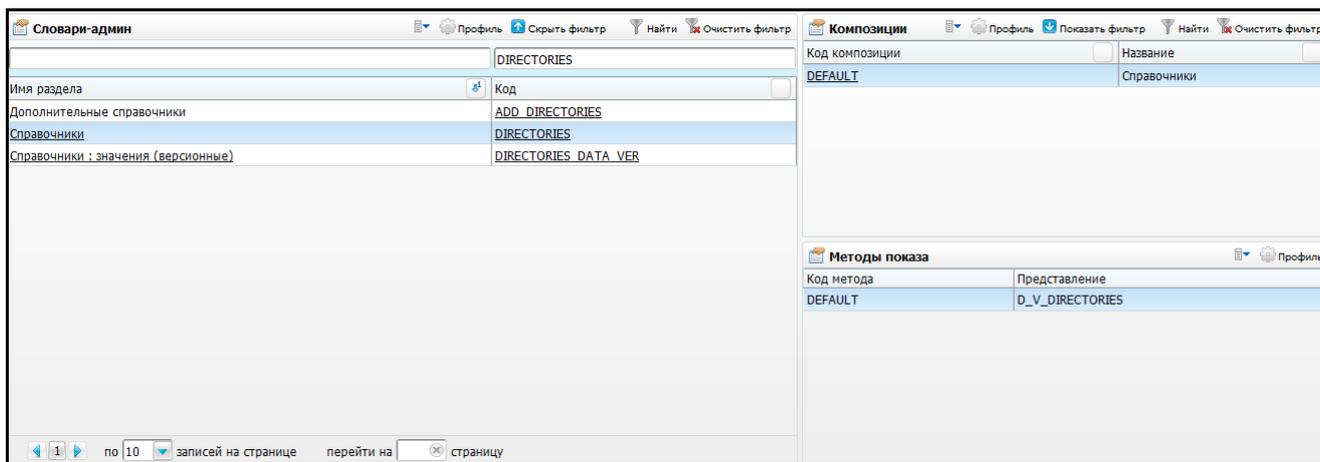


Рисунок 36 - Окно «Словари-админ»

5.8.1 Настройка справочника «DIRECTORIES»

Найдите справочник с кодом «DIRECTORIES» и настройте его в соответствии с данными, приведенными в таблице ниже (Таблица 8).

Таблица 8 – DIRECTORIES – Справочник

Код	Наименование
30	Выполнение программы вакцинации для детей-сирот
31	Причины невыполнения назначенного лечения, медицинской реабилитации и санаторно-курортного лечения
32	Условие оказания
33	Формы собственности
34	Статус диспансерного наблюдения для диспансеризации
35	Статус ВМП для диспансеризации
36	Дополнительные консультации и исследования выполнены (статус)
37	Menses (характеристика)

5.8.2 Настройка справочника «DIRECTORIES_DATA_VER»

Найдите справочник с кодом «DIRECTORIES_DATA_VER» и настройте его в соответствии с данными, приведенными в таблице ниже (Таблица 9).

Таблица 9 - DIRECTORIES_DATA_VER – Справочники: значения (версионные)

Справочник	Код	Наименование
30	1	привит по возрасту
30	2	не привит по медицинским показаниям: полностью
30	3	не привит по медицинским показаниям: частично
30	4	не привит по другим причинам: полностью
30	5	не привит по другим причинам: частично
31	1	Отсутствие на момент проведения диспансеризации
31	2	Отказ от медицинского вмешательства
31	3	Смена места жительства пациента
31	4	Выполнение не в полном объеме
31	5	Проблемы организации медицинской помощи
31	6	Прочее
32	0	Нет
32	1	В амбулаторных условиях
32	2	В условиях дневного стационара
32	3	В стационарных условиях
33	1	в муниципальных медицинских организация
33	2	в государственных медицинских организациях субъекта РФ
33	3	в федеральных медицинских организациях
33	4	в частных медицинских организациях
33	5	в санаторно-курортных организациях
34	0	не установлено
34	1	установлено впервые
34	2	установлено ранее
35	0	не рекомендована
35	1	рекомендована и оказана
35	2	рекомендована и не оказана
36	0	не выполнены в соответствии с назначением
36	1	выполнены в полном объеме
36	2	выполнены в неполном объеме

Справочник	Код	Наименование
37	1	регулярные
37	2	нерегулярные
37	3	обильные
37	4	скудные
37	5	умеренные
37	6	болезненные
37	7	безболезненные

5.8.3 Настройка справочника «INABILITY_TYPES»

Найдите справочник с кодом «INABILITY_TYPES» и добавьте значение из таблицы ниже (Таблица 10).

Таблица 10 - INABILITY_TYPES – Виды инвалидности

Код	Наименование
6	Инвалид с рождения

6 Настройка шаблонов

6.1 Загрузка шаблонов визита

Для загрузки шаблонов визитов перейдите в пункт главного меню «Система/Конструктор шаблонов/Шаблоны услуг». Откроется окно «Шаблоны приемов» (Рисунок 37).

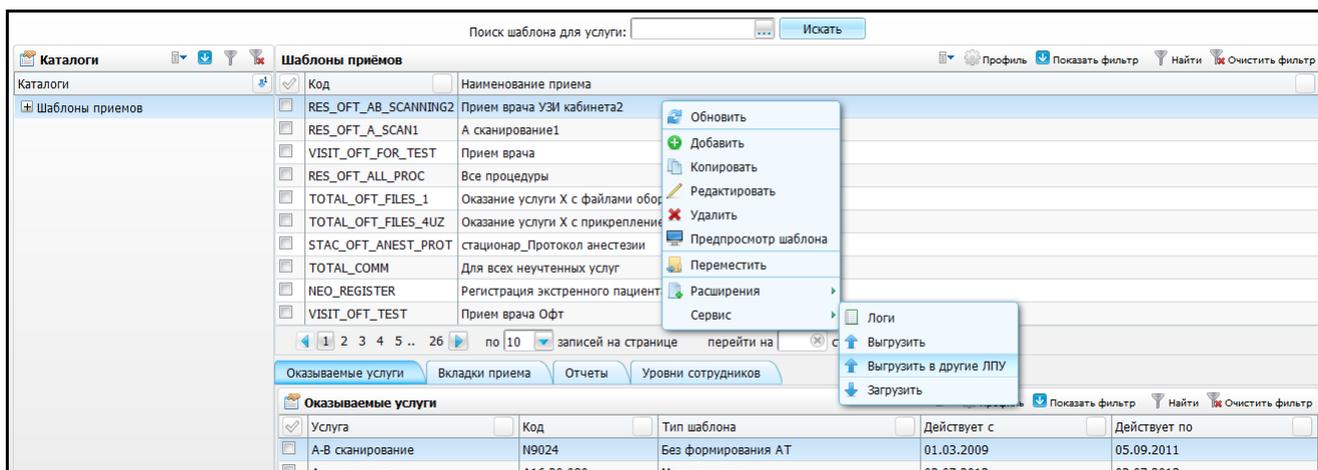


Рисунок 37 - Окно «Шаблоны приемов»

В окне «Шаблоны приемов» выберите пункт контекстного меню «Сервис/Загрузить».

В таблице ниже (Таблица 11) приведен перечень шаблонов, загрузите их в МИС. В столбце «Услуга» указана услуга, которую нужно связать с данным отчетом.

Таблица 11 – Шаблоны визита

Код шаблона	Услуга	Блок АТ
DS_PEDIATR	В04.031.002 - Профилактический прием (осмотр, консультация) врача-педиатра	Посещение
DS_NEVROL	В04.023.002 - Профилактический прием (осмотр, консультация) врача-невролога	Посещение
DS_OFTAL	В04.029.002 - Профилактический прием (осмотр, консультация) врача-офтальмолога	Посещение
DS_HIRURG_N	В04.010.002 - Профилактический прием (осмотр, консультация) врача - детского хирурга	Посещение
DS_OTOLARIN	В04.028.002 - Профилактический прием (осмотр, консультация) врача-оториноларинголога	Посещение
DS_GINEK	В04.001.002 - Профилактический прием (осмотр, консультация) врача-акушера-гинеколога	Посещение

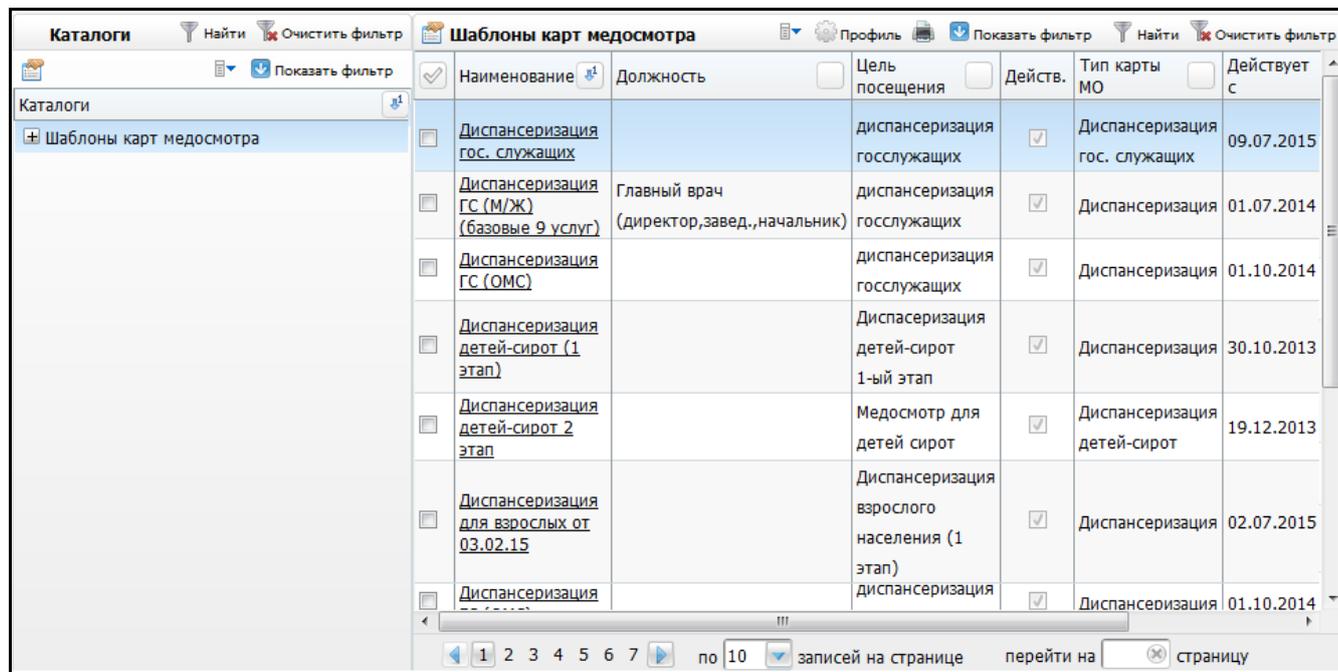
Код шаблона	Услуга	Блок АТ
DS_UROLOG	В04.053.004 - Прием (осмотр, консультация) врача - детского уролога-андролога профилактический	Посещение
DS_STOMATOLOG	В04.064.002 - Профилактический прием (осмотр, консультация) врача-стоматолога детского	Посещение
DS_ENDOKRIN	В04.058.003 - Прием (осмотр, консультация) врача - детского эндокринолога профилактический	Посещение
DS_ORTOPED	В04.050.002 - Профилактический прием (осмотр, консультация) врача-травматолога-ортопеда	Посещение
DS_PSIHIATR	В04.035.004 - Профилактический прием (осмотр, консультация) врача - детского психиатра	Посещение
	В04.035.002 - Профилактический прием (осмотр, консультация) врача-психиатра	Посещение
UZI_DS	А04.16.001 - Ультразвуковое исследование органов брюшной полости (комплексное)	Манипуляция
ECHOKARDIOGRAFIA_DS	А04.10.002 - Эхокардиография	Манипуляция
UZI_ORGANOV_MOSH_DS	А04.28.003 - Ультразвуковое исследование органов мошонки	Манипуляция
UZI_MAL_TAZA_DS	А04.20.001 - Ультразвуковое исследование матки и придатков трансабдоминальное	Манипуляция
SONOGRAFI_SHITOVID	А04.22.001 - Ультразвуковое исследование щитовидной железы и паращитовидных желез	Манипуляция
NEIROSONOGRAFIYA_DS	А04.23.001 - Нейросонография	Манипуляция
UZI_TAZOBEDR_SUS_DS	А04.04.001 - Ультразвуковое исследование сустава	Манипуляция
EMPTY	В03.016.002 - Общий (клинический) анализ крови	Манипуляция
	В03.016.006 - Анализ мочи общий	Манипуляция
	А09.05.023 - Исследование уровня глюкозы в крови	Манипуляция
DS_ELEKTROKAR	А05.10.002 - Проведение электрокардиографических исследований	Манипуляция
DS_FLUOROGRAFIA	А06.09.006 - Флюорография легких	Манипуляция
IZV_UVD	IZV_UVD – Извещение в УВД	Без формирования АТ

При использовании для некоторых услуг уже существующих шаблонов визитов, которые настроены в ЛПУ, проверьте, чтобы в этих шаблонах были соответствующие поля и вкладки (все необходимое настроено на указанных шаблонах).

6.2 Настройка шаблона карт медосмотра

Для проведения медосмотра настройте шаблон. В этом шаблоне укажите услуги, которые необходимо проводить при диспансеризации детей-сирот.

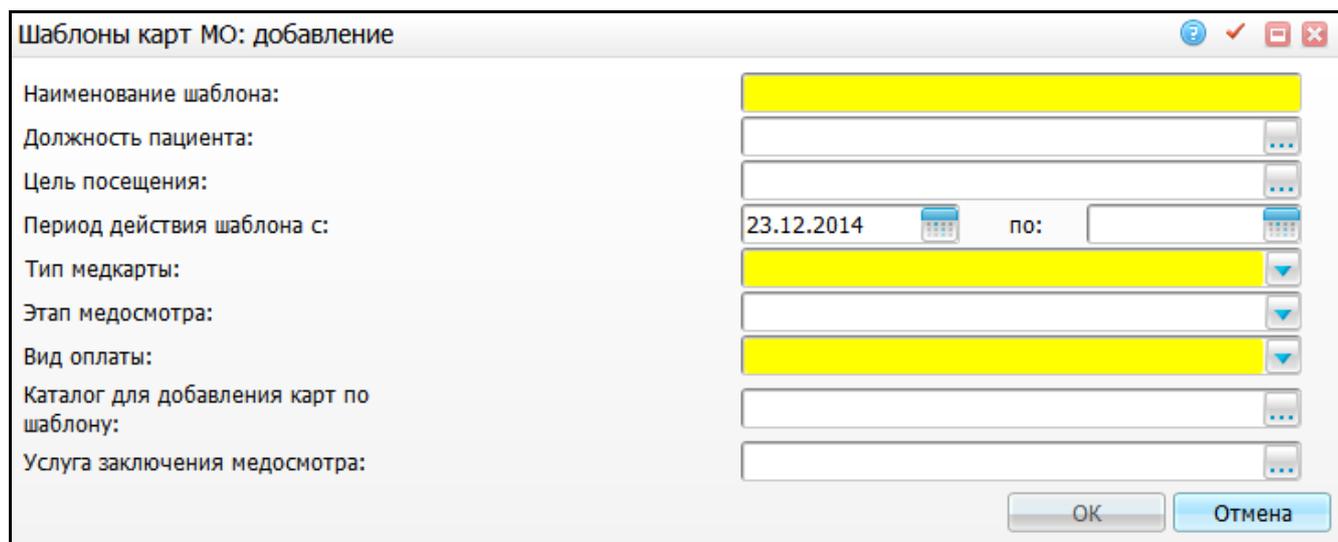
Для настройки шаблонов карт медосмотров перейдите в пункт главного меню «Словари/Профосмотр/Шаблоны карт медосмотров». Откроется окно «Шаблоны карт медосмотра» (Рисунок 38).



Наименование	Должность	Цель посещения	Действ.	Тип карты МО	Действует с
Диспансеризация гос. служащих		диспансеризация госслужащих	<input checked="" type="checkbox"/>	Диспансеризация гос. служащих	09.07.2015
Диспансеризация ГС (М/Ж) (базовые 9 услуг)	Главный врач (директор, завед., начальник)	диспансеризация госслужащих	<input checked="" type="checkbox"/>	Диспансеризация	01.07.2014
Диспансеризация ГС (ОМС)		диспансеризация госслужащих	<input checked="" type="checkbox"/>	Диспансеризация	01.10.2014
Диспансеризация детей-сирот (1 этап)		Диспансеризация детей-сирот 1-ый этап	<input checked="" type="checkbox"/>	Диспансеризация	30.10.2013
Диспансеризация детей-сирот 2 этап		Медосмотр для детей сирот	<input checked="" type="checkbox"/>	Диспансеризация детей-сирот	19.12.2013
Диспансеризация для взрослых от 03.02.15		Диспансеризация взрослого населения (1 этап)	<input checked="" type="checkbox"/>	Диспансеризация	02.07.2015
Диспансеризация		диспансеризация	<input checked="" type="checkbox"/>	Диспансеризация	01.10.2014

Рисунок 38 - Окно «Шаблоны карт медосмотра»

Для добавления шаблона выберите пункт контекстного меню «Добавить». Откроется окно «Шаблоны карт МО: Добавление» (Рисунок 39).



Шаблоны карт МО: добавление

Наименование шаблона:

Должность пациента:

Цель посещения:

Период действия шаблона с: 23.12.2014 по:

Тип медкарты:

Этап медосмотра:

Вид оплаты:

Каталог для добавления карт по шаблону:

Услуга заключения медосмотра:

OK Отмена

Рисунок 39 - Окно «Шаблоны карт МО: добавление»

Заполните следующие поля:

- «Наименование шаблона» - введите название шаблона;
- «Должность пациента» - если указать должность пациента в этом поле, то при создании карты медосмотра по такому шаблону услуги, включенные в этот шаблон, попадут в созданную карту медосмотра. Для этого нажмите кнопку  и выберите нужное значение из справочника «Должности»;
- «Цель посещения» - укажите цель, которая была создана в п. 5.6;
- «Период действия шаблона с» - укажите дату начала действия шаблона с помощью календаря  или вручную;
- «Тип медкарты» - выберите значение «Диспансеризация детей-сирот»;
- «Этап медосмотра» - выберите значение «1 этап»;
- «Вид оплаты» - выберите значение «ОМС»;
- «Каталог для добавления карт по шаблону» - укажите каталог. При добавлении карта медосмотра будет добавлена в указанный каталог в разделе «Карты медосмотра». Иначе карта медосмотра будет добавлена в корневой каталог.

После заполнения полей нажмите кнопку «ОК». В окне появится вкладка «Осмотры специалистов и лаб. исследования» (Рисунок 40).

Шаблоны карт МО: редактирование

Наименование шаблона: Шаблон диспансеризация детей-сирот

Должность пациента:

Цель посещения:

Период действия шаблона с: 20.10.2015 по:

Тип медкарты: Диспансеризация детей-сирот

Этап медосмотра: 1 этап

Вид оплаты: ОМС

Каталог для добавления карт по шаблону:

Услуга заключения медосмотра:

Осмотры специалистов и лаб исследования

Добавить услугу

Показать фильтр Найти Очистить фильтр

Услуга Пол Периодичность Лет с Месяцев с Лет по Месяцев по

OK Отмена

Рисунок 40 - Вкладка «Осмотры специалистов и лаб. исследования»

В эту вкладку добавьте услуги шаблона, которые должны быть настроены согласно таблице ниже (Таблица 12).

Таблица 12 – Услуги шаблона карт медосмотра

№	Код услуги	Наименование услуги	Пол	Лет с	Мес. с	Лет по	Мес. по	Периодичность осмотра
1	V04.031.002	Профилактический прием (осмотр, консультация) врача-педиатра		0	0	17	11	1 раз в год
2	V04.023.002	Профилактический прием (осмотр, консультация) врача-невролога		0	0	17	11	1 раз в год
3	V04.029.002	Профилактический прием (осмотр, консультация) врача-офтальмолога		0	0	17	11	1 раз в год
4	V04.010.002	Профилактический прием (осмотр, консультация) врача - детского хирурга		0	0	17	11	1 раз в год

№	Код услуги	Наименование услуги	Пол	Лет с	Мес. с	Лет по	Мес. по	Периодичность осмотра
5	B04.028.002	Профилактический прием (осмотр, консультация) врача-оториноларинголога		0	0	17	11	1 раз в год
6	B04.001.002	Профилактический прием (осмотр, консультация) врача-акушера-гинеколога	Женский	0	0	17	11	1 раз в год
7	B04.064.002	Профилактический прием (осмотр, консультация) врача-стоматолога детского		3	0	17	11	1 раз в год
8	B04.050.002	Профилактический прием (осмотр, консультация) врача-травматолога-ортопеда		0	0	14	11	1 раз в год
9	B04.035.004	Профилактический прием (осмотр, консультация) врача - детского психиатра		0	0	13	11	1 раз в год
10	B04.035.002	Профилактический прием (осмотр, консультация) врача-психиатра		14	0	17	11	1 раз в год
11	B04.053.004	Прием (осмотр, консультация) врача - детского уролога-андролога профилактический	Мужской	0	0	17	11	1 раз в год
12	B04.058.003	Прием (осмотр, консультация) врача - детского эндокринолога профилактический		5	0	17	11	1 раз в год
13	B03.016.002	Общий (клинический) анализ крови		0	0	17	11	1 раз в год
14	B03.016.006	Анализ мочи общий		0	0	17	11	1 раз в год
15	A09.05.023	Исследование уровня глюкозы в крови		0	0	17	11	1 раз в год
16	A05.10.002	Проведение электрокардиографических исследований		0	0	17	11	1 раз в год
17	A06.09.006	Флюорография легких		15	0	17	11	1 раз в год
18	A04.16.001	Ультразвуковое исследование органов брюшной полости (комплексное)		0	0	17	11	1 раз в год
19	A04.10.002	Эхокардиография		0	0	17	11	1 раз в год
20	A04.22.001	Ультразвуковое исследование щитовидной железы и паращитовидных желез		7	0	17	11	1 раз в год

№	Код услуги	Наименование услуги	Пол	Лет с	Мес. с	Лет по	Мес. по	Периодичность осмотра
21	A04.20.001	Ультразвуковое исследование матки и придатков трансабдоминальное	Женский	7	0	17	11	1 раз в год
22	A04.28.003	Ультразвуковое исследование органов мошонки	Мужской	7	0	17	11	1 раз в год
23	A04.04.001	Ультразвуковое исследование сустава		0	0	17	11	1 раз в год
24	A04.23.001	Нейросонография		0	0	0	11	1 раз в год

6.3 Загрузка отчетов

Загрузите в Систему отчеты, для этого перейдите в пункт главного меню «Система/Настройка отчетов/Пользовательские отчеты». Откроется окно «Пользовательские отчеты» (Рисунок 41).

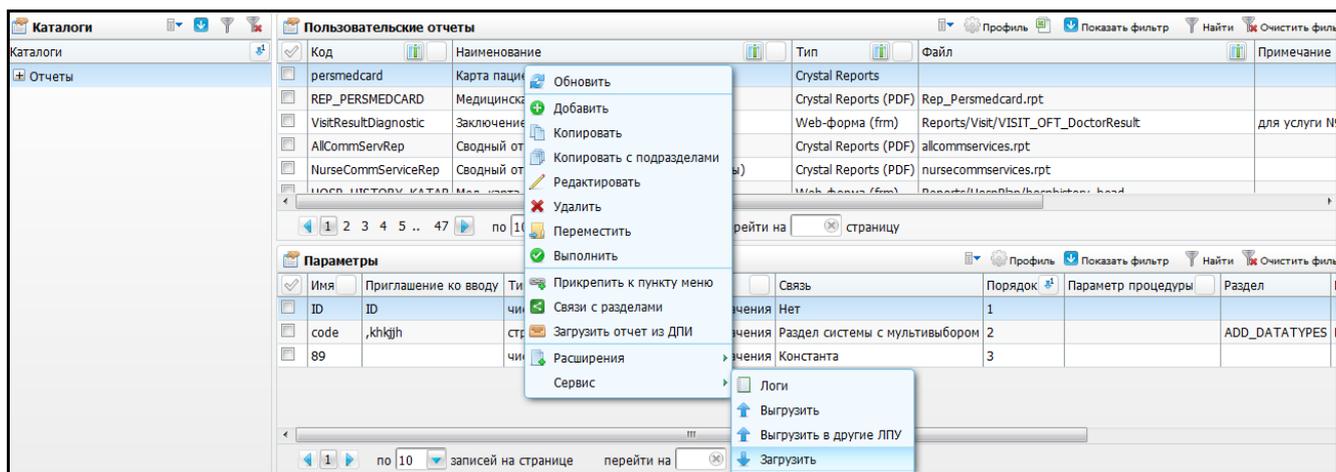


Рисунок 41 - Окно «Пользовательские отчеты»

Для загрузки отчетов в окне «Пользовательские отчеты» выберите пункт контекстного меню «Сервис/Загрузить». Загрузите следующие отчеты:

- «ORPHAN_DISP_CARD_030DU» - «030-Д/с/у-13_Карта диспансеризации несовершеннолетнего»;
- «INFORM_SOGL_PRN#2_EMP» - «Инф. согласие Приложение №2 (текущий врач)»;
- «OTKAZ_PRN#2_EMP» - «Отказ от услуги Приложение №2 (текущий врач)»;
- «REP_IZV_UVD» - «Извещение в УВД»;

- «orphan_dispensary_summary» - «Сведения о диспансеризации пребывающих в стационарных учреждениях детей-сирот и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации».

6.4 Настройка шаблонов отчетов на типы карт медосмотров

Чтобы при проведении медосмотра отображались именно те отчеты, которые нужны при диспансеризации детей-сирот, настройте шаблоны отчетов на типы карт медосмотров.

Для настройки шаблонов отчетов на типы карт медосмотра перейдите в раздел «Словари/Профосмотр/Типы карт медосмотров: шаблоны отчетов». Откроется окно «Типы карт медосмотров: шаблоны отчетов» (Рисунок 42).

Код	Наименование печатной формы	Тип медкарты	Возраст
agreement_blood_transfusion	Согласие пациента на операцию переливание крови, ее компонентов или кровезаменителей	Профосмотр по приказу 90	20-90 лет
Ambt	Амбулаторная карта	Диспансеризация	21-99 лет
Child's_history_development_1	112/у История развития ребенка стр. 1	Профилактический медосмотр детей	0-18 лет
concl_by_disp_acc	Заключение по диспансеризации гос служащих	Диспансеризация госслужащих	все
dispensary_card_131y	Карта учета диспансеризации (профилактических медицинских осмотров)	Диспансеризация	21-99 лет
dispensary_card_131y	Карта учета диспансеризации (профилактических медицинских осмотров)	Профилактический осмотр по приказу 1011н	21-99 лет
dispensary_card_131y_mk_other	Маршрутная карта диспансеризации (профилактического медицинского осмотра) 2 лист	Профилактический осмотр по приказу 1011н	21-99 лет
dispensary_card_131y_mk_other	Маршрутная карта диспансеризации (профилактического медицинского осмотра) 2 лист	Диспансеризация	21-99 лет
dispensary_health_passport	Паспорт здоровья(125/у-ПЗ)	Диспансеризация	21-99 лет
dispensary_health_passport	Паспорт здоровья(125/у-ПЗ)	Профилактический осмотр по приказу 1011н	все

Рисунок 42 - Окно «Типы карт медосмотров: шаблоны отчетов»

Добавьте шаблоны отчетов в соответствии с таблицей ниже (Таблица 13).

Таблица 13 – Шаблоны отчетов

Код	Наименование	Тип медкарты	Возраст
ORPHAN_DISP_CARD_030DU	030-Д/с/у-13_Карта диспансеризации несовершеннолетнего	Диспансеризация детей-сирот	0-18 лет
INFORM_SOGL_PRN№2_EMP	Инф. согласие Приложение №2 (текущий врач)	Диспансеризация детей-сирот	0-18 лет
OTKAZ_PRN№2_EMP	Отказ от услуги Приложение №2 (текущий врач)	Диспансеризация детей-сирот	0-18 лет

Лист регистрации изменений

Изм.	Версия Системы	Версия документа	Дата внесения изменений	Автор изменений	Краткое описание изменений
1	14.11	1.01	23.12.2014	Вильданова Л.Д.	Разработка документа
2	15.01	1.02	26.02.2015	Вильданова Л.Д.	Настройка справочника «Типы карт медосмотра - дополнено описание
3	15.02	1.03	05.03.2015	Вильданова Л.Д.	Добавлен отчет «orphan_dispensary_summary», добавлена системная опция ProfCardTypeDef
4	15.03	1.04	09.04.2015	Екимцова С.А.	Добавила описание новой системной опции LpuFromTheDirectory. Добавлено описание настройки пунктов: <ul style="list-style-type: none"> – «Просмотр планов для центра мониторинга»; – «Пофамильное планирование»
5	15.05	1.05	15.06.2015	Рахимова Л.Д.	При добавлении в план карта медосмотра учитывается поле «Каталог для добавления карта по шаблону»
6	15.09	1.06	20.10.2015	Рахимова Л.Д.	Изменено окно «Услуги Диспансеризации/Профилактического осмотра»
7	16.11	06	18.01.2016	Власова В.М.	Форматирование документа. Добавлен п. 2
8	17.02	06	14.04.2017	Рахимова Д.Ф.	Форматирование документа. Заменен Рисунок 34