

АО «БАРС Груп»

Настройка модуля «Выписка рецептов»

БАРС.Здравоохранение-МИС

Руководство администратора

Версия 16

Казань 2018

Содержание

Перечень терминов и сокращений	4
1 Введение	5
2 Описание бизнес процесса	6
2.1 Выписка льготных рецептов	6
2.2 Выписка не льготных рецептов	8
3 Настройка ролей	9
3.1 Настройка роли «Администратор».....	9
3.2 Настройка роли «Врач»	11
3.3 Настройка пунктов главного меню	12
4 Настройка системных опций	15
5 Настройка рецептов	21
5.1 Настройка серии рецептов	21
5.1.1 <i>Настройка серии выписки рецептов бланков № 148-1/у-06 и 148-1/у-88 в ЛПУ 23</i>	
5.1.2 <i>Настройка серии выписки рецептов бланков № 148-1/у-06 и 148-1/у-88 в подразделениях ЛПУ.....</i>	<i>25</i>
5.2 Настройка диапазона номеров рецептов	26
5.2.1 <i>Настройка диапазонов и поддиапазонов льготных рецептов</i>	<i>27</i>
5.2.2 <i>Настройка диапазонов и поддиапазонов нельготных рецептов</i>	<i>30</i>
5.3 Назначение прав на выписку.....	30
5.3.1 <i>Назначение прав на выписку льготных рецептов по федеральной и региональной программе</i>	<i>30</i>
5.3.2 <i>Назначение прав на выписку льготных рецептов по программе «7 нозологий»</i>	<i>33</i>
5.4 Настройка состава 7 нозологий.....	34

5.4.1	Настройка заболеваний.....	35
5.4.2	Настройка диагнозов.....	35
5.5	Настройка латинских наименований лекарственных форм.....	36
5.6	Прикрепление аптек к ЛПУ.....	38
5.7	Настройка доступности лекарственных средств в ЛПУ для выписки по льготным рецептам.....	39
5.7.1	Федеральный справочник.....	39
5.7.2	Региональный справочник.....	41
5.8	Загрузка остатков лекарственных средств в аптеках.....	44
5.8.1	Справочник аптек.....	45
5.8.2	Остатки медикаментов по аптекам.....	45
5.8.3	Расшифровка медикаментов по фед. с ограничением цены.....	46
5.9	Загрузка данных о выписанных рецептах.....	46
5.10	Настройка печати на компьютерах пользователей.....	47
5.11	Настройка параметров сводных отчетов.....	47
6	Загрузка справочников.....	51
6.1	Загрузка справочников лекарственных средств.....	51
6.1.1	Загрузка федерального справочника лекарственных средств.....	51
6.1.2	Загрузка регионального справочника лекарственных средств.....	52
6.2	Загрузка реестров льготников.....	53
6.2.1	Загрузка федерального справочника льготников.....	53
6.2.2	Загрузка регионального справочника льготников.....	55
6.3	Загрузка регистра врачей, имеющих право на выписку рецептов.....	56
6.4	Загрузка реализованных рецептов.....	56
7	Настройка дополнительных свойств.....	58
7.1	Настройка свойств документов.....	58
7.2	Настройка связей с разделами.....	59

Перечень терминов и сокращений

Термин	Сокращение
АО	Аптечная организация
АРМ	Автоматизированное рабочее место
ВЗН	Высокозатратные нозологии
ЕДВ	Ежемесячная денежная выплата
ИБ	История болезни
ЛПУ	Лечебно-профилактическое учреждение
ЛС	Лекарственное средство
МКБ-10	Международная классификация болезней Десятого пересмотра
МНН	Международное непатентованное наименование
НСУ	Набор социальных услуг
ОМС	Обязательное медицинское страхование
ОНЛС	Обеспечение необходимыми лекарственными средствами
ПФР	Пенсионный фонд Российской Федерации
РЛР	Региональный льготный регистр
Система, МИС	Медицинская информационная система «БАРС.Здравоохранение-МИС»
СНИЛС	Страховой номер индивидуального лицевого счета
ТРН	Торговое наименование
ФЛР	Федеральный льготный регистр
7 нозологий (7ВЗН)	Обеспечение за счет федеральной программы дорогостоящими препаратами больных редкими заболеваниями

1 Введение

Руководство администратора «Настройка модуля Выписка рецептов» предназначено для настройки Системы для выписки льготных рецептов пациентам.

Модуль «Выписка рецептов» предназначен для автоматизированной выписки рецептов, ведения журнала учета выданных рецептов.

Модуль «Выписка рецептов» позволяет выполнять следующие действия:

- выписывать рецепты при проведении посещения;
- выписывать льготные рецепты без посещения;
- просматривать, добавлять, удалять и редактировать региональные льготы пациента;
- просматривать федеральные льготы пациента;
- выписывать льготный рецепт по справке ПФР;
- выбирать отображаемые препараты с перечнем лекарственных средств выписываемых по данной льготе;
- печатать рецепты;
- просматривать данные по всем выписанным рецептам;
- печатать отчеты:
 - отчет о реализации социальной поддержки;
 - список лекарственных средств по федеральным льготникам;
 - отчет по ЛС в разрезе наименований;
 - отчет по ЛС в разрезе льготных групп;
 - паспорт врачебного участка на федеральных льготников;
 - еженедельный отчет по реализации федеральных программ ОНЛС и ВЗН.

Перед началом работы с модулем «Выписка рецептов» ознакомьтесь с руководством пользователя «Основы работы с Системой», в котором описаны общие принципы работы с интерфейсами. Также выполните настройки Системы в соответствии с руководством администратора «Настройка Системы» (настройка пользователей, настройка ролей пользователям, настройка меню и доступа).

2 Описание бизнес процесса

Врач может выдать рецепты следующих видов:

- льготные:
 - по форме № 148-1/у-04 (л);
 - по форме № 148-1/у-06 (л);
 - по форме № 148-1/у-88 (л).
- не льготные:
 - по форме № 107-1/1.

В Системе реализована возможность печати отчетов по форме:

- № 148-1/у-06 (л) (рецепты на льготные медикаменты);
- № 148-1/у-88 (рецепты на льготные медикаменты);
- № 107-1/у (рецепты на не льготные медикаменты).

2.1 Выписка льготных рецептов

Описание бизнес-процесса «Выписка льготных рецептов» представлено на рисунке (Рисунок 1).

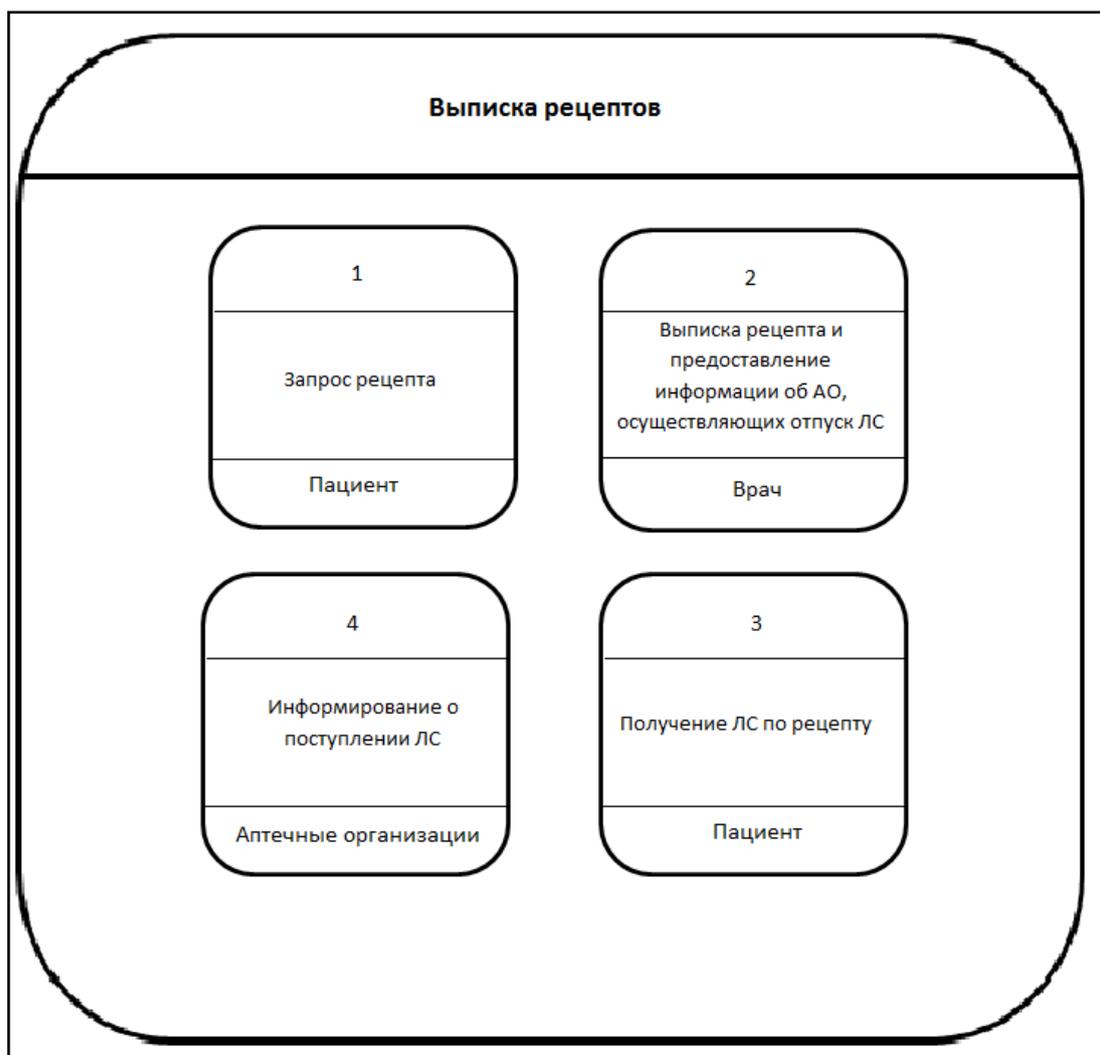


Рисунок 1 – Схема описания бизнес-процесса

Этапы бизнес-процесса:

- а) пациент, у которого есть льготы и право на получение льготного рецепта, обращается в ЛПУ за рецептом;
- б) участковый терапевт, участковый педиатр, врач общей практики (семейный врач) или фельдшер фельдшерско-акушерского пункта выписывает рецепт. Т.к. не все аптеки могут выдавать лекарства по льготному рецепту, у врачей, которые выписывают данные рецепты, должен находиться перечень АО, где можно получить лекарство по льготному рецепту. Таким образом, при выписке рецепта врач также должен предоставить информацию об АО, осуществляющих отпуск ЛС;
- в) пациент получает ЛС по рецепту в АО. Если при выписке рецепта аптека не была указана, то пациент может пойти в любую АО;

г) аптечная организация информирует пациента о поступлении ЛС (АО звонит пациенту), или пациент сам обращается в АО с запросом о поступлении ЛС;

д) если пациент просрочил срок рецепта и не получил выписанный ему препарат, он заново приходит в ЛПУ, где ему выписывают новый рецепт. Старый рецепт при этом аннулируется.

2.2 Выписка не льготных рецептов

Бизнес-процесс «Выписка не льготных рецептов» включает в себя следующие этапы:

а) во время приема врач создает назначение пациенту;

б) врач печатает рецепт по форме № «107-1/у».

Выписанные не льготные рецепты в Системе не учитываются.

3 Настройка ролей

3.1 Настройка роли «Администратор»

Администратору для работы с модулем «Выписка рецептов» настройте права на работу со следующими разделами:

- виды документов на льготу (просмотр, добавление, исправление и удаление);
- группы льготных нозологий (с подразделами) (просмотр, добавление, исправление и удаление);
- врачи, имеющие право на выписку льготных рецептов (просмотр, добавление, исправление и удаление);
- диапазоны номеров рецептов (просмотр, добавление, исправление и удаление);
- карта пациента (с подразделами) (просмотр, добавление, добавление с добавлением контрагента, исправление, перемещение в каталог, перемещение из каталога, поиск номера карты, полное удаление, проверка перед добавлением, регистрация пациента, редактирование антропометрических данных, редактирование с изменением основных данных контрагента (без антропометрических) и удаление);
- контрагенты (с подразделами) (просмотр, ввод даты смерти, генерация мнемокода, добавление, добавление карты пациента с исправлением контрагента, добавление с заполнением всех подчиненных таблиц, исправление, объединение двойников, объединение двойников полное, очищение даты смерти, перемещение в каталог, перемещение из каталога, полное удаление, получение ошибок и предупреждений, проверка перед добавлением карты пациента с исправлением контрагента, проверка перед полным добавлением и удаление);
- лекарственные средства: места хранения (с подразделами) (просмотр, добавление, исправление и удаление);
- лекарственные средства: остатки по местам хранения (просмотр, добавление, исправление и удаление);
- лекарственные средства (просмотр, добавление, исправление и удаление);

- лекарственные формы (с подразделами) (просмотр, добавление, исправление и удаление);
- льготы (просмотр, добавление, исправление и удаление);
- персонал (с подразделами) (просмотр, добавление, добавление (с учетом контрагентов), исправление, исправление (с учетом контрагентов), перемещение в каталог, перемещение из каталога, проверка на ошибки и удаление);
- поддиапазоны номеров рецептов (просмотр, добавление, исправление и удаление);
- права на действия в разделах системы (просмотр, добавление, исправление и удаление);
- права ролей и пользователей (просмотр, добавление, исправление и удаление);
- региональные льготные ЛС по МНН: Доступность в ЛПУ (просмотр, добавление, исправление и удаление);
- региональные льготные ЛС по МНН (просмотр, добавление, исправление и удаление);
- региональные льготные ЛС по ТРН (просмотр, добавление, исправление и удаление);
- реестр рецептов (с подразделами) (просмотр, добавление, исправление и удаление);
- рецепты (с подразделами) (просмотр, добавление, добавление/изменение рецепта с признаком «Льгота по программе «Семь нозологий», исправление, исправление данных рецепта персоналом, отсутствующим в федеральном справочнике врачей, имеющих право на выписку льготных рецептов, исправление номера рецепта, исправление признака «Аннулирован» и удаление);
- федеральные льготные ЛС по МНН: Доступность в ЛПУ (просмотр, добавление, исправление и удаление);
- федеральные льготные ЛС по МНН (просмотр, добавление, исправление и удаление);
- федеральные льготные ЛС по ТРН (просмотр, добавление, исправление и удаление).

3.2 Настройка роли «Врач»

Врачу для работы с модулем «Выписка рецептов» настройте права на работу со следующими разделами:

- виды документов на льготу (просмотр, добавление, исправление и удаление);
- группы льготных нозологий (с подразделами) (просмотр, добавление, исправление и удаление);
- врачи, имеющие право на выписку льготных рецептов (просмотр, добавление, исправление и удаление);
- карта пациента (с подразделами) (просмотр, добавление, добавление с добавлением контрагента, исправление, перемещение в каталог, перемещение из каталога, поиск номера карты, полное удаление, проверка перед добавлением, регистрация пациента, редактирование антропометрических данных, редактирование с изменением основных данных контрагента (без антропометрических) и удаление);
- контрагенты (с подразделами) (просмотр, ввод даты смерти, генерация мнемокода, добавление, добавление карты пациента с исправлением контрагента, добавление с заполнением всех подчиненных таблиц, исправление, объединение двойников, объединение двойников полное, очищение даты смерти, перемещение в каталог, перемещение из каталога, полное удаление, получение ошибок и предупреждений, проверка перед добавлением карты пациента с исправлением контрагента, проверка перед полным добавлением и удаление);
- лекарственные средства: места хранения (с подразделами) (просмотр, добавление, исправление и удаление);
- лекарственные средства: остатки по местам хранения (просмотр, добавление, исправление и удаление);
- лекарственные средства (просмотр, добавление, исправление и удаление);
- лекарственные формы (с подразделами) (просмотр, добавление, исправление и удаление);
- льготы (просмотр, добавление, исправление и удаление);
- персонал (с подразделами) (просмотр, добавление, добавление (с учетом контрагентов), исправление, исправление (с учетом контрагентов),

перемещение в каталог, перемещение из каталога, проверка на ошибки и удаление);

- реестр рецептов (с подразделами) (просмотр, добавление, исправление и удаление);
- рецепты (с подразделами) (просмотр, добавление, добавление/изменение рецепта с признаком «Льгота по программе «Семь нозологий», исправление, исправление данных рецепта персоналом, отсутствующим в федеральном справочнике врачей, имеющих право на выписку льготных рецептов, исправление номера рецепта, исправление признака «Аннулирован» и удаление).

Подробное описание настройки прав описаны в руководстве администратора «Настройка Системы».

3.3 Настройка пунктов главного меню

Настройте пункты главного меню ролям в соответствии с таблицей (Таблица 1).

Таблица 1 – Настройка пунктов меню

Имя	Путь в Системе	Код	Действие	Роли
«Выписка льготного рецепта»	«Учет / Льготные медикаменты»	«RECIPES»	openWindow('Recipes/patient_sel')	Администратор, Врач
«Журнал выданных льготных рецептов»	«Учет / Льготные медикаменты»	«RECIPS»	openWindow({name:'UniversalComposition/UniversalComposition', unit:'RECIPS',composition:'GRID',show_buttons:false});	Администратор, Врач
«Оперативная передача рецептов»	«Учет / Льготные медикаменты»	«RECIPES_VIP_REC»	openWindow('Recipes/exp_vip_rec_to_dbf', true);	Администратор, Врач
«Аналитика по льготникам»	«Учет / Льготные медикаменты»		openWindow('Analytical/analytical_by_privileges', false);	Администратор, Врач
«Печать пустого бланка»	«Учет / Льготные медикаменты»		printReportByCode('RECIPE_EMPTY');	Администратор, Врач
«Права на выписку рецептов»	«Настройки / Настройка льготных рецептов»		openWindow('PrivRecCreateDoc/privreccreatedoct');	Администратор

Имя	Путь в Системе	Код	Действие	Роли
«Диапазоны номеров»	«Настройки / Настройка льготных рецептов»		openWindow({name:'UniversalComposition/UniversalComposition',unit:'RECNUMB_RANGES',composition:'GRID',show_buttons:false});	Администратор
«Льготные ЛС по МНН»	«Настройки / Настройка льготных рецептов»		openWindow({name:'UniversalComposition/UniversalComposition',unit:'MNN_FED_PRIV',composition:'GRID',show_buttons:false});	Администратор
«Состав 7 нозологий»	«Настройки / Настройка льготных рецептов»		openWindow('Nosology/nosology');	Администратор
«Права на выписку рецептов по 7-нозологиям»	«Настройки / Настройка льготных рецептов»		openWindow('Recipes/seven_noz_users');	Администратор
«Прикрепление аптек к ЛПУ»	«Настройки / Настройка льготных рецептов»	«MED_SP_LPU_DEFAULT»	openWindow({name:'UniversalComposition/UniversalComposition',unit:'MED_SP_LPU',composition:'DEFAULT',show_buttons:false});	Администратор
«Обновление федерального справочника льготников»	«Настройки / Настройка льготных рецептов»		openWindow('Recipes/update_registr');	Администратор
«Загрузка файла ПФР»	«Настройки / Настройка льготных рецептов»		openWindow('Imp/upload_pfr_flr',true)	Администратор
«Загрузка регионального справочника льготников»	«Настройки / Настройка льготных рецептов»		importTableGroupByCode('IMP_RLR_FULL');	Администратор
Загрузка федерального справочника ЛС	«Настройки / Настройка льготных рецептов»		openWindow('Imp/privileges_on_meds', true);	Администратор
«Загрузка регионального справочника ЛС»	«Настройки / Настройка льготных рецептов»		openWindow('Imp/privileges_on_med', true);	Администратор
«Загрузка врачей, имеющих право на выписку рецептов»	«Настройки / Настройка льготных рецептов»		importTableGroupByCode('S_LVR');	Администратор

Имя	Путь в Системе	Код	Действие	Роли
«Загрузка реализованных рецептов»	«Настройки / Настройка льготных рецептов»		openWindow('Imp/upload_recipe_diffs', true);	Администратор

Подробное описание настройки пунктов главного меню описаны в руководстве администратора «Настройка Системы».

4 Настройка системных опций

Для настройки системных опций откройте раздел «Система / Настройка системных опций / Системные опции (Администратор)».

В данном разделе можно задать значения опций всем пользователям Системы, а также всем ЛПУ и версиям Системы. В таблице ниже (Таблица 2) приведен список системных опций, которые используются для настроек выписки рецептов.

Таблица 2 – Системные опции

Код	Наименование	Уровень	Значение по умолчанию	Описание
«CheckOpenНН»	Проверка открытой ИБ при выписке рецепта: <ul style="list-style-type: none">– 0 – не проверять;– 1 – запрещать выписку;– 2 – предупреждать.	Пользовательский	2 предупреждать	Проверка открытой ИБ при выписке рецепта
«CheckRegForRecip»	Проверка прикрепления к ЛПУ при выписке рецепта в данном ЛПУ с ограничениями: <ul style="list-style-type: none">– 0 – не проверять;– 1 – запрещать;– 2 – предупреждать	Пользовательский	0	Проверка прикрепления к ЛПУ при выписке рецепта в данном ЛПУ
«FedFinSource»	Код федерального источника бюджетирования	Версия-ЛПУ	1	Код федерального источника бюджетирования по умолчанию из справочника «Источники финансирования» «FINSOURCES»

Код	Наименование	Уровень	Значение по умолчанию	Описание
FedNsu_Rejection	Запрет выписки рецепта по региональной льготе при отказе от НСУ федеральной льготы	Версия ЛПУ	0	Системная опция может принимать значения: <ul style="list-style-type: none"> – «0» – не запрещать. При выписке рецепта по региональной льготе у пациента не проверяется наличие отказа от НСУ федеральной льготы; – «1» – запрещать. Запрещается выписка рецепта по региональной льготе при наличии у пациента отказа от НСУ федеральной льготы
«MSPattachmentLPU»	При выписке рецепта ограничивать список аптек до прикрепленных к ЛПУ	Версия-ЛПУ	1 Аптеки прикрепленные к ЛПУ	Ограничение списка аптек при выписке рецепта
«RecipsAllowFedPriv»	Добавление федеральной льготы на основании справки ПФ вручную: <ul style="list-style-type: none"> – 0 – запрещать; – 1 – разрешать. 	Системный	1	Регулирует выписку рецепта по справке из пенсионного фонда
«RecipsAllowRegPriv»	Назначение региональной льготы вручную: <ul style="list-style-type: none"> – 0 – запрещать; – 1 – разрешать. 	Системный	1	Регулирует добавление региональной льготы в персональную медицинскую карту

Код	Наименование	Уровень	Значение по умолчанию	Описание
«RecipsCheckDiv»	Обязательность заполнения поля «Подразделение»: – 0 – нет; – 1 – да.	Пользовательский	1	Регулирует настройку серии рецептов на подразделения
«VDAutoRegPrivTypes»	Типы льгот для автоматического назначения при постановке диагноза	До пользовательского	2	Регулирует процедуру автоматического назначения льгот при постановке диагноза на визите врача. Заполняется значением из справочника «Признаки льготности рецепта» «D_RECIPES_PRIVTYPES». Если значение системной опции «VDAutoSetRegPriv» = «1» и основной диагноз МКБ льготный (встречается в таблице «PRIV_DIS_GROUPS»), то пациенту назначаются все льготы, имеющие тип в данной области и соответствующие поставленному диагнозу
«RecipsCheckFedPrivs»	Проверка наличия федеральных льгот у пациента в рецептах: – 1 – проверять; – 0 – не проверять.	Системный	1	Используется при добавлении/редактировании и льготного рецепта для проверки наличия федеральных льгот у пациента
«RecipsCheckOMS»	Проверка наличия полиса ОМС при выписке рецепта: – 1 – проверять; – 0 – не проверять.	Пользовательский	0	Для проверки наличия полиса ОМС при выписке рецепта

Код	Наименование	Уровень	Значение по умолчанию	Описание
«RecipsCheckRecNumRangeNotSet»	Признак запрета/разрешения генерирования номера рецепта из общего диапазона, если не установлен поддиапазон: – 0 – разрешать; – 1 – запрещать.	Версия-ЛПУ	0	Используется для настройки генерирования номера рецепта из общего поддиапазона
«RecipsCheckRegAdr»	Проверка адреса прописки пациента на соответствие региону при выписке рецепта: – 1 – проверять; – 0 – не проверять.	Пользовательский	0	Для проверки адреса прописки пациента на соответствие региону при выписке рецепта в персональной медицинской карте пациента
«RecipsCheckSNILS»	Проверять наличие СНИЛС при выписке рецепта: – 0 – Нет; – 1 – Да.	Версия-ЛПУ	0	Для проверки наличия СНИЛС при выписке рецепта в персональной медицинской карте пациента
«RecipsContingentIncToRegPriv»	Код льготной категории, по которой можно выписывать льготные рецепты по региональной льготе	Версия-ЛПУ		Для выписки льготных рецептов по региональной льготе. Если диагноз пациента, по которому выписывают рецепт, не входит ни в одну группу диагнозов, указанных в данной опции, то выйдет сообщение о невозможности выписывания рецепта.
«RecipsControlRevoked»	Подсветка аннулированных рецептов: – 0 – Нет; – 1 – Да.	Системный	1 да	Для подсветки аннулированных рецептов

Код	Наименование	Уровень	Значение по умолчанию	Описание
«RecipsWhereGetRecSer»	Серию льготного рецепта формировать: – 0 – общей для ЛПУ; – 1 – отдельно для каждого подразделения.	Версия-ЛПУ	0 Серия общая для ЛПУ	Для формирования серии льготного рецепта
«RecMedStoreDefault»	Код аптеки по умолчанию при выписке рецепта	Пользовательский	Код аптеки по умолчанию при выписке рецепта	Код аптеки по умолчанию при выписке рецепта из справочника «Лекарственные средства: места хранения» «MED_STOREPLACES»
«RecipsAllowRegPriv»	Назначение региональной льготы вручную: – 0 – запрещать; – 1 – разрешать.	До системного		Регулирует добавление региональной льготы вручную в персональной мед. карте пациента
«Empl_KodCountChars»	Количество символов кода врача для проверки прав на выписку льготных рецептов	До версия-ЛПУ		Вводится количество символов, используемых при назначении кода врачу. Используется при назначении прав на выписку льготного рецепта.
«7VZNFInSource»	Источник финансирования для выписки рецепта по 7 взн	До версия-ЛПУ	1	В опции необходимо указывать код источника финансирования из справочника «FINSOURCES»
«RecipsCheckRegPrivs»	Проверка наличия региональных льгот у пациента в рецептах: – 1 – проверять; – 0 – не проверять.	Системный	1	Проверка наличия региональных льгот у пациента в рецептах

Код	Наименование	Уровень	Значение по умолчанию	Описание
«VisitsCheckPrivGrou»	Информирование пользователя об установлении льготы: – 0 – не предупреждать; – 1 – предупреждать.	Системный	1	Информирование пользователя об установлении льготы
«GenNumbRecip06»	Нумерация рецептурных бланков 148-1/у-06(л): – 0 – сквозная нумерация; – 1 – нумерация с начала года.	Версия-ЛПУ	0	Для нумерации рецептурных бланков
«GenNumbRecip88»	Нумерация рецептурных бланков 148-1/у-88: – 0 – сквозная нумерация; – 1 – нумерация с начала года.	Версия-ЛПУ	0	Для нумерации рецептурных бланков

5 Настройка рецептов

5.1 Настройка серии рецептов

В Системе предусмотрено два способа настройки серии для выписки рецептов:

- серия на выписку рецептов для всего ЛПУ в целом;
- серия на выписку рецептов для подразделения ЛПУ.

Настройка серии рецептов для ЛПУ производится из раздела «Настройки / Настройка структуры ЛПУ / ЛПУ: реквизиты». Откроется окно «Реквизиты ЛПУ». В этом окне в области «Серия для выписки рецептов на медикаменты» в поле «льготные» укажите нужную серию рецептов и нажмите кнопку «ОК», чтобы данные сохранились (Рисунок 2).

Реквизиты ЛПУ

Информация об ЛПУ | Параметры договора | Здания

Полное наименование ЛПУ: Ямал Министерство Здравоохранения Республики Татарстан
"Республиканская Клиническая Офтальмологическая Больница"

Адрес ЛПУ: 420073 г.Казань, ул.Ад.Кутуя, 44А

ФИО главврача: Иванова Евгения [История \(1\)](#)

Телефоны ЛПУ: 55555

Код ЛПУ: 6202

Код ЛПУ по ОГРН: 1036987520357

---Серия для выписки рецептов на медикаменты---

льготные: 9100

на нельготные:

Код ЛПУ по ОКПО: 9307

Код ЛПУ по ОКДП:

Код ЛПУ по ОКОНХ:

Код ЛПУ по ОКАТО: 9240

Код ЛПУ по ОКОГУ:

Код ЛПУ по ОКОПФ:

Код ЛПУ по ОКФС:

ФИО главбуха: васпро

ФИО главного экономиста: Главный Э. Л.

ЛПУ из реестра МО: 6202

Регион ЛПУ: Татарстан

USERFORMS:

Группа нумерации карт: 0

Орган исполнительной власти субъекта РФ:

OK Отмена

Рисунок 2 – Окно «Реквизиты ЛПУ»

Данная серия будет действовать при выписке рецептов по всему ЛПУ.

Настройка серии рецептов для подразделений ЛПУ производится из раздела «Настройки / Настройка структуры ЛПУ / Подразделения ЛПУ». Откроется окно «Подразделения ЛПУ» (Рисунок 3).

Вышестоящее подразделение	Код	Наименование	Филиал/Структурное подразделение	Серия для выписки рецептов на медикаменты	Права
Здоровое	ССМР	Стационар1		14	Расширенные права
	СМП	Скорая медицинская помощь		67	Расширенные права
	Б.Красная	РОДДОМ			Расширенные права
	Здоровое	Здоровое подразделение		9100	Расширенные права
	12	Новое здание		01	Расширенные права
	1	Стационар	6203/03 - Филиал ЛПУ для тестирования		Расширенные права
					Расширенные права
34	54	54			Расширенные права
					Расширенные права

Рисунок 3 – Окно «Подразделения ЛПУ»

Выберите подразделение и воспользуйтесь пунктом контекстного меню «Редактировать» (Рисунок 4).

Подразделения ЛПУ: Исправление

Главная Дополнительно

Вышестоящее подразделение:

Код:

Наименование:

Филиал/Структурное подразделение:

Серия для выписки рецептов 148-1/у-06 на медикаменты:

Серия для выписки рецептов 148-1/у-88 на медикаменты:

Рисунок 4 – Окно «Подразделения ЛПУ: исправление»

В поле «Серия для выписки рецептов 148-1/у-06» и «Серия для выписки рецептов 148-1/у-88» укажите серию, которая будет использоваться для выписки льготных рецептов в данном подразделении ЛПУ, и нажмите кнопку «ОК».

Примечание – Серия для выписки рецепта по подразделению будет применяться в том случае, если будет настроена системная опция «RecipsWhereGetRecSer» = 1, иначе при значении 0 будет использоваться серия для выписки рецепта общая для всего ЛПУ.

5.1.1 Настройка серии выписки рецептов бланков № 148-1/у-06 и 148-1/у-88 в ЛПУ

Настройка серии выписки льготных рецептов бланков № 148-1/у-06 и 148-1/у-88 в ЛПУ происходит из пункта меню «Администратор / Базовая настройка ЛПУ / ЛПУ».

Откроется окно «Основная таблица ЛПУ» (Рисунок 5).

Код ЛПУ	Полное наименование	ФИО главного врача	Адрес	Телефоны	Серия для выписки льготных рецептов	ЛПУ из реестра МО	ФИО главного бух
A14	Здоровое тело1	Качков Андрей Арнольдович	ул. Железная 9		66	A15	
gphfj	А Государственное автономное учреждение здравоохранения 555	Кондыбаева Надежда Галеевна	Респ. Татарстан, г. Казань, ул. Карбышева д.5	555-5-55, 6-66-6		gphfj	
tes2105	tes2105					0312	
аааа	ПРОЕНОЕ ЛПУ	Мы Всея Вылечин			23	аааа	Мы Всея Рассчитав
КЛАДР	КЛАДР					КЛАДР	
крис	крис	крис				крис	
ту 160 м	ГАЗУЗ "Научно производственный кардиологический комплекс" города Казань ин. проф. И.Л. Арлеевского	Андрей Андреевич Гронько	г. Казань, Ул. Островского д. 147	89503298610	9203	9202	Хамидуллина Свет
0	ГУЗ "Саратовский онкологический диспансер"						
0000	0000 Для лицензи						
0001	0001 МУЗ ЦРБ Новоузенского района	123	8-84562 2-18-57			0312	
000111	ЛПУ - Волков Сергей Николаевич	Волков Сергей Николаевич	Ярославская обл., г. Рыбинск	8 980 747 20 39		ЛПУ154	
0002	0002 ЛПУ для тестирования2	Тест Тест Тест2				000111	
0003	0003 проверка лицензи3					0313	
000666	Тестовая больница тестового региона					vtck1	
0007	ЛПУ Аттестация Шокин	Иванов Иван Иванович	г.Казань ул.Федосеевская 43	5-344-457	PP	000666	
						0007	Бакиров Муслим Д

Рисунок 5 – Окно «Основная таблица ЛПУ»

Из перечня выберите ЛПУ и выберите пункт контекстного меню «Редактировать». Откроется окно «Основная таблица ЛПУ: Исправление» (Рисунок 6).

Основная таблица ЛПУ: Исправление

ЛПУ из реестра: 0007

МО: 0007

Код ЛПУ: 0007

Полное наименование: ЛПУ Аттестация Шокин

ФИО главного врача: Иванов Иван Иванович

Адрес: г.Казань ул.Федосеевская 43

Телефоны: 5-344-457

Серия для выписки льготных рецептов 148-1/y-06: PP

Серия для выписки льготных рецептов 148-1/y-88: PP

Код ЛПУ по ОГРН:

Код ЛПУ по

Рисунок 6 – Настройка льготных рецептов № 148-1/y-06 и 148-1/y-88

Для изменения серии вручную введите данные в поле «Серия для выписки льготных рецептов 148-1/y-06» или «Серия для выписки льготных рецептов 148-1/y-88» (Рисунок 6). После заполнения поля нажмите на кнопку «Ок».

Для изменения серии для выписки льготных рецептов № 148-1/у-06 или 148-1/у-88, путем добавления нового ЛПУ в окне «Основная таблица ЛПУ» из перечня выберите ЛПУ, выберите пункт контекстного меню «Добавить». Откроется окно «Основная таблица ЛПУ: Добавление». Процесс идентичен процессу редактирования, описанному выше.

5.1.2 Настройка серии выписки рецептов бланков № 148-1/у-06 и 148-1/у-88 в подразделениях ЛПУ

Для настройки серии выписки льготных рецептов бланка № 148-1/у-06 или 148-1/у-88 в подразделениях ЛПУ выберите пункт меню «Настройки / Настройка структуры ЛПУ / Подразделения ЛПУ». Откроется окно «Подразделения ЛПУ» (Рисунок 7).

Высвешающее подразделение	Код	Наименование	Филиал/Структурное подразделение	Серия для выписки рецептов 148-1/у-06 на медикаменты	Права	Серия дл
	678	Внешнекожного			Расширенные права	
623	7890	7890			Расширенные права	
	33	Jointtektrofizafel			Расширенные права	
	002501	Лаборатория		10	Расширенные права	0023
	Генеикс Подразд	Генеикс Подразделение			Расширенные права	
	777	777			Расширенные права	
	rostov	Ростовское подразделение			Расширенные права	
	99	Тест_Калининград			Расширенные права	
	РАФМК	РАФМК			Расширенные права	
1231	54321	54321			Расширенные права	
	123	Родильный дом		20	Расширенные права	ff
СМР	90001	родильное отделение 16-07-2014		9000	Расширенные права	
	345	Чехова			Расширенные права	
	1662040	Поликлиника 16		6204	Расширенные права	6402
777	лвп	Поликлиника 16	0032_ Лаборатория МЭС		Расширенные права	

Рисунок 7 – Окно «Подразделения ЛПУ»

Из перечня выберите подразделение ЛПУ и выберите пункт контекстного меню «Редактировать». Откроется окно «Подразделения ЛПУ: Исправление» (Рисунок 8), содержащее вкладки:

- «Главная»;
- «Дополнительно».

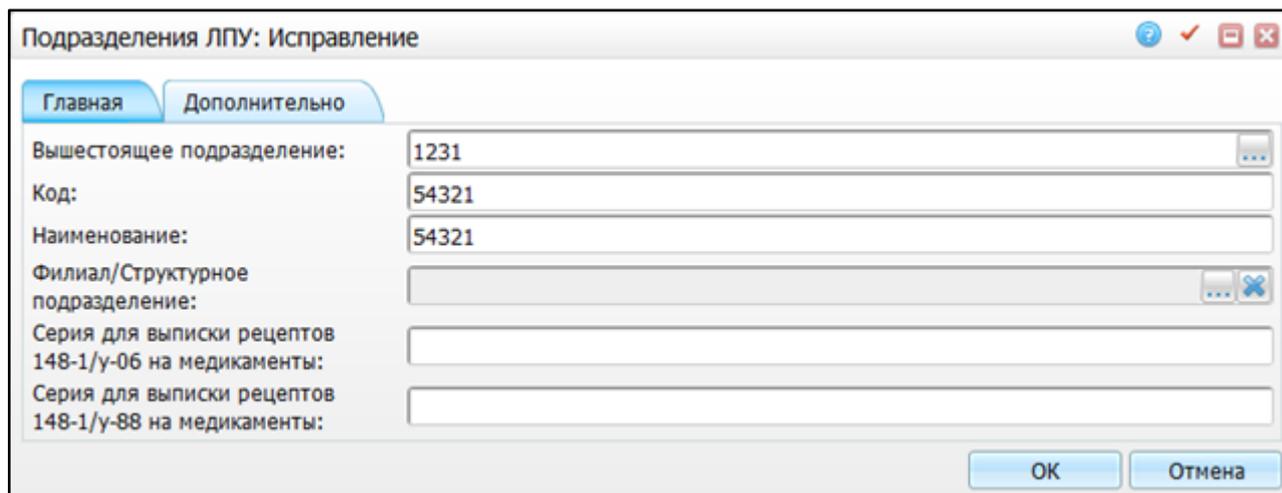


Рисунок 8 – Окно «Подразделения ЛПУ: Исправление»

Для изменения серии вручную введите данные в поле «Серия для выписки льготных рецептов 148-1/у-06» или «Серия для выписки льготных рецептов 148-1/у-88» (Рисунок 6). После заполнения поля нажмите на кнопку «ОК».

Для изменения серии для выписки льготных рецептов № 148-1/у-06 или № 148-1/у-88, путем добавления нового ЛПУ в окне «Основная таблица ЛПУ» из перечня выберите ЛПУ и выберите пункт контекстного меню «Добавить». Откроется окно «Основная таблица ЛПУ: Добавление». Процесс идентичен процессу редактирования, описанному выше.

После внесения изменений нажмите кнопку «ОК».

5.2 Настройка диапазона номеров рецептов

Настройка диапазонов номеров рецептов происходит из пункта меню «Настройки / Настройка льготных рецептов / Диапазоны номеров».

Откроется окно, в верхней части которого находится область для ввода диапазонов и поддиапазонов номеров льготных рецептов для всего ЛПУ, а в нижней части – область для ввода диапазонов и поддиапазонов номеров для не льготных рецептов (Рисунок 9).

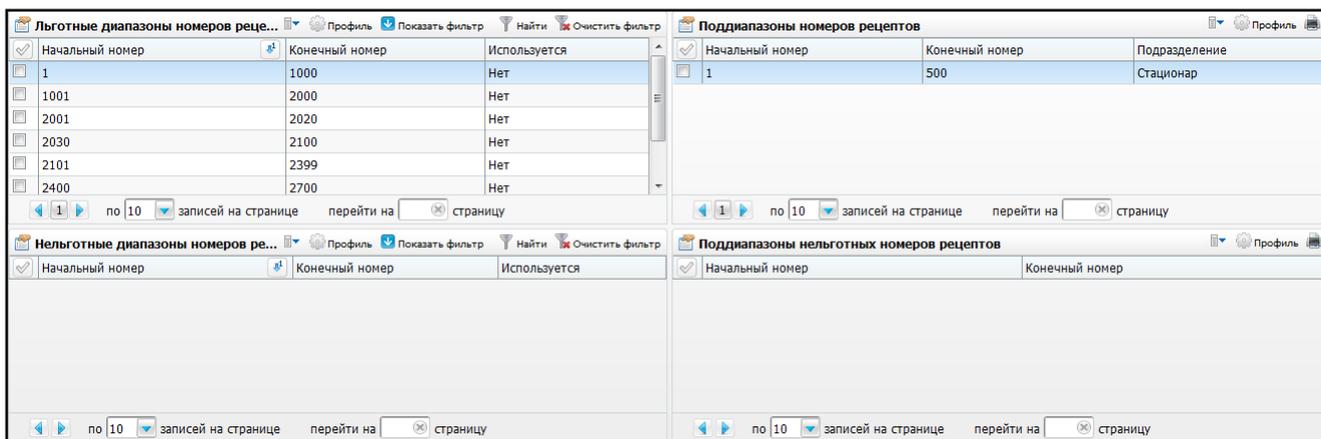


Рисунок 9 – Окно настройки диапазонов и поддиапазонов льготных и не льготных рецептов

5.2.1 Настройка диапазонов и поддиапазонов льготных рецептов

Для настройки диапазонов и поддиапазонов номеров выписки льготных рецептов бланка № 148-1/у-88 выберите пункт меню «Настройки / Настройки льготных рецептов / Диапазоны номеров». Откроется окно «Диапазоны номеров», содержащее следующие grids (Рисунок 10):

- «Льготные диапазоны номеров рецептов»;
- «Поддиапазоны номеров рецептов»;
- «Нельготные диапазоны номеров рецептов»;
- «Поддиапазоны нельготных номеров рецептов».

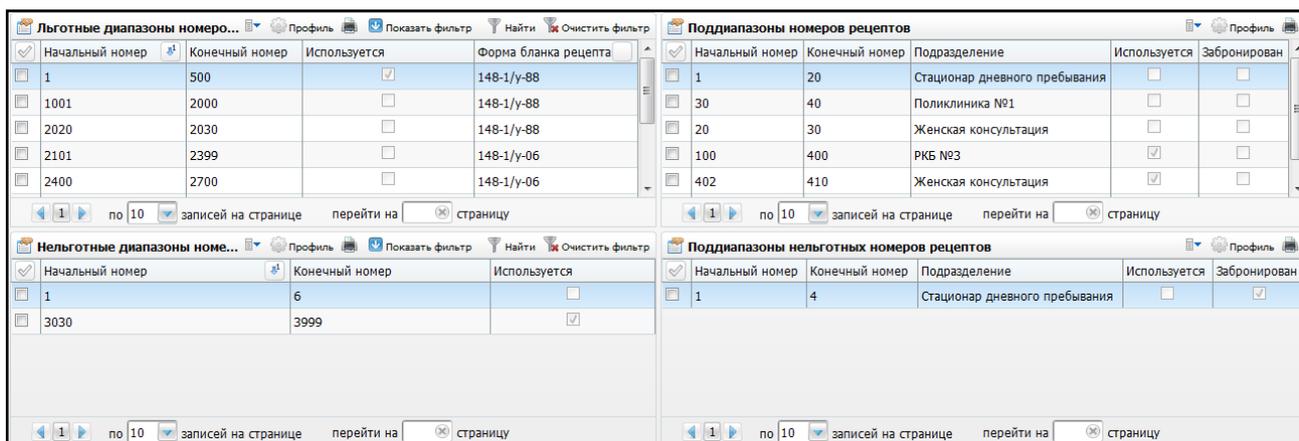


Рисунок 10 – Окно «Диапазоны номеров»

В gridе «Льготные диапазоны номеров рецептов» выберите запись и выберите пункт контекстного меню «Редактировать».

Откроется окно «Диапазоны номеров рецептов: редактирование» для внесения данных (Рисунок 11):

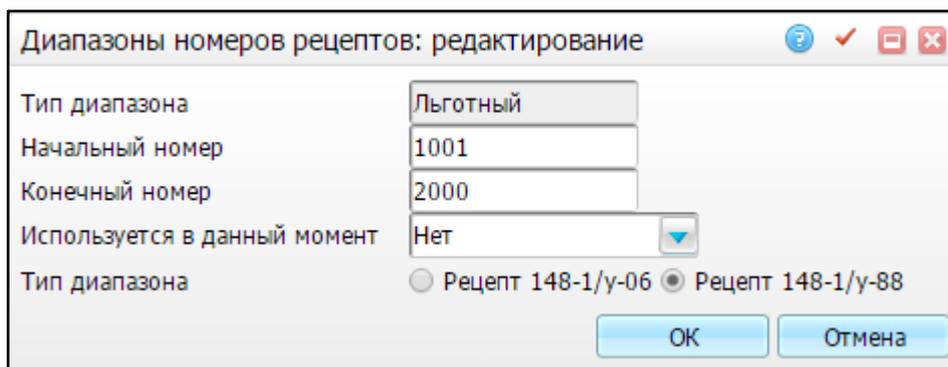


Рисунок 11 – Окно «Диапазоны номеров рецептов: добавление»

- «Тип диапазона» – информативное поле, содержит название типа диапазона;
- «Начальный номер» – введите номер первого рецепта (начиная с этого номера, будут выписываться рецепты);
- «Конечный номер» – введите последний номер диапазона рецептов;
- «Используется в данный момент» – выберите значение «Да» или «Нет» из выпадающего списка с помощью кнопки  (значение «Нет» устанавливается, если настраиваемый диапазон пока не должен использоваться, например, при предварительной настройке диапазона);
- в области «Тип диапазона» для разграничения нумерации определенного бланка рецепта, установите «флажок» в поле «Рецепт 148-1/у-06» или «Рецепт 148-1/у-88».

После заполнения полей нажмите кнопку «ОК».

Есть возможность ввода пересекающихся диапазонов номеров рецептов для разных подразделений при условиях:

- системная опция «RecipsWhereGetRecSer» (Серию льготного рецепта формировать: 0 – общей для ЛПУ; 1 – отдельно для каждого подразделения) имеет значение 1;
- подразделения имеют разные серии рецептов («Настройки / Настройка структуры ЛПУ / Подразделения ЛПУ», поле «Серия для выписки рецептов на медикаменты») (см. руководство администратора «Настройка Системы»).

Если при установке поддиапазона номеров для подразделения окажется, что «RecipsWhereGetRecSer» = 1, и серия рецептов не заполнена, выдается

предупреждающее сообщение: «Для данного подразделения не заполнена серия для выписки рецептов!».

После того как были выполнены настройки системных опций, в области «Поддиапазоны номеров рецептов» можно задать поддиапазон для льготных рецептов. Для этого воспользуйтесь пунктом контекстного меню «Добавить». Откроется окно добавления поддиапазона, где введите следующие параметры (Рисунок 12):

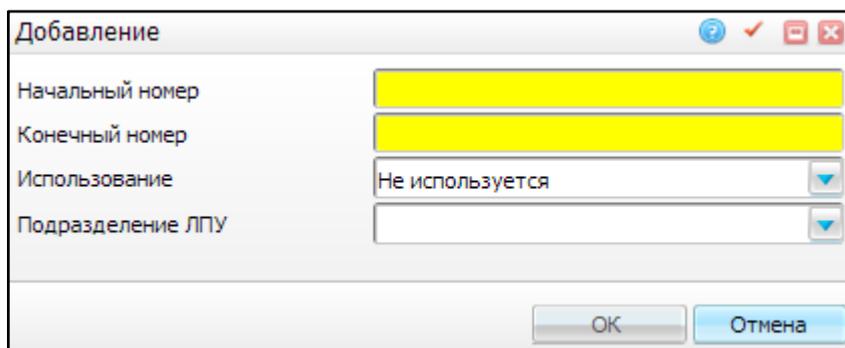


Рисунок 12 – Окно для добавления поддиапазона номеров рецептов

- «Начальный номер» – введите начальный номер поддиапазона, начиная с которого будут выписываться рецепты назначенным подразделением;
- «Конечный номер» – введите конечный номер поддиапазона;
- «Используется» – выберите значение из выпадающего списка:
 - «Не используется» – если настраиваемый диапазон пока не должен использоваться, например, при предварительной настройке, выберите значение «Не используется»;
 - «Используется» – если заданный диапазон используется, выберите значение «Используется»;
 - «Забронирован» – если необходимо забронировать заданный диапазон, выберите значение «Забронирован».
- «Подразделение ЛПУ» – выберите подразделение из выпадающего списка с помощью кнопки .

После заполнения полей нажмите кнопку «ОК».

После этого запись о поддиапазоне появится в таблице «Поддиапазон номеров рецептов». Количество поддиапазонов может быть любым, но необходимо, чтобы не было пересечений поддиапазонов номеров рецептов, и чтобы номера поддиапазонов входили в общий диапазон рецептов.

5.2.2 Настройка диапазонов и поддиапазонов нельготных рецептов

Для добавления диапазона нельготных рецептов выберите в области «Нельготные диапазоны номеров рецептов» пункт контекстного меню «Добавить».

Откроется окно «Диапазоны номеров рецептов: добавление» для внесения данных аналогичное окну, описанному в 5.2.1 (Рисунок 13).

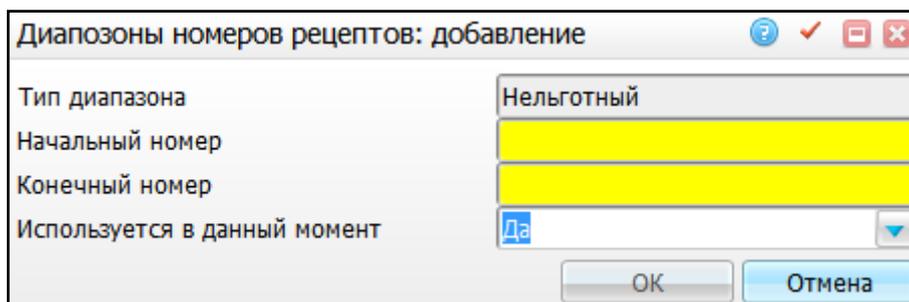


Рисунок 13 – Окно «Диапазоны номеров рецептов: добавление»

В области «Поддиапазоны не льготных номеров рецептов» можно задать поддиапазон для нельготных рецептов. Для этого воспользуйтесь пунктом контекстного меню «Добавить». Откроется окно добавления поддиапазона, у которого тип диапазона – «нельготный» (Рисунок 12).

Для копирования, редактирования и удаления диапазона/поддиапазона воспользуйтесь пунктом контекстного меню в соответствующей области окна.

5.3 Назначение прав на выписку

5.3.1 Назначение прав на выписку льготных рецептов по федеральной и региональной программе

При выписке рецепта Система осуществляет контроль на присутствие врача, выписывающего рецепт в перечне врачей, имеющих право на выписку льготных рецептов и принадлежность сотрудника к поликлиническому отделению. Данный справочник должен быть загружен в Систему (см. п. 6).

Если нет возможности загрузить справочник или необходимо внести изменения в справочник вручную, то используется раздел Системы «Настройки / Настройка льготных рецептов / Права на выписку рецептов». В данном окне отображаются врачи из загруженного перечня врачей, имеющих право на выписку льготных рецептов (Рисунок 14).

Показывать: Все

Врачи, имеющие право на выписку льготных рецептов									
Код	Фамилия	Имя	Отчество	Дата внесения в список	Дата исключения из списка	Дата обновления в списке	Код врача	Код ЛПУ	
6614040	Абаева	Светлана	Гигеевна	01.01.2005		30.09.2013	040	6614	
216003	Абакарова	Ольга	Исмаиловна	09.06.2005		01.06.2010	003	216	
403006	Абакумова	Олеся	Алексеевна	01.08.2005		16.06.2010	006	403	
6714018	Абасева	Валентина	Гавриловна	01.01.2005		30.09.2013	018	6714	
333001	Абашина	Ольга	Ивановна	01.01.2013		30.09.2013	001	333	
3001065	Абазова	Гузель	Марсельевна	04.01.2005		30.09.2013	065	3001	
6110121	Аббасаде	Турал	Надир оглы	01.08.2010	06.08.2010	30.09.2013	121	6110	
6608098	Аббасаде	Турал	Назир Оглы	15.02.2010		30.09.2013	098	6608	
3001077	Аббасов	Полад	Магомет Оглы	04.01.2005		30.09.2013	077	3001	
3001078	Аббасов	Полад	Магомет Оглы	04.01.2005	01.11.2012	30.09.2013	078	3001	

по 10 записей на странице перейти на _____ страницу

Рисунок 14 – Окно со списком врачей, имеющих право на выписку льготных рецептов

Есть возможность отфильтровать записи. Для этого выберите соответствующее значение в поле «Показывать».

Чтобы добавить нового врача, воспользуйтесь пунктом контекстного меню «Добавить». Откроется окно для добавления (Рисунок 15).

Добавление

Сотрудник:

Код:

Фамилия:

Имя:

Отчество:

Дата внесения:

Дата исключения:

Дата обновления:

Код врача:

Код ЛПУ:

Рисунок 15 – Форма добавления нового врача

Заполните следующие поля:

- «Сотрудник» – для добавления сотрудника нажмите на кнопку в открывшемся окне «Персонал» выберите запись сотрудника, отметив «флажком», и нажмите на кнопку «Ок». Для очистки поля нажмите на кнопку .
- «Код» – заполняется автоматически после выбора сотрудника;

Примечание – Должна быть настроена опция «Empl_KodCountChars» в соответствии с п. 4.

- «Фамилия» – заполняется автоматически после выбора сотрудника;
- «Имя» – заполняется автоматически после выбора сотрудника;
- «Отчество» – заполняется автоматически после выбора сотрудника;
- «Дата внесения» – укажите день, когда врач вносится в перечень, с помощью календаря  или вручную;
- «Дата исключения» – укажите день, когда врач исключен из перечня, с помощью календаря  или вручную;
- «Дата обновления» – укажите дату обновления перечня врачей с помощью календаря  или вручную;
- «Код врача» – заполняется автоматически после выбора сотрудника;
- «Код ЛПУ» – заполняется автоматически после выбора сотрудника.

Примечание – Если сотрудник отсутствует в перечне «Персонал», заполните поля «Код», «Фамилия», «Имя», «Отчество», «Код врача» и «Код ЛПУ». После этого поле «Сотрудник» заполняется автоматически на основании этих данных.

После заполнения полей нажмите кнопку «ОК».

Для редактирования и удаления записей воспользуйтесь пунктом контекстного меню в окне «Врачи, имеющие право на выписку льготных рецептов». Пункт меню «Редактировать» доступен только на записях, где код ЛПУ совпадает с кодом текущего ЛПУ; для просмотра данных воспользуйтесь пунктом контекстного меню «Просмотр», доступным на всех записях.

При выписке рецепта в окне «Выдача рецепта» (Рисунок 16) в поле «Врач» будут отображаться все врачи, у которых заполнено поле «Код врача» и те, кто относится к поликлиническому отделению. Все проверки по наличию прав у врача осуществляются после сохранения рецепта, если у него нет права на выписку льготного рецепта, то выйдет соответствующее сообщение.

Рисунок 16 – Окно «Выдача рецепта»

5.3.2 Назначение прав на выписку льготных рецептов по программе «7 нозологий»

Чтобы врач имел возможность выписать рецепт по программе «7 нозологий», войдите в раздел «Настройки / Настройка льготных рецептов / Права на выписку рецептов по 7 нозологиям». Откроется окно (Рисунок 17).

Рисунок 17 – Окно выбора прав на выписку рецептов по нозологии

В поле «Пользователь» выберите пользователя, которому будут даны права на выписку рецептов по 7 нозологиям.

В поле «ЛПУ» укажите ЛПУ, в котором пользователь будет выписывать рецепты.

Далее установите «флажки» в строке «Рецепты» (для обеспечения прав на просмотр рецептов) и в строке «Рецепты: Добавление/изменение рецепта с признаком «Льгота по программе «7 нозологий» (для возможности добавления и исправления рецепта).

5.4 Настройка состава 7 нозологий

Под «Составом 7 нозологий» понимается перечень редких заболеваний, по которым положена выписка льготных рецептов.

Для того чтобы посмотреть список заболеваний входящих в эту группу, войдите в раздел «Настройки / Настройка льготных рецептов / Состав 7 нозологий» (Рисунок 18).

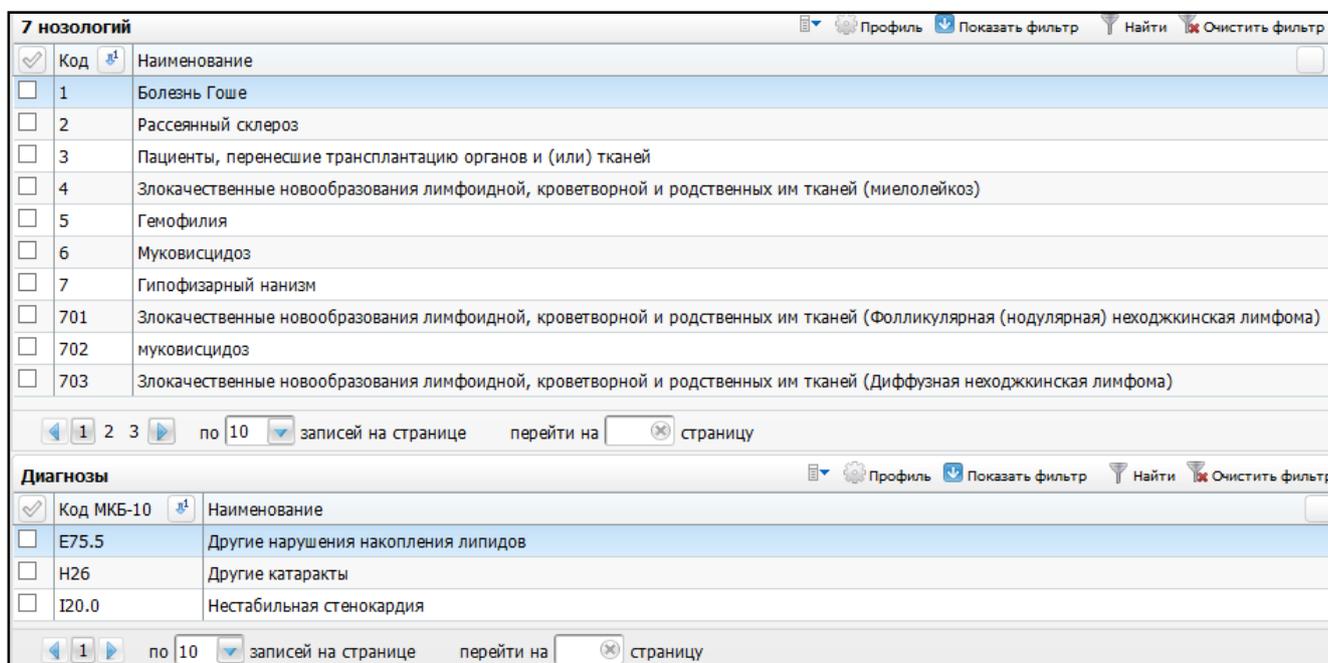


Рисунок 18 – Окно состава 7 нозологий

Окно разделено на две части:

- «7 нозологий» – перечень заболеваний, по которым положена выписка льготных рецептов;
- «Диагнозы» – перечень диагнозов по выделенному заболеванию.

5.4.1 Настройка заболеваний

Для того чтобы добавить новое заболевание, воспользуйтесь в области «7 нозологий» пунктом контекстного меню «Добавить». Откроется окно «7 нозологий: добавление» (Рисунок 19).

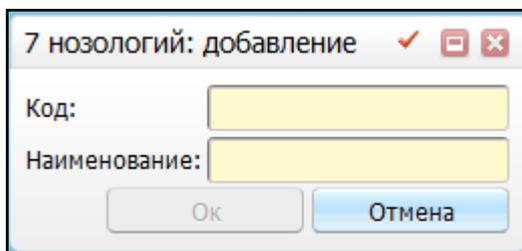
The image shows a standard Windows-style dialog box titled "7 нозологий: добавление". It has a title bar with a checkmark icon and standard minimize, maximize, and close buttons. The main area contains two text input fields. The first is labeled "Код:" and the second is labeled "Наименование:". Below these fields are two buttons: "Ок" and "Отмена".

Рисунок 19 – Форма «7 нозологий: добавление»

В этом окне заполните следующие поля:

- «Код» – введите код заболевания;
- «Наименование» – введите наименование заболевания.

После заполнения полей нажмите кнопку «ОК».

Для редактирования и удаления значений воспользуйтесь пунктом контекстного меню «Редактировать» в окне «7 нозологий».

Для удаления заболевание из перечня «7 нозологий» найдите соответствующее заболевание и выберите пункт контекстного меню «Удалить».

5.4.2 Настройка диагнозов

Чтобы добавить или редактировать новый диагноз, выберите заболевание, к которому относится диагноз, в области «Диагнозы» воспользуйтесь пунктом контекстного меню и выберите пункт «Добавить». Откроется окно «Справочник МКБ–10» (Рисунок 20), в котором выберите заболевание и нажмите кнопку «ОК».

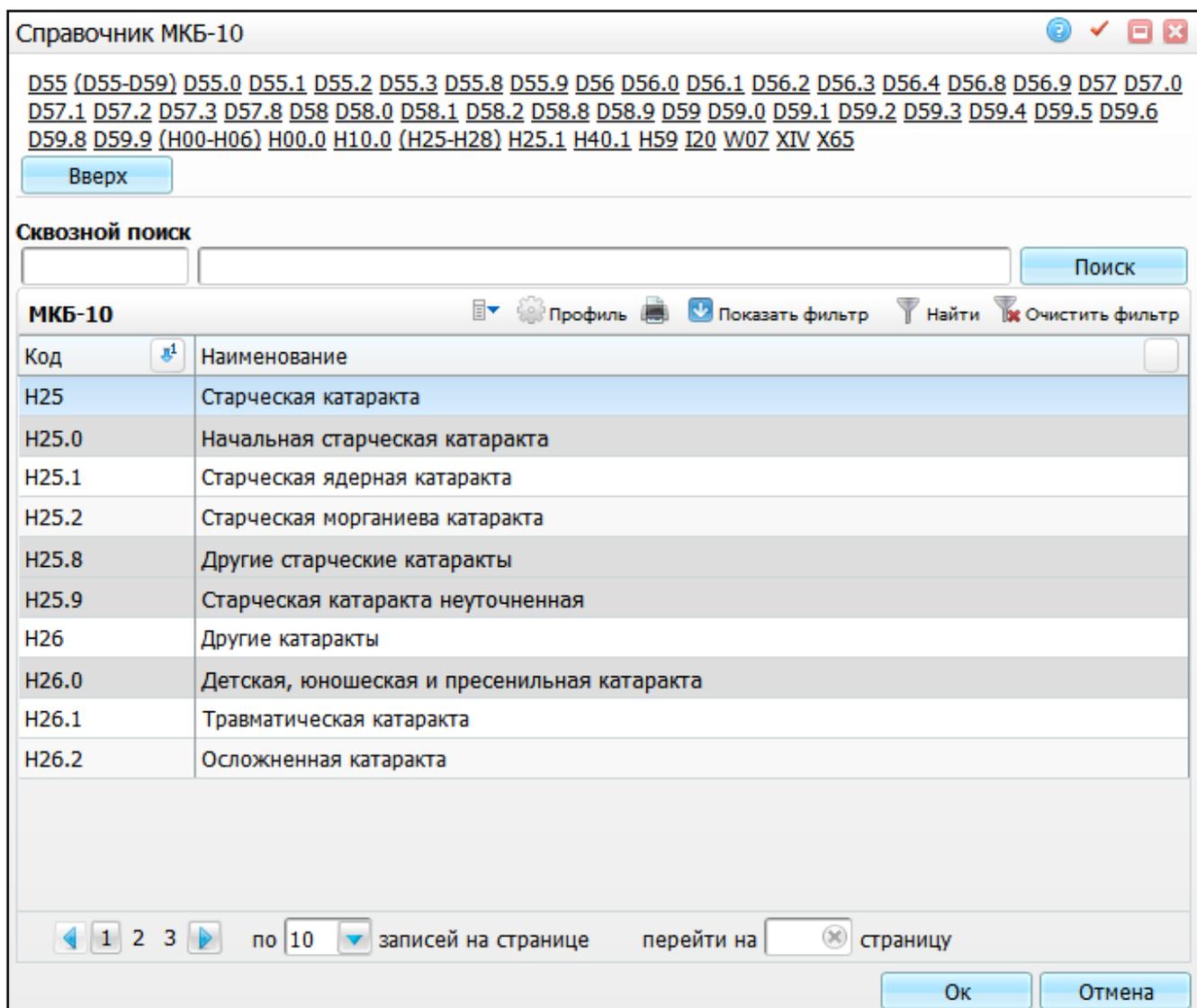


Рисунок 20 – Окно «Справочник МКБ-10»

Для удаления значений воспользуйтесь пунктом контекстного меню «Удалить» в окне «Диагнозы».

5.5 Настройка латинских наименований лекарственных форм

Для того чтобы настроить латинское наименование лекарственных форм, войдите в раздел «Настройки / Настройка льготных рецептов / Латинское наименование лек. форм» (Рисунок 21).

Код	Наименование	Латинское наименование
1	аэрозоль	aerosol
2	аэрозоль для ингаляций дозированный	aerosol for inhalation dose
3	аэрозоль для наружного применения	spray for external use
4	аэрозоль подъязычный дозированный	dosed sublingual spray
5	гель	gel
6	гель для наружного применения	
7	гранулы для приготовления раствора для приема внутрь	
8	гранулы для приготовления суспензии	
9	гранулы покрытые оболочкой	
10	драже	

Рисунок 21 – Окно «Справочник: лекарственные формы»

В этом окне перечислены лекарственные формы, настроенные в окне «Словари / Номенклатор / Лекарственные формы» (руководство администратора «Настройка АРМ «Аптечный склад»).

Для настройки латинского наименования лекарственной формы воспользуйтесь пунктом контекстного меню «Редактировать». Откроется окно «Лекарственные формы: исправление» для редактирования, где введете латинское наименование лекарственной формы в поле «Латинское наименование» и нажмете кнопку «ОК» (Рисунок 22).

Лекарственные формы: исправление

Код лекарственной формы:

Наименование лекарственной формы:

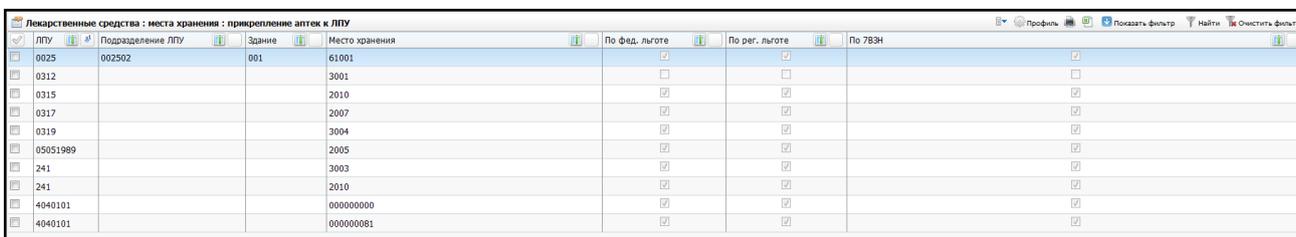
Латинское наименование:

Рисунок 22 – Окно «Лекарственные формы: исправление»

Если нужно удалить лекарственную форму, найдите ее и выберите пункт контекстного меню «Удалить».

5.6 Прикрепление аптек к ЛПУ

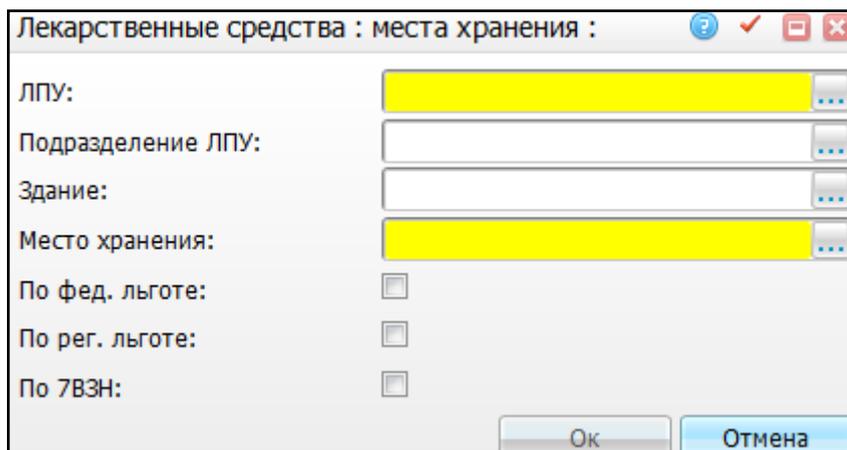
Для того чтобы настроить справочник «Лекарственные средства: места хранения: прикрепления аптек к ЛПУ», войдите в раздел «Настройки / Настройка льготных рецептов / Прикрепление аптек к ЛПУ» (Рисунок 23).



ЛПУ	Подразделение ЛПУ	Здание	Место хранения	По фед. льготе	По рег. льготе	По 7ВЗН
0025	002502	001	61001	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
0312			3001	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0315			2010	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
0317			2007	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
0319			3004	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
05051989			2005	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
241			3003	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
241			2010	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4040101			000000000	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4040101			000000001	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Рисунок 23 – Окно «Лекарственные средства: места хранения: прикрепление аптек к ЛПУ»

Чтобы добавить новое прикрепление аптеки к ЛПУ, воспользуйтесь пунктом контекстного меню «Добавить». Откроется окно «Лекарственные средства: места хранения: добавление» (Рисунок 24).



Лекарственные средства : места хранения :

ЛПУ:

Подразделение ЛПУ:

Здание:

Место хранения:

По фед. льготе:

По рег. льготе:

По 7ВЗН:

Ок Отмена

Рисунок 24 – Окно «Лекарственные средства: места хранения»

Заполните следующие поля:

- «ЛПУ» – выберите ЛПУ, к которому прикреплена аптека. Нажмите кнопку . Откроется окно «Список ЛПУ», в нем выберите нужное значение и нажмите кнопку «ОК»;
- «Подразделение ЛПУ» – выберите подразделение ЛПУ, к которому прикреплена аптека. Нажмите кнопку . Откроется окно «Подразделения ЛПУ», где выберите нужное значение и нажмите кнопку «ОК»;

- «Здание» – выберите здание, к которому прикреплена аптека. Нажмите кнопку . Откроется окно «Здания», где выберите нужное значение и нажмите кнопку «ОК»;
- «Место хранения» – выберите место хранения лекарственных средств и нажмите кнопку . Откроется окно «Лекарственные средства: места хранения», где выберите нужное значение и нажмите кнопку «ОК». При включенной системной опции «MSPattachmentLPU» в поле «Место хранения» по типу льгот ограничивается перечень аптек;
- «По фед. льготе» – признак мест хранения лекарственных средств по федеральной льготе;
- «По рег. льготе» – признак мест хранения лекарственных средств по региональной льготе;
- «По 7В3Н» – признак мест хранения лекарственных средств по 7 высокочувствительным нозологиям.

После заполнения полей нажмите кнопку «ОК».

Для копирования, редактирования и удаления значений воспользуйтесь контекстным меню в окне «Лекарственные средства: места хранения: прикрепления аптек к ЛПУ».

5.7 Настройка доступности лекарственных средств в ЛПУ для выписки по льготным рецептам

После загрузки федерального и регионального справочника лекарственных средств (см. п. 6) настройте те лекарственные средства, которые должны быть доступны для выписки льготных рецептов в конкретном ЛПУ.

5.7.1 Федеральный справочник

Для настройки лекарственных средств из федерального справочника лекарственных средств войдите в раздел «Учет / Льготные медикаменты / Справочники / Федеральные льготные ЛС по МНН». Откроется окно «Названия федеральных льготных лекарственных средств», в котором будут отображаться все лекарственные препараты (Рисунок 25).

Названия федеральных льготных лекарственных средств		
Код	Русское название	Латинское название
1	~	~
942	N-карбамойлметил-4-фенил-2-пирролидон (Фонтурacetам)	N-carbamoylmethyl-IV-phenyl-II-pyrrolidone (Fonturacetam)
933	Абатацепт	Abatacept
614	Агомелатин	Agomelatine
857	Адалimumаб	Adalimumab
4	Адеметионин	Ademethioninum
5	Азапентацен	Azapentacenum
6	Азатиоприн	Azathioprinum
684	Азеластин	Azelastine
7	Азитромицин	Azithromycinum
943	Азоксимера бромид	Azoximer bromide
777	Аира корневища+Виснута субнитрат+Келлин+Крушины ольховидной кора+Магния карбонат+Натрия гидрокарбонат+Рутозид	Acori calami rhizomata+Bismuth subnitrate+Khellin+Rhamni frangulae cortex+Magnesium
685	Аклометазон	Aclometasone
9	Активированный уголь	Carbo activatus
548	Активированный уголь+Желчь+Крапивы двудомной листья+Чеснок	Carbo activatus+Bilis+Folia Urticae+Allium sativum
944	Албендазол	Albendazole
615	Алгелдрат+Бензокаин+Магния гидроксид	Algeldrate+Benzocaine+Magnesium hydroxide

Рисунок 25 – Окно «Названия федеральных льготных лекарственных средств»

Чтобы сделать препарат доступным для выписки, воспользуйтесь пунктом контекстного меню «Сделать доступным». Чтобы сделать препарат недоступным для выписки, воспользуйтесь контекстным меню и выберите пункт «Сделать недоступным».

Для редактирования препарата найдите препарат, выберите пункт контекстного меню «Редактировать» и установите соответствующие признаки (Рисунок 26).

Редактирование

Код: 7

Наименование (рус.): Азитромицин

Наименование (лат.): Azithromycinum

Является федеральным:

Категория 7-нозологий:

Фед. льгота действует с: 01.01.2008

По:

Льгота ПСН действует с:

По:

Доступен:

Доступен по 7-нозологиям:

Относится к наркотическим:

Относится к сильнодействующим:

OK Отмена

Рисунок 26 – Окно редактирования данных препарата

Если препарат должен быть доступен для выписки по федеральной льготе, установите «флажок» в поле «Доступен». Если препарат должен быть доступен при выписке рецептов по 7 нозологиям, то установите «флажок» в поле «Доступен по 7 нозологиям». Если препарат должен быть доступен по обеим льготам, то установите «флажки» в обоих полях. После проставления признаков нажмите кнопку «ОК».

Для удаления препарата воспользуйтесь пунктом контекстного меню «Удалить».

Примечание – Внести изменения в данные препарата или добавить новый препарат в список невозможно.

5.7.2 Региональный справочник

Для настройки препаратов, выписываемых по региональной льготе, войдите в раздел «Учет / Льготные медикаменты / Справочники / Региональные льготные ЛС по МНН». Откроется окно «Льготные ЛС по МНН» со списком всех препаратов выписываемых по региональной льготе (Рисунок 27).

Код	Русское название	Латинское название	Доступен
9001.1	Азатиоприн таб.	Azathioprium	Да
9002.1	Азитромицин капсул.	Azithromycin	Да
9002.2	Азитромицин сироп	Azithromycin	Да
9002.3	Азитромицин таб.	Azithromycin	Да
9002.4	Азитромицин таб.покрытые пленочной оболочкой	Azithromycin	Да
9003.2	Алгедрат+Магния гидроксид суспензия для приема внутрь	Algedratum+Magnesium hydroxidum	Да
9004.1	Аллопуринол таб.	Allopurinol	Да
9005.1	Альфа-токоферол капсул.	Alfa-tocopherol	Да
9005.2	Альфа-токоферол р-р масл.	Alfa-tocopherol	Да
9007.1	Амброксол сироп	Ambroxol	Нет
9007.2	Амброксол таб.	Ambroxol	Да
9008.1	Амикацин пор. д/инъекций	Amikacin	Да
9393.1	Аминосалициловая кислота табл.покрыт.оболочкой киш/раств.	Aminosalicic acid	Да
9010.1	Аминофиллин р-р д/инъекц.	Aminophyllinum	Да
9010.2	Аминофиллин таб.	Aminophyllinum	Да

Дозировка	Единица измерения дозировки
1	ЕД

Рисунок 27 – Окно «Льготные ЛС по МНН»

Окно разделено на две части:

- «Льготные ЛС по МНН» – содержит список кодов, русских и латинских названий, а также доступность ЛС;
- «Дозировка для региональных льготных ЛС по МНН» – содержит сведения о дозировке и единицах измерений дозировки.

5.7.2.1 Настройка препаратов регионального справочника ЛС

Чтобы сделать препарат доступным для выписки, воспользуйтесь пунктом контекстного меню «Сделать доступным». Чтобы сделать препарат недоступным для выписки, воспользуйтесь пунктом контекстного меню «Сделать недоступным».

Для редактирования препарата найдите препарат, выберите пункт контекстного меню «Редактировать» и установите соответствующие признаки (Рисунок 28).

Код:	9005.2
Наименование (рус.):	Альфа-токоферол
Наименование (лат.):	Alfa-tocopherol
Лекарственная форма:	1050
Дата исключения:	
Доступен:	<input checked="" type="checkbox"/>
Дорогостоящий:	<input type="checkbox"/>

ОК Отмена

Рисунок 28 – Окно редактирования данных препарата

- если препарат должен быть доступен для выписки по федеральной льготе, установите «флажок» в поле «Доступен»;
- если препарат дорогостоящий, то установите «флажок» в поле «Дорогостоящий»;
- если препарат обладает обоими признаками, то установите «флажки» в обоих полях.

После проставления признаков нажмите кнопку «ОК».

Для удаления препарата воспользуйтесь пунктом контекстного меню «Удалить».

Примечание – Внести изменения в данные препарата или добавить новый препарат в список невозможно.

5.7.2.2 Настройка дозировок регионального справочника ЛС

При выписке льготного рецепта по региональной программе пользователь выбирает дозировку лекарственного средства из справочника. Так как справочник региональных лекарственных средств не содержит списка дозировок, можно самостоятельно настроить дозировки на каждый препарат. Для этого выберите препарат и в области «Дозировки для региональных льготных ЛС по МНН» воспользуйтесь пунктом контекстного меню «Добавить». Откроется окно «Дозировки для региональных льготных ЛС по МНН: Добавление» (Рисунок 29):

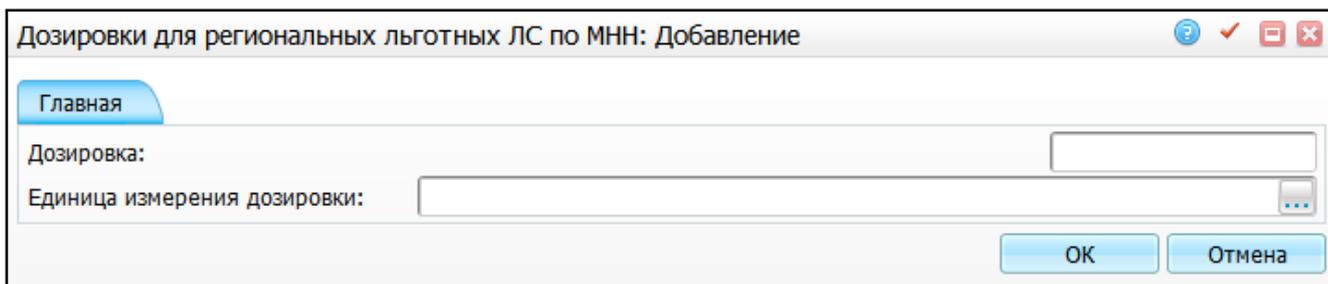


Рисунок 29 – Окно «Дозировка для региональных льготных ЛС по МНН: Добавление»

Заполните следующие поля:

- «Дозировка» – введите значение дозировки;
- «Единица измерения дозировки» – выберите единицу измерения дозировки.

Нажмите кнопку . Откроется окно «Единицы измерения дозировки ЛС», где выберите нужное значение и нажмите кнопку «ОК».

После заполнения полей нажмите кнопку «ОК».

Для просмотра, копирования, редактирования и удаления значений воспользуйтесь пунктом контекстного меню в окне «Дозировки для региональных льготных ЛС по МНН».

5.8 Загрузка остатков лекарственных средств в аптеках

У пользователей, выписывающих льготные рецепты, есть возможность просматривать остатки лекарственных средств в аптеках. Для этого в Систему необходимо периодически загружать сведения об остатках в аптеках.

Для того чтобы внести данные об остатках медикаментов в аптеках, войдите в раздел «Настройки / Настройка льготных рецептов / Загрузка данных об остатках медикаментов». Откроется окно (Рисунок 30).

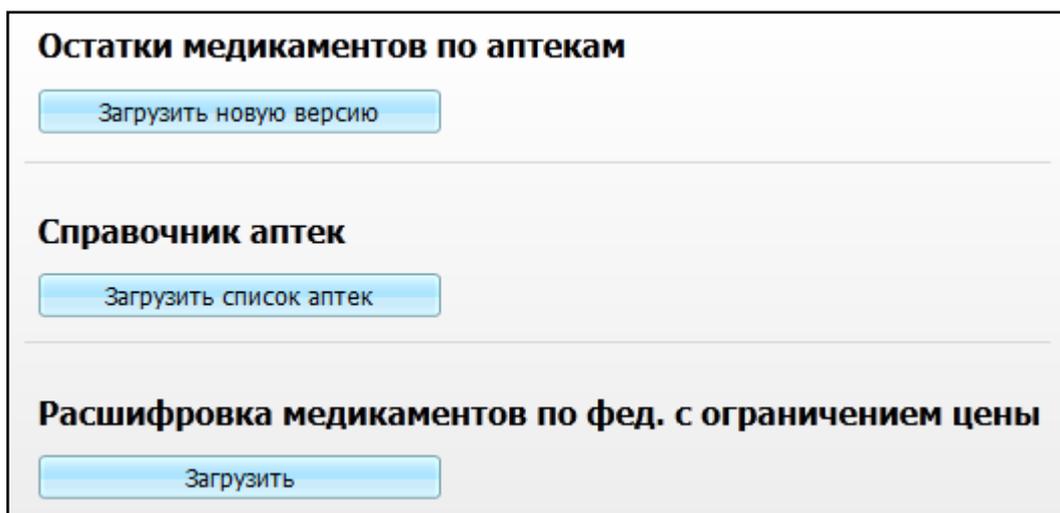


Рисунок 30 – Окно загрузки данных об остатках медикаментов

5.8.1 Справочник аптек

Для корректной загрузки остатков в Систему должен быть загружен справочник аптек. Для этого перед первоначальной загрузкой остатков загрузите справочник аптек, нажмите кнопку «Загрузить список аптек». Откроется окно «Загрузка файлов: список аптек» (Рисунок 31), в котором с помощью кнопки «Обзор» укажите путь к файлу и нажмите кнопку «Загрузить».

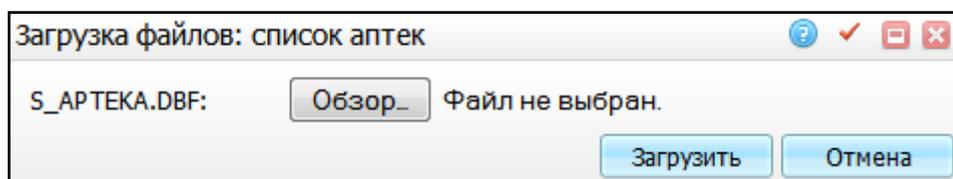


Рисунок 31 – Окно «Загрузка файлов: список аптек»

Данные о справочнике аптек: структура записи об аптеке (S_АРТЕКА).

5.8.2 Остатки медикаментов по аптекам

Для загрузки остатков медикаментов нажмите кнопку «Загрузить новую версию». Откроется окно «Загрузка файлов: данные об остатках медикаментов в аптеках» (Рисунок 32):

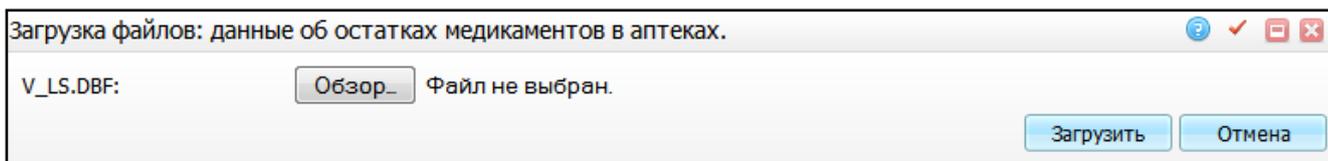


Рисунок 32 – Окно «Загрузка файлов: данные об остатках медикаментов в аптеках»

С помощью кнопки «Обзор» укажите путь к файлу и нажмите кнопку «Загрузить».

Загрузка данных об остатках медикаментов в аптеках: структура записи об остатках медикаментов (V_LS).

5.8.3 Расшифровка медикаментов по фед. с ограничением цены

Для загрузки справочника медикаментов и цен нажмите кнопку «Загрузить». Откроется окно «Загрузка файлов: список аптек» (Рисунок 33).

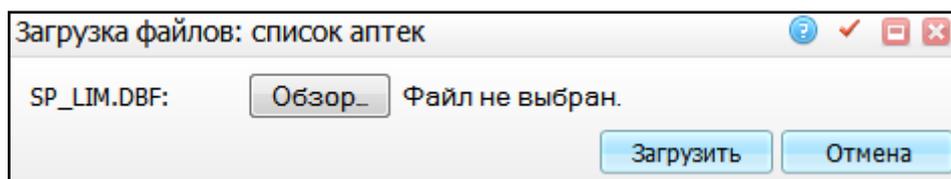


Рисунок 33 – Окно «Загрузка файлов: список аптек»

С помощью кнопки «Обзор» укажите путь к файлу и нажмите кнопку «Загрузить».

Загрузка данных о медикаментах и ценах: структура записи о медикаментах и ценах (SP_LIM).

Примечание – Состав данных таблиц импорта смотрите в разделе «Система / Импорт / Таблицы импорта».

5.9 Загрузка данных о выписанных рецептах

Для сверки данных по выписанным и реализованным рецептам в Систему загрузите информацию о реализованных рецептах.

Для того чтобы загрузить данные по реализованным рецептам, перейдите в раздел «Настройки / Настройка льготных рецептов / Загрузка данных о выписанных рецептах». Откроется окно, в котором с помощью кнопки «Обзор» укажите путь к файлу и нажмите кнопку «Загрузить» (Рисунок 34).

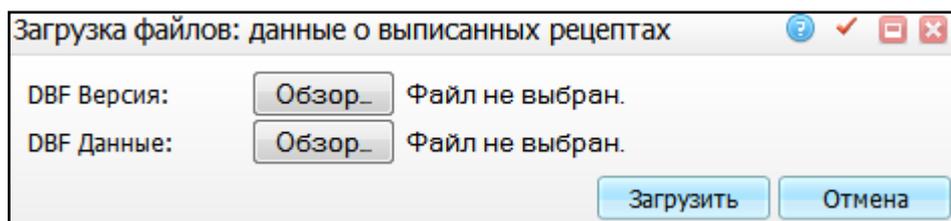


Рисунок 34 – Окно «Загрузка файлов: данные о выписанных рецептах»

Данные о реализованных льготных рецептах:

- структура записи о реализованном льготном рецепте (TPW_REC);
- структура записи о списке реализованных льготных рецептах (TPW_PROT).

Примечание – Состав данных таблиц импорта смотрите в разделе «Система / Импорт / Таблицы импорта».

5.10 Настройка печати на компьютерах пользователей

Печатная форма рецептурного бланка создана под лист бумаги формата А5. Поэтому для корректной печати необходимо настроить принтеры и компьютеры пользователей на формат А5.

5.11 Настройка параметров сводных отчетов

В ежемесячном отчете «Сведения о реализации мер социальной поддержки отдельных категорий граждан по льготному лекарственному обеспечению» (Рисунок 35) в строке 01 «Численность лиц, имеющих право на обеспечение лекарственными средствами, человек» выводятся значения из констант Системы:

- в графе «Федерального уровня» выводится значение константы «Количество лиц, имеющих право на социальную помощь по федеральной льготе» с кодом «RECIPE_FED_CNT»;
- в графе «Регионального уровня» выводится значение константы «Количество лиц, имеющих право на социальную помощь по региональной льготе» с кодом «RECIPE_REG_CNT»;
- в графе «По нозологиям» выводится значение константы «Количество лиц, имеющих право на социальную помощь по высоко затратным нозологиям» с кодом «RECIPE_7NOZOL_CNT».

Просмотр отчета

Печать Excel PDF

Оперативная информация о реализации социальной поддержки отдельных категорий граждан в части обеспечения необходимыми лекарственными средствами по рецептам врача(фельдшера) за период с 01.05.2014 по 31.05.2014

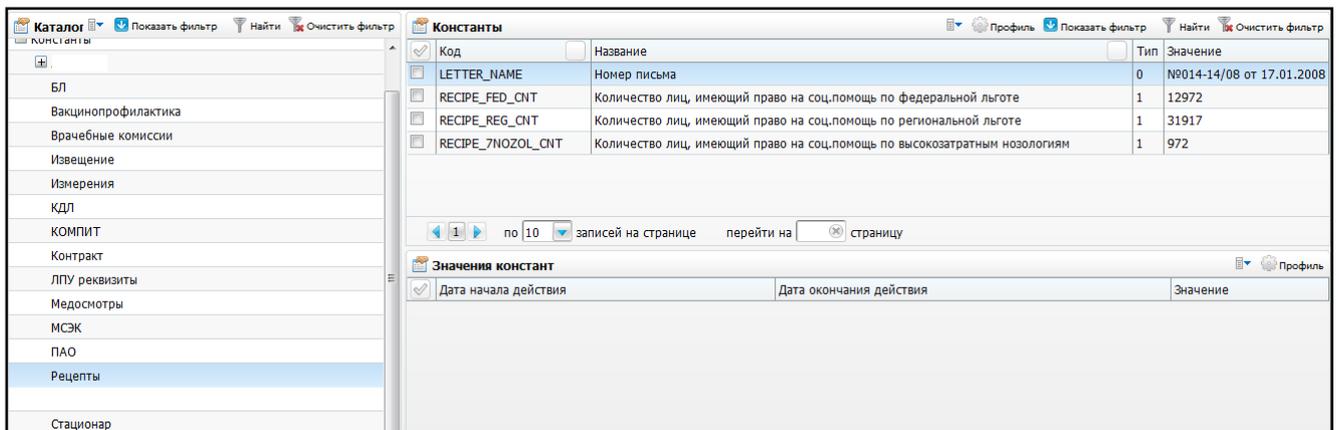
Код и наименование ЛПУ: 6203 Республиканская "ОФТАЛЬМОЛОГИЧЕСКАЯ" больница
Почтовый адрес: 420012, г.Казань, ул.Бутлерова, 15

№ строки	Федерального уровня		Регионального уровня		По нозологиям		
	За отчетный период	За период с начала года	За отчетный период	За период с начала года	За отчетный период	За период с начала года	
1	2	3	4	5	6	7	8
Численность лиц, имеющих право на обеспечение лек.средствами, человек	01	12972	12972	31917	31917	972	972
Численность лиц, обратившихся за лекарственными средствами, человек	02	1	5	6	12		1
Численность лиц, обеспеченных лекарственными средствами, человек	03						
Количество выписанных рецептов, штук	04	1	15	15	34		2

Рисунок 35 – Окно «Просмотр отчета»

Настройка констант производится из раздела «Словари / Константы». Откроется окно, в котором будут отображаться все константы, имеющиеся в программе.

В области «Каталоги» нажмите на кнопку , чтобы раскрыть все каталоги. В перечне каталогов выберите каталог «Рецепты». В области «Константы» отобразится перечень констант, относящихся к рецептам. В области «Значения констант» содержатся значения констант со сроком действия (Рисунок 36).



Код	Название	Тип	Значение
LETTER_NAME	Номер письма	0	№014-14/08 от 17.01.2008
RECIPE_FED_CNT	Количество лиц, имеющих право на соц.помощь по федеральной льготе	1	12972
RECIPE_REG_CNT	Количество лиц, имеющих право на соц.помощь по региональной льготе	1	31917
RECIPE_7NOZOL_CNT	Количество лиц, имеющих право на соц.помощь по высокозатратным нозологиям	1	972

Дата начала действия	Дата окончания действия	Значение
----------------------	-------------------------	----------

Рисунок 36 – Окно настройки констант

Если данных констант нет в разделе, то добавьте их в области «Константы» их с помощью пункта контекстного меню «Добавить». Откроется окно «Константы: добавление» (Рисунок 37).

Константы: добавление

Код:

Название:

Тип: Строка

Значение:

Использовать основное значение

OK Отмена

Рисунок 37 – Окно «Константы: добавление»

В окне добавления константы заполните данные из таблицы (Таблица 3).

Заполните поля:

- «Код» – введите код константы;
- «Название» – введите наименование константы;
- «Тип» – выберите тип константы из выпадающего списка с помощью кнопки ;
- «Использовать основное значение» – установите «флажок», чтобы использовалось основное значение.

После заполнения полей нажмите кнопку «ОК».

Для просмотра, копирования, копирования с подразделами, редактирования, перемещения и удаления значений воспользуйтесь пунктом контекстного меню в окне «Константы».

Таблица 3 – Константы

Код	Название	Тип	Значение	Использовать основное значение
«RECIPE_FED_CNT»	Количество лиц, имеющих право на социальную помощь по федеральной льготе	Число		«Флажок» стоять не должен
«RECIPE_REG_CNT»	Количество лиц, имеющих право на социальную помощь по региональной льготе	Число		«Флажок» стоять не должен

Код	Название	Тип	Значение	Использовать основное значение
«RECIPE_7NOZ OL_CNT»	Количество лиц, имеющих право на социальную помощь по высоко затратным нозологям	Число		«Флажок» стоять не должен

Для того чтобы добавить значение константы, выберите константу, в области «Значения констант» воспользуйтесь пунктом контекстного меню и выберите пункт «Добавить». Откроется окно «Значение констант: добавление» (Рисунок 38):

Рисунок 38 – Окно «Значение констант: добавление»

В данном окне заполните поля:

- «Действует с, по» – укажите период действия константы с помощью календаря  или вручную;

Примечание – Дату окончания действия устанавливать необязательно. Но тогда при изменении количества льготников, например, в следующем году, данное значение надо будет закрыть (установить дату окончания действия значения) и добавить новое значение.

- «Значение» – укажите количество льготников.

После заполнения полей нажмите кнопку «ОК».

Для копирования, редактирования и удаления значений в области «Значения констант» воспользуйтесь контекстным меню.

6 Загрузка справочников

Для того чтобы выписать льготный рецепт, загрузите следующие справочники:

- федеральный справочник льготных средств (Справочник лекарственных средств, отпускаемых по рецептам врача (фельдшера) при оказании дополнительной бесплатной медицинской помощи отдельным категориям граждан, имеющим право на получение государственной социальной помощи);
- региональный справочник льготных средств;
- регистр врачей, имеющих право на выписку льготных рецептов;
- федеральный регистр лиц, имеющих право на государственную социальную помощь в части дополнительной бесплатной медицинской помощи;
- федеральный справочник ЛС.

6.1 Загрузка справочников лекарственных средств

6.1.1 Загрузка федерального справочника лекарственных средств

Для загрузки федерального справочника ЛС войдите в раздел меню «Настройки / Настройка льготных рецептов / Загрузка федерального справочника ЛС». Откроется окно (Рисунок 39):



Рисунок 39 – Окно «Импортировать группу таблиц»

Для того чтобы загрузить полный справочник, снимите «флажок» в колонке «Дозаполнять». Если «флажок» установлен, то будут загружаться только те значения, которые отсутствуют в справочнике.

Далее с помощью кнопки «Обзор» укажите путь к файлам. После того как все файлы прикреплены, нажмите кнопку «ОК».

Данные о справочнике лекарственных средств, отпускаемых по рецептам врача (фельдшера) при оказании дополнительной бесплатной медицинской помощи отдельным категориям граждан, имеющим право на получение государственной социальной помощи:

- перечень медикаментов (федеральный) (SP_TOV);
- МНН (федеральные) (SP_MNN);
- лекарственные формы (S_LF);
- ТРН (федеральные) (SP_TRN);
- единицы измерений дозировок (SP_DOZA);
- единицы веса лекарственной формы (edmlf);
- единицы объема лекарственной формы (edvlf).

Примечание – Состав данных таблиц импорта смотрите в разделе «Система / Импорт / Таблицы импорта».

6.1.2 Загрузка регионального справочника лекарственных средств

Для загрузки регионального справочника ЛС перейдите в раздел «Настройки / Настройка льготных рецептов / Загрузка регионального справочника ЛС». Откроется окно «Импортировать группу таблиц» (Рисунок 40):



Рисунок 40 – Окно «Импортировать группу таблиц»

Для того чтобы загрузить полный справочник, снимите «флажок» в колонке «Дозаполнять». Если «флажок» установлен, то справочник будет дополняться.

Далее с помощью кнопки «Обзор» укажите путь к файлам. После того как все файлы прикреплены, нажмите кнопку «ОК».

Данные о справочнике лекарственных средств, отпускаемых по рецептам врача (фельдшера) по региональной программе:

- ТРН (региональные) (S_LTN);

- МНН (региональные) (S_LMNNR).

6.2 Загрузка реестров льготников

6.2.1 Загрузка федерального справочника льготников

Федеральный справочник льгот создается на основе документа: «Классификатор отдельных категорий граждан, имеющих право на получение ежемесячной денежной выплаты (ЕДВ) в соответствии с федеральным законом от 22.08.2004 N 122-ФЗ».

В Системе существует два способа загрузки федерального справочника льготников:

- обновление федерального справочника льготников;
- загрузка файла ПФР.

6.2.1.1 Обновление федерального справочника льготников

Для обновления федерального справочника льготников перейдите в раздел «Настройки / Настройка льготных рецептов / Обновление федерального справочника льготников» (Рисунок 41).

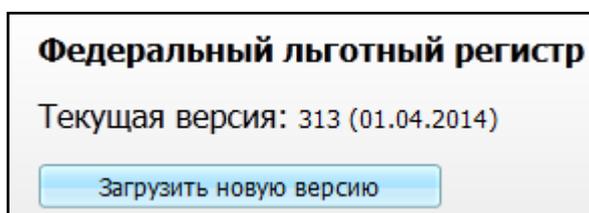


Рисунок 41 – Окно «Федеральный льготный регистр»

Для того чтобы загрузить регистр федеральных льготников, нажмите на кнопку «Загрузить новую версию» (над кнопкой отображается текущая версия регистра). Откроется окно (Рисунок 42):

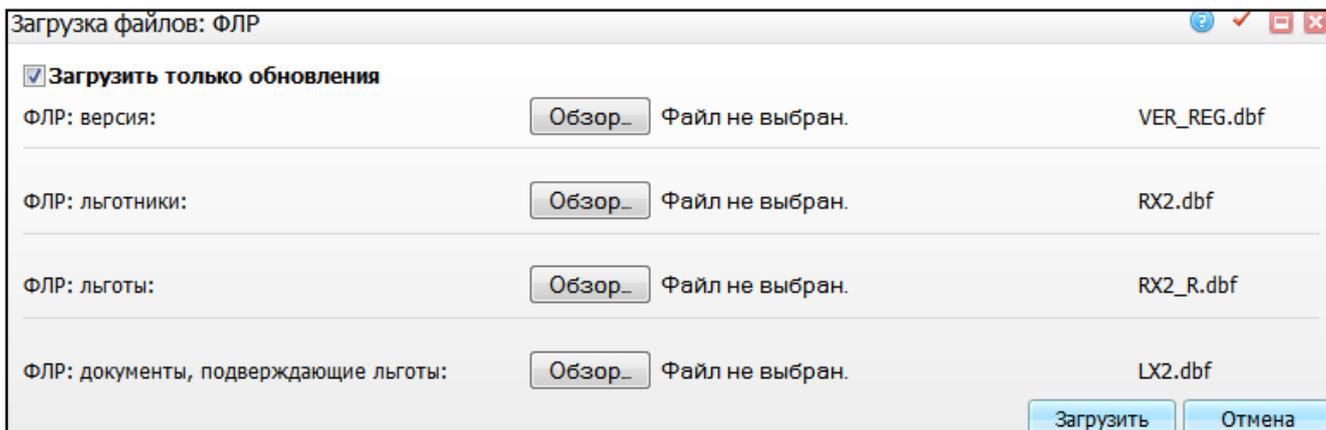


Рисунок 42. Окно «Загрузка файлов: ФЛР»

Далее с помощью кнопки «Обзор» укажите путь к файлам.

Для загрузки обновлений установите «флажок» в поле «Загрузить только обновления». Если установить «флажок» в это поле, все файлы ФЛР обновятся и данные, введенные в справочник, исчезнут.

После того как все файлы будут прикреплены, нажмите кнопку «Загрузить».

Данные о Федеральном регистре лиц, имеющих право на государственную социальную помощь в части дополнительной бесплатной медицинской помощи:

- ФЛР: версия (VER_REG);
- ФЛР: льготники (RX2);
- ФЛР: льготы (RX2_R);
- ФЛР: документы, подтверждающие льготы (LX2).

6.2.1.2 Загрузка файла ПФР

Для загрузки федерального справочника льготников из текстового файла с расширением MS0, предоставляемого ПФР, перейдите в раздел «Настройки / Настройка льготных рецептов / Загрузка файла ПФР». Откроется окно (Рисунок 43).

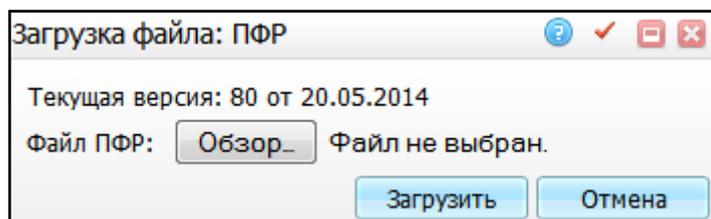


Рисунок 43 – Окно «Загрузка файла: ПФР»

Далее с помощью кнопки «Обзор» укажите путь к файлу. После того как все файлы прикреплены, нажмите кнопку «Загрузить».

Загрузка регистра федеральных льготников из файла ПФР происходит следующим образом:

- перед загрузкой файла ПФР старые записи удаляются;
- если у пациента имеется одна льгота, то при загрузке ей проставляется признак «Главная льгота»; если у пациента имеется две льготы, то загружаются обе, но признак «Главная льгота» проставляется первой.

Формирование номера и даты регистра происходит следующим образом.

Данные берутся из названия файла ПФР:

- номер регистра – код региона из классификатора территорий ПФР;
- дата регистра – дата формирования файла.

6.2.2 Загрузка регионального справочника льготников

Для загрузки регионального справочника льготников перейдите в раздел «Настройки / Настройка льготных рецептов / Загрузка регионального справочника льготников». Откроется окно «Импортировать группу таблиц» (Рисунок 44):

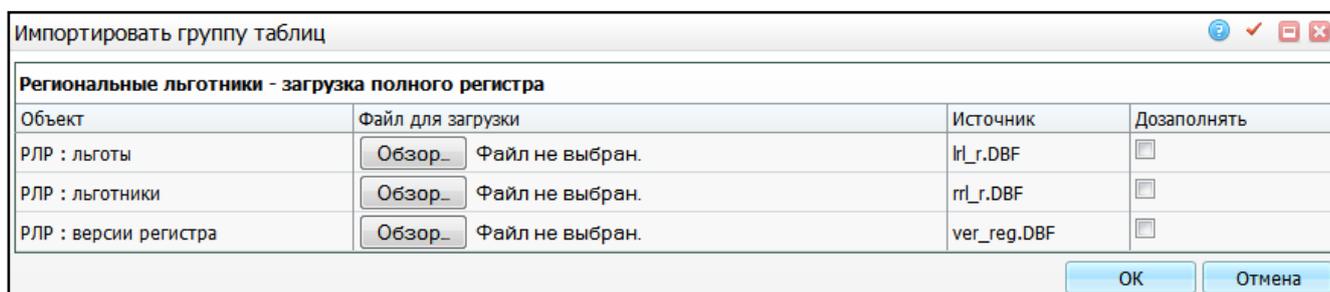


Рисунок 44 – Окно «Импортировать группу таблиц»

Для того чтобы загрузить полный справочник, снимите «флажок» в колонке «Дозаполнять». Если «флажок» установлен, то справочник будет дополняться.

Далее с помощью кнопки «Обзор» укажите путь к файлам. После того как все файлы прикреплены, нажмите кнопку «ОК».

Данные о регистре лиц, имеющих право на получение лекарственных средств, изделий медицинского назначения и специализированных продуктов лечебного питания по рецепту врача (фельдшера) в рамках оказания государственной социальной помощи за счет регионального бюджета:

- РЛР: льготы (lrl_r);
- РЛР: льготники (rrl_r);
- РЛР: версии регистра (ver_reg).

6.3 Загрузка регистра врачей, имеющих право на выписку рецептов

Для загрузки регистра врачей, имеющих право на выписку рецептов, перейдите в раздел «Настройки / Настройка льготных рецептов / Загрузка врачей, имеющих право на выписку рецептов». Откроется окно «Импортировать группу таблиц» (Рисунок 45).

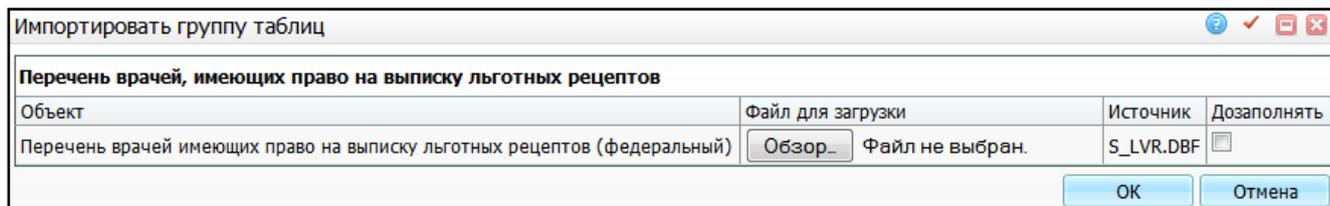


Рисунок 45 – Окно «Импортировать группу таблиц»

Для того чтобы загрузить полный справочник, снимите «флажок» в колонке «Дозаполнять». Если «флажок» установлен, то справочник будет дополняться.

Далее с помощью кнопки «Обзор» укажите путь к файлам. После того как все файлы прикреплены, нажмите кнопку «ОК».

Регистр врачей, имеющих право на выписку льготных медикаментов: перечень врачей, имеющих право на выписку льготных рецептов (федеральный) (S_LVR.DBF).

6.4 Загрузка реализованных рецептов

Окно «Расхождения реализованных и выданных рецептов» («Учет / Льготные медикаменты / Расхождения реализованных и выданных рецептов») предназначено для сверки рецептов, выписанных в ЛПУ, с рецептами, реализованными в аптеках и загруженными в Систему (руководство пользователя «Выписка рецептов»). В данном разделе описано, как загрузить данные о реализованных рецептах.

Для загрузки реализованных рецептов войдите в раздел «Настройки / Настройка льготных рецептов / Загрузка реализованных рецептов». Откроется окно «Загрузка файлов: данные о выписанных рецептах» (Рисунок 46).

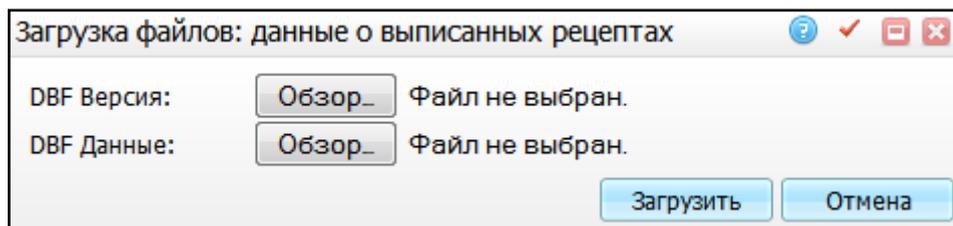


Рисунок 46 – Окно «Загрузка файлов: данные о выписанных рецептах»

Далее с помощью кнопки «Обзор» укажите путь к файлам. После того как все файлы прикреплены, нажмите кнопку «Загрузить».

7 Настройка дополнительных свойств

Для расчета курсовой дозы при выписке нелетного рецепта настройте дополнительное свойство для вкладки «SMP_PURP». Для этого выберите пункт главного меню «Система / Дополнительные свойства: настройка». Открывшееся окно (Рисунок 47) разделено на три части:

- «Каталоги» – содержит каталоги свойств документов;
- «Свойства документов» – содержит список свойств документов;
- «Свойства документов: связи с разделами» – содержит список связей с разделами.

Каталоги	Код	Наименование	Способ форм	Тип данных	Доп. сл	Раздел	Параметр	Композиция	Длина числ	Кол-во знаков	Длина строкового поля
<input checked="" type="checkbox"/>	BLOOD_GROUP	Группа крови	Из раздела	Строка		BLOODG	BLOODGROU				20
<input type="checkbox"/>	VISIT_REPORT	Отчет для печ:	Из раздела	Строка		REPORT:REP_CODE	DEFAULT				40
<input type="checkbox"/>	SERVICE_KIND	Вид работ,усл	Из раздела	Строка		SERVPR	DEFAULT				30
<input type="checkbox"/>	AGN_ACC	Реестр РТ: Пла	Из раздела	Строка		AGENTS	DEFAULT				250
<input type="checkbox"/>	DEPS_PROFILES	Профиль отде	Из раздела	Строка		MED_CA	DEFAULT				100
<input type="checkbox"/>	OKVED	ОКВЕД	Из раздела	Строка		OKVED	OKV				8
<input type="checkbox"/>	SPRAVKA_MO	Справка МО	Вручную	Строка							50

Свойства документов: связи с разделами	Раздел	Наименование	Только для	Обязательно	Проверять	Уникальное	Подлежит	Порядок	По умолчанию:стр	По умолчанию:чис	По умолчанию: дат
<input checked="" type="checkbox"/>	NOMMODIF	Кровь: Группа	нет	нет	да	нет	да	2			

Рисунок 47 – Окно «Дополнительные свойства: настройка»

7.1 Настройка свойств документов

Для настройки свойств документов в гриде «Свойства документов» воспользуйтесь пунктом контекстного меню «Добавить». Откроется окно «Свойства документов» (Рисунок 48).

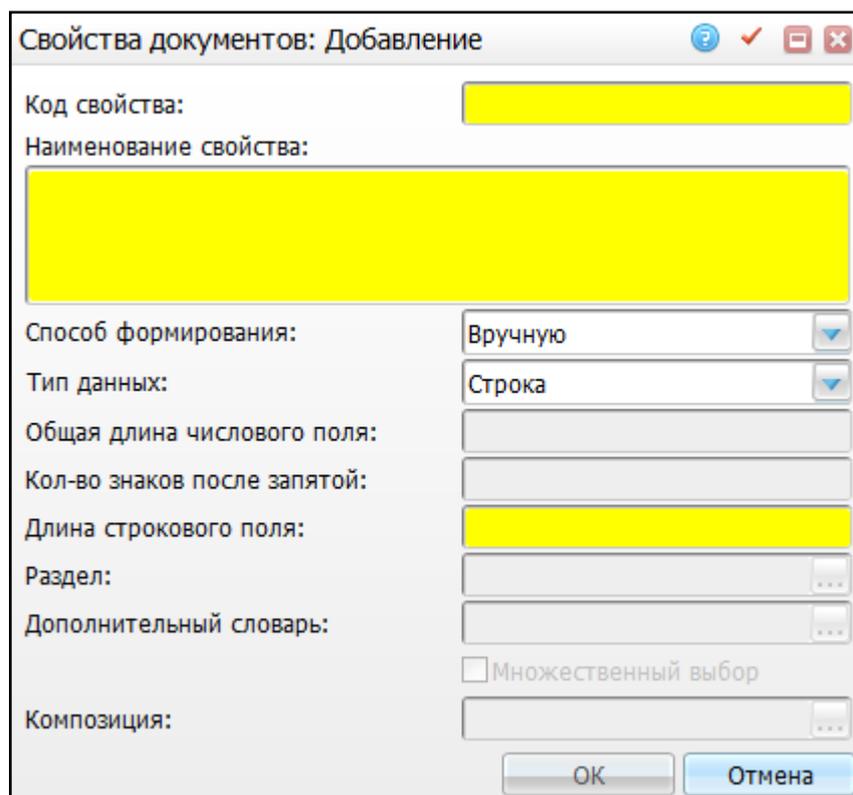


Рисунок 48 – Форма «Свойства документов»

Заполните поля в соответствии с таблицей «Данные для добавления свойств документа» (Таблица 4).

Таблица 4 – Данные для добавления свойств документа»

Название поля	Значение поля
Код свойства	«DtdRecipe»
Наименование свойства	Количество препарата на курс лечения
Способ формирования	Вручную
Тип данных	Число
Общая длина числового поля	10
Кол-во знаков после запятой	3

После заполнения полей нажмите кнопку «ОК».

7.2 Настройка связей с разделами

Далее в гриде «Свойства документов: связи с разделами» (Рисунок 48) выберите пункт контекстного меню «Добавить». Откроется окно «Свойства документов: связи с разделами» (Рисунок 49).

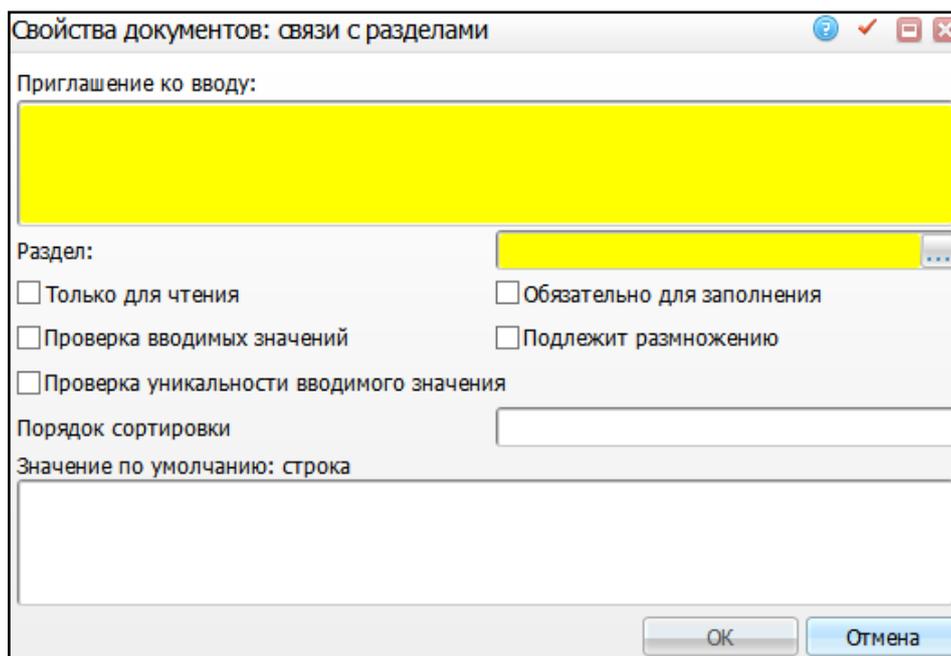


Рисунок 49 – Окно «Свойства документов: связи с разделами»

Заполните поля в соответствии с таблицей «Данные для добавления связей с разделами в свойства документа» (Таблица 5).

Таблица 5 – «Данные для добавления связей с разделами в свойства документа»

Название поля	Значение поля
Приглашение	Количество на курс
Раздел	«MP_PRESCRIBES»
Порядок сортировки	1

После заполнения полей нажмите кнопку «ОК».

После выполненных действий для создания назначения в модуле «Выписка рецептов на медикаменты» выберите пункт главного меню «Рабочие места / Дневник» (Рисунок 50).

Время	Пациент	Маркер			
00:00	Ильгизалиевдин С.П.		Оказать	Тест первичный осмотр, к врачу: Кравцов И.В., ОМС, первичное посещение	Пригласить
00:00	Кубайкова Р.Д.		Оказать	ASV345, к врачу: Кравцов И.В., ОМС, первичное посещение	Пригласить
00:00	Сапего С.А.		Редактировать	ASV345, к врачу: Кравцов И.В., ОМС, первичное посещение, оказал: Кравцов И.В.	
00:00	Сапего С.А.		Редактировать	ASV345, к врачу: Кравцов И.В., ОМС, первичное посещение, оказал: Кравцов И.В.	
00:00	Сапего С.А.		Редактировать	ASV345, к врачу: Кравцов И.В., ОМС, первичное посещение, оказал: Кравцов И.В.	
00:00	Сапего С.А.		Редактировать	ASV345, к врачу: Кравцов И.В., ОМС, первичное посещение, оказал: Кравцов И.В.	
00:00	Чуб Б.А.		Оказать	B01.047.001 Прием (осмотр, консультация) врача-терапевта первичный, к врачу: Кравцов И.В., ОМС, первичное посещение	Пригласить
00:00	Чуб Б.А.		Оказать	ASV_TEST, к врачу: Кравцов И.В., ОМС, первичное посещение	Пригласить
00:00	Шарапова М.А.		Редактировать	Консультативный прием врача, к врачу: Кравцов И.В., Средства граждан, первичное посещение, оказал: Кравцов И.В.	
00:00	Широзова Ш.		Оказать	Консультативный прием врача, к врачу: Кравцов И.В., Средства граждан, первичное посещение	Не оплачено Пригласить

Рисунок 50 – Окно «Дневник»

Перейдите по ссылке «Редактировать» справа от фамилии и инициалов нужного пациента.

После чего откроется форма «Редактирование приема пациента» (Рисунок 51).

Редактирование приема: Ильясова Гельсайде Хатыбовна, 51 год

Основное	Врач: Кравцов Игорь Владимирович
Доп.Услуги	Услуга: Прием (осмотр, консультация) врача-терапевта первичный
Виды оплат	Случай заболевания: Поликлиника 24.03.2015 C15.1 ЗНО грудного отдела пищевода

Показать отмененные

Жалобы / Анамнез	Объективный статус	Диагноз	Направления	Рецепт	Основное	Документы	Отчеты
<input type="button" value="Создать назначение"/> <input type="button" value="Создать из шаблона"/>							

Препарат	Доза	Периодичность приема	Длительность приема	Комментарий
Аминокап.к-та 5%, Флакон, 200, мл,	10.00 мл	1 раз , с утра	12 дней	
Аммиака р-р 10%, раствор во флаконах	10.00 мг	1 раз , с утра	5 дней	

по 5 записей на странице

 перейти на

 страницу

Ручной ввод рецепта (Редактировать)

Случай закрыт
 Сохранить в шаблон:

Рисунок 51 – Окно «Редактирование приема пациента»

На вкладке «Рецепт» создайте назначение с помощью кнопки «Создать назначение», откроется окно «Лекарственные назначения: добавление» (Рисунок 52).

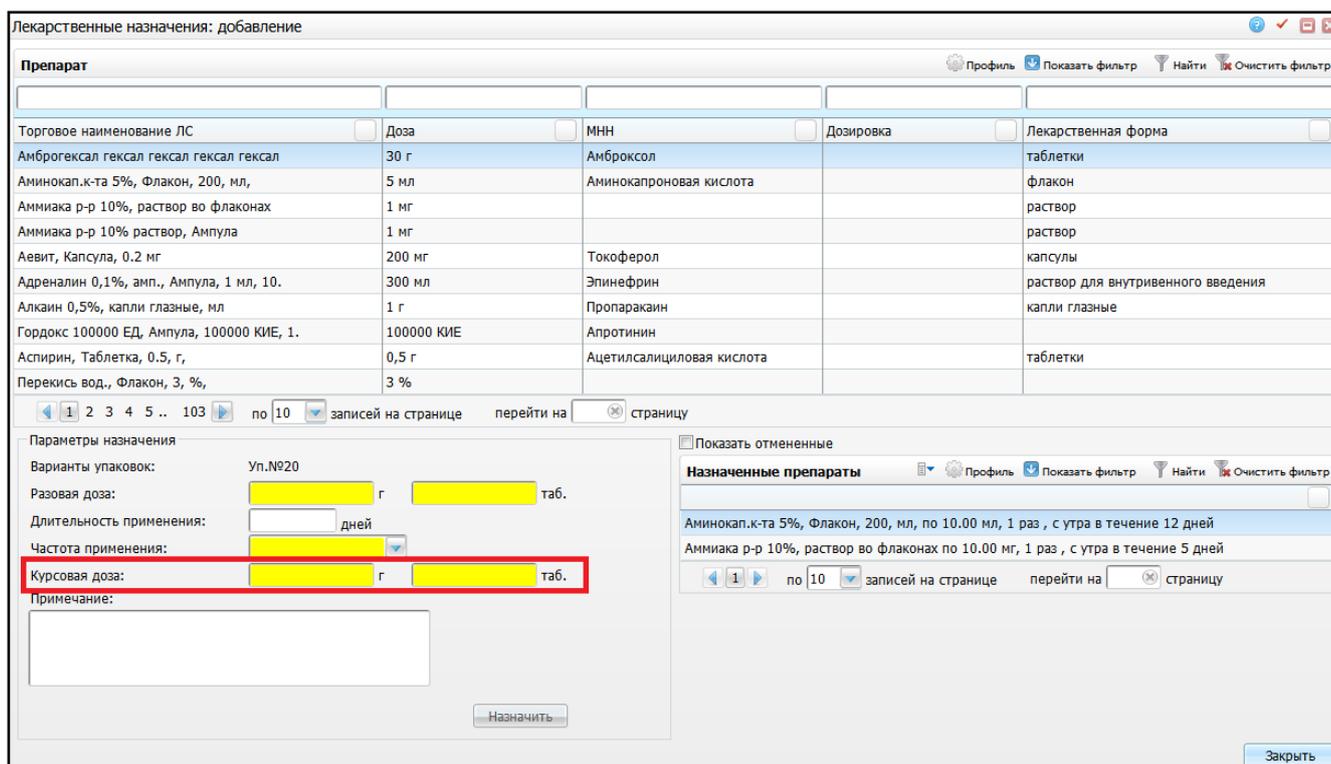


Рисунок 52 – Окно «Лекарственные назначения: добавление»

Во вкладке «Параметры назначения» («SMP_PURP») появится дополнительное поле «Курсовая доза» (Рисунок 52).

Для правильного подсчета «Курсовой дозы» в справочнике «Частота применения» выберите значение с типами:

- «По времени»;
- «По интервалу»;
- «По времени с перерывом».

Лист регистрации изменений

Изм.	Версия Системы	Версия документа	Дата внесения изменений	Автор изменений	Краткое описание изменений
1		1.02	10.09.13	Екимцова С.А.	Актуализация документа
2		1.03	16.12.13	Екимцова С.А.	Добавила системные опции в пункт 4
3		1.04	03.02.2014	Мухаметчин И.Р.	Актуализация п. 1.1 Настройка серии рецептов, редактирование Таблица 2
4	14.05	1.05	03.06.2014	Вильданова Л.Д.	Актуализация документа
5	14.06	1.06	24.06.2014	Вильданова Л.Д.	В п. 5.1.1 добавлено описание возможности ввода пересекающихся диапазонов номеров рецептов для разных подразделений, Удалены опции RecipsLimitCheck, RecipsMonthLimit и RecipsDayLimit, Добавление п. 2 Описание бизнес процесса
6	14.07	1.07	24.07.2014	Вильданова Л.Д.	Актуализированы: п. 6.2.1.2 Загрузка файла ПФР, П. 5.6 Прикрепление аптек к ЛПУ. Добавлена системная опция MSPattachmentLPU
7	14.08	1.08	26.08.2014	Вильданова Л.Д.	Добавлен п. 6.4 Загрузка реализованных рецептов

Изм.	Версия Системы	Версия документа	Дата внесения изменений	Автор изменений	Краткое описание изменений
8	15.02	1.09	23.02.2015	Алимова Т.А.	Добавлены: <ul style="list-style-type: none"> – системная опция «Типы льгот для автоматического назначения при постановке диагноза»; – настройка автоматического расчета курсовой дозы по частоте применения, длительности приема и разовой дозе.
9	15.03	1.10	24.04.2015	Вильданова Л.Д.	Добавлена системная опция «7VZNFInSource»
10	16.02	1.11	01.04.2016	Долишняк К.А.	Добавлена системная опция «RecipsCheckRegPrivs»
11	16.10	1.12	21.11.2016	Зиннатуллина Ф.З.	Добавлена системная опция «VisitsCheckPrivGroup» Документ приведен к корп.стилю
12	16.11	13	26.04.2017	Каганов Д.М. Рахимова Д.Ф.	Документ отформатирован согласно ГОСТ 2.105 Добавлен подраздел 5.1.1 В раздел 5.2.1 добавлено описание поля «Тип диапазона» В раздел 5.3.1 добавлено описание поля «Сотрудник» Актуализирован п. 5.1 Изменены рисунки: Рисунок 2, Рисунок 4, Рисунок 6, Рисунок 7, Рисунок 14, Рисунок 15, Рисунок 19, Рисунок 23, Рисунок 26, Рисунок 27, Рисунок 52 Отредактированы п. 5.1.2, 5.2

Изм.	Версия Системы	Версия документа	Дата внесения изменений	Автор изменений	Краткое описание изменений
13	17.05	14	04.07.2017	Зиннатуллина Ф.З.	Внесены изменения в пункты 4, 5.2.1, 5.3.1. 1 Добавлены системные опции «GenNumbRecip06», «GenNumbRecip88»; 2 Доработано окно «Врачи, имеющие право на выписку льготных рецептов»; 3 Доработано окно «Диапазоны номеров».
14	17.07	15	29.08.2017	Гильманшина С.Р.	Актуализирована Таблица 2.
15	17.11	16	10.01.2018	Гильманшина С.Р.	Актуализирован п. 6.1.1